

VŠ:	Vysoká škola ekonomická v Praze		
Rozvojový projekt na rok 2022			
Formulář pro závěrečnou zprávu - dílčí část projektu			
Program:	Rozvojový projekt na rok 2022		
Tematické zaměření:	d) nastavení efektivního systému studijního a psychologického poradenství		
Název projektu:	Zefektivnění systému studijního a psychologického poradenství vč. poskytování online služeb pro studenty a zaměstnance VVŠ		
Období řešení projektu:	Od: 1.1.2022	Do: 31.12.2022	
Dotace v tis. Kč:	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	619	619	0
Čerpáno	619	619	0
Základní informace			
	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba	
Jméno:	doc. Ing. Ota Novotný, Ph.D.	Ing. Mgr. Martin Rey	
VŠ:	Vysoká škola ekonomická v Praze	Vysoká škola ekonomická v Praze	
Adresa/Web:	nám. W. Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3 - Žižkov	nám. W. Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3 - Žižkov	
Telefon:	603 256 658	728 137 552	
E-mail:	ota.novotny@vse.cz	martin.rey@vse.cz	
ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU			
Cíl projektu	Uveďte stanovený cíl a uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.		
1.	Vytvoření efektivního systému poradenských služeb na VŠ Splněno Cílem výstupu bylo zefektivnit systém poradenských služeb na VŠ. Jednalo se o hlavní cíl projektu. V rámci organizovaných odborných školení a praktickým workshopům během realizace projektu došlo u pracovníků poskytujících poradenské služby na VŠ ke zvýšení profesní kvalifikace. VŠ se zúčastnila analýzy koncepce poradenské praxe, jejíž výsledky povedou k dalšímu zkvalitňování poradenského systému. Zástupci VŠ se zúčastnili zahraniční služební cesty spojené s návštěvou poradenských center na Universidad de Granada a Universidad de Malaga, Španělsko - došlo k vzájemnému předání informací. Dále proběhly interní poradní schůzky k návrhu nového rezervačního systému pro potřeby Akademické psychologické poradny na VŠ. Byla provedena analýza požadavků a případů použití, včetně návrhu vhodného datového modelu. Byl implementován základ aplikace v podobě webové aplikace v jazyce PHP (za využití frameworku Nette). Předpokládaný termín spuštění nového rezervačního systému: rok 2023.		
2.	Vytvoření standardů poskytování poradenských služeb na VŠ Splněno VŠ se průběžně aktivně účastnila odborných debat, které se věnovaly legislativnímu rámci poradenských služeb na vysokých školách a jeho srovnání s legislativou pro základní a střední školy. Realizována byla analýza právního a odborného zázemí služeb na vysokých školách. Výstupem byl návrh standardů VŠ poradenství, který obsahuje kromě jiného výčet a popis jednotlivých typů a forem poradenství, vymezení povinností a práv zainteresovaných osob a vymezení podmínek poskytování poradenské praxe. Návrh standardů poskytování poradenských služeb přispěje k ukotvení poradenských služeb i jejich organizačnímu začlenění do struktury a služeb VŠ. Může tvořit východisko pro přípravu vnitřních předpisů upravujících poradenskou činnost na VŠ. Záměr cíle byl naplněn.		
3.	Komplexní a synergické využívání nástrojů prevence studijní neúspěšnosti Splněno Na základě tohoto projektového cíle došlo k hlubšímu propojení poradenských služeb na VŠ – psychologické, podpora studentů se specifickými potřebami a kariérní. V rámci projektu byli pracovníci poradenských center VŠE vzděláni v oblasti prevence studijní neúspěšnosti a právní úpravy studia tak, aby byli plně kvalifikováni poskytovat služby studijního poradenství. Na VŠE byly také během prosince uspořádány workshopy pro studenty zaměřené na psychohygienu, resilienci a prevenci studijní neúspěšnosti. Jeden workshop byl na téma: Jak se bránit stresu - základy psychohygieny a stres managementu, a druhý na téma: Jak svojí úspěšnost podpořit péčí o duševní zdraví.		

