

**Institucionální plán
Vysoké školy ekonomické v Praze
na roky 2016–2018**



Říjen 2015

Preambule

Předkládaný Institucionální plán Vysoké školy ekonomické v Praze na roky 2016–2018 (dále jen IP VŠE) stanovuje v návaznosti na Dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti Vysoké školy ekonomické v Praze na období 2016–2020 (dále jen DZ VŠE) konkrétní cíle rozvoje VŠE do roku 2018 včetně indikátorů a aktivit vedoucích k jejich dosažení. Vychází přitom z vlastních potřeb a strategických záměrů VŠE formulovaných v DZ VŠE a respektuje Vyhlášení institucionálního programu MŠMT pro veřejné vysoké školy na roky 2016–2018.

Institucionální plán odráží pouze ty části DZ VŠE, které budou financovány z prostředků Institucionálního plánu. Neodráží aktivity, jejichž financování je předpokládáno z jiných prostředků (centralizované rozvojové projekty, institucionální podpora výzkumu, vývoje a inovací, programové financování, prostředky ze strukturálních fondů atd.); proto se některé části DZ VŠE v IP VŠE neobjevují.

Veškeré cíle uvedené v pasážích „Hlavní cíle v rámci kapitoly“ přímo navazují na tzv. „Dílčí cíle“ uvedené v DZ VŠE. Názvy a číslování kapitol v IP VŠE přímo odpovídají názvům a číslování kapitol v DZ VŠE. Jednotlivé aktivity uvedené v IP VŠE budou řešeny průběžně v letech 2016–2018, čemuž odpovídá i návrh rovnoměrně čerpat prostředky IP VŠE v jednotlivých letech 2016–2018, a to nejen celkově, ale i uvnitř jednotlivých kapitol.

Orientační limit přidělený VŠE na řešení institucionálního plánu činí 143 238 tis. Kč celkem na roky 2016–2018, což při navrhovaném rovnoměrném čerpání činí 47 746 tis. Kč ročně.

Při zpracování Institucionálního plánu VŠE na roky 2016–2018 byly využity dílčí výsledky dosavadního řešení projektu IPn KREDO.

Interní rozvojová soutěž

Částka odpovídající 10 % prostředků přidělených na každý rok řešení IP 2016–2018, tedy 4 775 tis. Kč ročně, bude každoročně rozdělena formou interní rozvojové soutěže (IRS). Interní rozvojová soutěž na rok 2016 bude v souladu s platným Projektovým řádem a Pravidly IRS vyhlášena koncem roku 2015. Okruhy interní rozvojové soutěže jsou následující:

1. Podpora pedagogické práce akademických pracovníků a profilace a inovace studijních programů na úrovni předmětů/kurzů;
2. Tvůrčí práce studentů směřující k inovaci vzdělávací činnosti.

Částka odpovídající 0,5 % prostředků přidělených na řešení IP, tedy 238 tis. Kč ročně, bude každoročně určena na organizaci IRS. Tato částka není součástí výše uvedené roční částky 4 775 tis. Kč.

Organizace interní rozvojové soutěže je upravena příslušnou směrnicí rektorky (Projektovým řádem) a Pravidly interní rozvojové soutěže, dostupnými na stránkách strategie.vse.cz.

Číslo a název kapitoly dle Dlouhodobého záměru VŠE na roky 2016–2020:**1. Zajišťování kvality, rozvoj lidských zdrojů****Rozpočet celkem (v tom investiční / neinvestiční prostředky) na roky 2016-2018:**

21 600 tis. Kč (0 Kč / 21 600 tis. Kč)

Hlavní cíle v rámci kapitoly:

1. Zavést systém vnitřního hodnocení a zajištění kvality vedoucí k trvalému zvyšování kvality všech činností na VŠE.
2. Posílit rozhodování založené na kvalitativních i kvantitativních datech.
3. Obhájit akreditaci EPAS pro obory Mezinárodní obchod Fakulty mezinárodních vztahů a International Business – Central European Business Realities.
4. Získat fakultní akreditaci EQUIS pro FPH.
5. Vytvořit základy pro získání akreditace AACSB.
6. Získat institucionální akreditaci, bude-li tuto možnost obsahovat novela zákona o vysokých školách.
7. Zlepšovat i nadále umístění VŠE, jejích fakult a realizovaných oborů v renomovaných mezinárodních žebříčkách.
8. Motivovat pracovníky k jejich akademickému působení výlučně v rámci VŠE.
9. Využít předpokládaného snížení zátěže pracovníků v pedagogické oblasti ke zvýšení její kvality, k rozšíření aktivních forem výuky a k posílení výkonnosti ve vědecko-výzkumné činnosti a v dalších tvůrčích činnostech.
10. Získat a udržet nejlepší absolventy doktorského studia pro jejich další působení na VŠE.
11. Podporovat kvalitu výuky realizací kurzů rozvoje pedagogických a sociálně psychologických dovedností a odborných seminářů pro doktorandy a akademické pracovníky VŠE v Praze.
12. Realizovat vhodné nástroje podpory doktorandů a mladých akademických pracovníků a pracovníků s malými dětmi – vytvořit prostředí, v němž budou motivováni k nepřerušovanému, plnohodnotnému akademickému působení.

Aktivita vedoucí k dosažení hlavních cílů:

1. Zavést systém vnitřního hodnocení kvality jednotlivých činností se zřetelem na kvalitu vzdělávacího procesu tak, aby odrazil případně přijatou novelu zákona o vysokých školách a vydané podzákoné předpisy.
2. Vybudovat v rámci VŠE systém sběru a analýzy ukazatelů relevantních pro národní a mezinárodní akreditace, pro národní i mezinárodní srovnávání vysokých škol formou žebříčků, pro financování VŠE z veřejných zdrojů i pro přípravu výročních zpráv.
3. Vypracovat sebehodnotící zprávu „Self-Assessment Report“ Fakultou mezinárodních vztahů pro reakreditaci EPAS a odeslat ji EFMD. Připravit a realizovat návštěvu hodnotící komise „Peer Review Teamu“ na Fakultě mezinárodních vztahů.
4. Pokračovat v přípravě sebehodnotící zprávy „Self-Assessment Report“ Fakultou podnikohospodářskou pro akreditaci EQUIS a odeslat ji EFMD. Připravit a realizovat návštěvu hodnotící komise „Peer Review Teamu“ na Fakultě podnikohospodářské.
5. Vybrat studijní obory, jež odpovídají kritériím pro získání institucionální akreditace AACSB. Vytvořit pracovní tým pro akreditaci AACSB řízený projektovým manažerem. Vyslat všechny členy týmu na školení organizované AACSB. Připravit „Eligibility

Application“ a odeslat žádost o posouzení AACSB. Spolupracovat s mentorem určeným AACSB na přípravě realizačního plánu „Standards Alignment Plan“. Implementovat realizační plán do strategických dokumentů VŠE. Vypracovat sebehodnotící zprávu „Self-Evaluation Report (SER)“ a odeslat ji AACSB. Připravit návštěvu hodnotící komise „Peer Review Teamu“ na VŠE.

6. Zavést systém osobního hodnocení pracovníků s vazbou na systém odměňování.
7. Rozvíjet na fakultách systém práce s nadanými post-doktorandy. Zvyšovat odborné, pedagogické, prezentační, jazykové i manažerské schopnosti akademických i neakademických pracovníků.
8. Realizovat kurz rozvoje pedagogických a sociálně psychologických dovedností pro doktorandy, post-doktorandy a akademické pracovníky VŠE v Praze ve dvou běžích (jarní a podzimní běh), včetně následných individuálních konzultací.
9. Realizovat inovovanou a rozšířenou nabídku odborných seminářů pro doktorandy a akademické pracovníky v oblasti rozvoje jejich pedagogické kompetence.
10. Průběžně sledovat činnosti renomovaných vysokých škol v zahraničí v oblasti rozvoje (mladých) akademických pracovníků a využívat tuto inspiraci pro průběžné zvyšování kvality nabízených kurzů sociálně psychologických a pedagogických dovedností a odborných seminářů pro akademické pracovníky.
11. Pro zvyšování kvality VŠ výuky cíleně formovat kompetenci doktorandů a akademických pracovníků pro rozvoj kritického myšlení studentů, včetně konkrétních výukových postupů.
12. Zařadit do nabídky odborných seminářů problematiku využití výsledků učení při pedagogické práci na vysokých školách, včetně jejich návaznosti na hodnocení studentů.
13. Zvyšovat kvalitu nabízených rozvojových aktivit pro doktorandy a akademické pracovníky na základě systematické zpětné vazby účastníků kurzů a seminářů.
14. Rozvíjet činnost univerzitní mateřské školy. Hledat další nástroje pro podporu skloubení akademických aktivit a péče o děti.
15. Zajistit a rozvíjet systém startovacího ubytování (startovacích bytů) pro doktorandy a mladé akademické pracovníky.
16. Podporovat kvalifikační růst akademických pracovníků poskytováním tvůrčího volna.