4.	Zvýšení dostupnosti poradenských služeb pro cílové skupiny Splněno Na základě společných setkání se zástupci Kariérního centra VŠE, APP a CSP VŠE byl navržen informační leták pro studenty VŠE, který přehledně zachycuje informace o poradenství na VŠE, včetně kontaktů na jednotlivá pracoviště. Pro zlepšení situace v oblasti návazné pomoci na služby poskytované univerzitou proběhla řešerše, jejímž výstupem je seznam regionálních klinických pracovišť, poskytujících psychologické služby, péči psychiatrů a krizová zařízení a linky. Tento nástroj umožní poradcům pracujícím pro VŠE odkazovat své klienty do návazné péče.
Plnění výstupů projektu	Uvedte výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.
1.	Analýza právního a odborného rámce poskytování poradenských služeb na VŠ Splněno Na VŠE proběhl na jaře sběr a analýza legislativních dokumentů, které se vztahují k poskytování poradenských služeb (předpisy VŠ, etické kodexy, metodiky, pravidla poskytování poradenských služeb apod.). Následně se VŠE účastnila několika setkání, např. dne 12.9.2022 proběhlo na VU v Brně školení na téma „Právní rámec poskytování poradenských služeb na vysoké škole“, kde se probírala tvorba a seznámení s rámcovými standardy VŠ poradenství, které sjednocují a profesionalizují především poskytování psychologických služeb, které z aktivity vznikly. Garantem výstupu bylo ČVUT.
2.	Srovnání personální kapacity poradenských pracovišť a poptávky ze strany jejich klientů Splněno V rámci rozsáhlého dotazníkového šetření, ve spolupráci s Centrem pro výzkum vysokého školství, byl zjišťován rozsah poskytovaných poradenských služeb a jejich vyžití na všech zapojených školách (včetně VŠE). Sběr dat probíhal v září a v říjnu. Cílem dotazníkového šetření byl sběr informací o aktuálním stavu poradenských pracovišť na českých vysokých školách. Výstupy byly prezentovány zúčastněným vysokým školám a budou využity k rozvoji postavení VŠ poradenství v systému vzdělávání. Garantem výstupu bylo ČVUT a MENDELU.
3.	Rejstřík ověřených externích subjektů poskytujících návaznou péči Splněno Zaměstnanci Kariérního centra VŠE, APP i CSP VŠE se podíleli na základě zkušeností a jednání poradenských pracovníků na vzniku rejstříku ověřených externích subjektů poskytujících návaznou péči dle krajů. Každá zapojená VŠ dala k dispozici kontakty, na základě kterých vznikla ucelená tabulka ověřených návazných kontaktů. Kontakty slouží především jako opora poradenským pracovníkům, kteří jsou schopni studentům adekvátně doporučit návaznou odbornou pomoc. Rejstřík bude součástí webové stránky Asociace vysokoškolských poradců, na níž budou odkazy pravidelně aktualizovány. Aktivitu koordinovala UHK.
5.	Školení pracovníků: Inovativní přístupy v poradenství a formy vedení poradenského rozhovoru Splněno Školení proběhlo dne 23.6.2022 na UK v Praze. Zaměstnanci Kariérního centra VŠE se akce zúčastnili. Školení přispělo ke zvýšení kvalifikace pracovníků centra a ke zvýšení kvality nabízených služeb.
7.	Školení pracovníků: Prevence studijní neúspěšnosti Splněno Zaměstnanci CSP VŠE se zúčastnili školení na Slezské univerzitě v Opavě, které se konalo dne 10.11. Hlavním tématem celodenního semináře byla studijní neúspěšnost studentů se specifickými potřebami. Školení přispělo ke zvýšení kvalifikace pracovníků centra a ke zvýšení kvality nabízených služeb.
11.	Workshopy pro studenty, zaměstnance či uchazeče zaměřené na psychohygienu, resilienci a prevenci studijní neúspěšnosti Splněno V prosinci 2022 byly uspořádány na VŠE workshopy pro studenty na téma: Jak se bránit stresu - základy psychohygieny a stres management. Dále pak workshop na téma: Jak svojí studijní úspěšnost podpořit péčí o duševní zdraví. Workshopy významně rozšířily služby poradenského centra a přispěly k péči o duševní zdraví studentů, tréninku správných studijních návyků a tím i k podpoře prevence studijní neúspěšnosti.
13.	Koordinační schůzka k zahájení projektu Splněno Zaměstnanci Kariérního centra VŠE se zúčastnili online koordinační schůzky dne 7.4.2022. Setkání zorganizovala Univerzita Karlova, která byla koordinátorem celého projektu. Byl odsouhlasen harmonogram řešení hlavních činností a kompetence koordinátorů.

14.	Národní konference Splněno Zástupci z Kariérního centra VŠE a APP VŠE se zúčastnili Národní konference pracovníků VŠ poraden, kterou organizovala Univerzita Karlova ve dnech 23. a 24.6. Konference se účastnili pracovníci zapojených vysokých škol a další odborníci z oblasti poradenství. Na programu byla aktuální témata a nové výzvy, které jsou řešeny napříč vysokými školami (např. systém podpory studentů na VŠ, centralizace vs. decentralizace služeb, hledání vhodných návazných služeb, nárůst studentů řešících psychické problémy), a workshopy zaměřené na rozšíření koučovacích technik v poradenství. Součástí byly i panelové diskuse, kde probíhala evaluace průběhu řešení projektu. Nabyté informace a podněty výrazně přispěly k možnostem dalšího rozvoje poradenského centra.		
15.	Závěrečný kulatý stůl Splněno VŠE se zúčastnila závěrečného kulatého stolu, na kterém proběhlo vyhodnocení projektových aktivit. Setkání proběhlo v závěru roku na UTB ve Zlíně. Garanti jednotlivých hlavních činností prezentovali svěřené výstupy. Účastníci se domluvili na další spolupráci a kooperaci, aby byla zajištěna kontinuita řešení klíčových témat a docházelo tak k souvislému zkvalitňování poradenské praxe na vysokých školách. Výstupy projektu významně přispějí ke zkvalitnění služeb poradenských pracovišť a umožní jejich další rozvoj.		
Změny v řešení		Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je a vysvětlte příčinu	
Číslo změny	Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)		Zdůvodnění
1.	Změna řešitele projektu		Vzhledem k personální změně na pozici prorektora pro rozvoj a Corporate Relations došlo ke změně řešitele projektu. Novým řešitelem se stal doc. Ing. Ota Novotný, Ph.D. místo původní řešitelky Ing. Ludmily Štěrbové, CSc.
2.	Nový výstup: Účast na školení Práce s emocemi, které proběhlo prezenčně v Ostravě dne 9. 11.		Poradensky významné téma - účast VŠE
3.	Nový výstup: Účast na školení pracovníků: Hranice mezi poradenstvím, klinickou praxí a terapií, které se konalo prezenčně na AMU v Praze dne 7.10.		Významné téma pro APP VŠE
4.	Stipendia navýšená o 6 027,-.		Z důvodu nižších odvodů pojistného, zbytku finančních prostředků na materiálních nákladech a cestovních náhradách převedeno 6 027,- na stipendia
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)
alokované CRP VŠE	2023	Návrh 1 072 mil.	Pokračování v nastavení efektivního systému studijního a psychologického poradenství

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu *					
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)	Rozdíl (v tis. Kč)	Rozdíl (v %)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0	0	0%
1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0	0	0%
1.3	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0	0	0%
1.4	Ostatní technické zhodnocení	0	0	0	0%
2.	Běžné finanční prostředky celkem	619	619	0	0%
	Osobní náklady:				
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	347	347	0	0%
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	22	22	0	0%
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělý do sociálního fondu	130	124	-6	-1%
	Ostatní:				
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	8	8	0	0%
2.5	Služby a náklady nevýrobní	20	20	0	0%
2.6	Cestovní náhrady	70	70	0	0%
2.7	Stipendia	22	28	6	1%
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	619	619	0	0%
Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)					
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)			
2.1.	Mzdy (včetně pohyblivých složek) pro členy realizačního týmu a další interní členy podílející se na realizaci projektu	347			
2.2.	Dohody o provedení práce pro lektorky, které pořádaly workshopy pro studenty VŠE.	22			
2.3.	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přídělý do sociálního fondu	124			
2.4.	Materiální náklady (včetně drobného majetku) - byl zakoupen spotřební materiál potřebný k pořádání poradenských akcí - prezentační stolky, karimatky pro mindfulness a karty sebeděče	8			
2.5.	Služby spojené s realizací aktivit - služby grafika	20			
2.6.	Cestovní náhrady spojené s účastí na společných školeních a dalších projektových setkání (ubytování, cestovné, diety). Zahraniční služební cesta spojená s návštěvou poradenských center na Universidad de Granada a Universidad de Malaga, Španělsko	70			
2.7.	Stipendia - pomoc při aktivitách spojených s plněním hlavních činností CRP	28			

* VŠ vyplní pouze žlutě podbarvená pole tabulky.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.