Odpovědné osoby: rektorka (aktivity 3–5), kvestor (aktivity 14–15), prorektor pro strategii (aktivity 1–2, 6–12), prorektor pro vědu a výzkum (aktivita 16).

| Klíčové indikátory | | | | |
|------------------------------------|---|---|--|---------------------------------------|
| Indikátor | Stav k 31. 12. 2014 (za rok 2014) | Odhad k 31. 12. 2015 (za rok 2015) | Cílový stav k 31. 12. 2018 (za rok 2018) | Výhled k 31. 12. 2020 |
| System sběru a analýzy dat | Není | Není | System navržen, projednán, pilotně ověřen | System plně implementován |
| AACSB – institucionální akreditace | 0 | Členství | Odeslání SER | Splnění všech podmínek pro akreditaci |
| EQUIS – fakultní akreditace | 0 | Proběhla návštěva experta (briefing visit), FPH bude uznána za „eligible“ | Odeslání SER | Získání akreditace FPH |

| | | | | |
|---|------|---|--------------------------------------|------------------------|
| EPAS – oborová akreditace | 0 | Úspěšná reakreditace pro 2015–2018 | Odeslání SER | Získání akreditace FMV |
| Počet nabízených odborných seminářů pro akademické pracovníky | 5 | 5 | 8 | 10 |
| Počet individuálních konzultací pro akademické pracovníky k realizaci jejich pedagogických projektů | 0 | 0 | 8 | 15 |
| Systém hodnocení akademických pracovníků včetně návaznosti na systém odměňování | Není | Ověřeny fakultní systémy na třech fakultách | Navržen a pilotně ověřen v rámci VŠE | Systém implementován |
| Počet startovacích bytů | 0 | 0 | 12 | 12 |

Číslo a název kapitoly dle Dlouhodobého záměru VŠE na roky 2016–2020:

2. Diverzita a dostupnost

Rozpočet celkem (v tom investiční / neinvestiční prostředky) na roky 2016-2018:

19 200 tis. Kč (0 Kč / 19 200 tis. Kč)

Hlavní cíle v rámci kapitoly:

1. Zavést moderní a flexibilní systém, který by vytvářel podmínky pro realizaci různorodých studijních programů a současně dával předpoklady pro získání mezinárodní akreditace.
2. Identifikovat příčiny nežádoucí studijní neúspěšnosti a postupně je odstraňovat.
3. Plně přizpůsobit studijně-pedagogickou oblast podmínkám nového vysokoškolského zákona.
4. Provést rozdělení oborů na profesně a akademicky orientované, zřetelně od sebe tyto skupiny oborů oddělit, akreditovat nové profesně orientované obory.
5. Vyhodnotit stávající systém vedlejších specializací a případně realizovat potřebné změny.
6. Zajišťovat přístup k informačním zdrojům v rozsahu a formách srovnatelných s prestižními univerzitami, který bude vytvářet podmínky pro excelentní studium i vědecko-výzkumnou činnost.
7. Zavést systém všestranné podpory velmi nadaných studentů po celou dobu studia.
8. Rozvinout systém podpory z různých důvodů znevýhodněných studentů.

9. Poskytovat poradenské služby pro studenty v otázkách studia, profesního uplatnění i osobních potížích. Realizovat pro studenty programy Akademické psychologické poradny zaměřené na prevenci studijního selhání.
10. Poskytovat poradenské služby též pro zaměstnance VŠE jako podporu zvládání nároků akademické práce a zajištění její kvality.
11. Rozvíjet spolupráci mezi poradenskými pracovníky VŠE a dalšími pracovníky VŠE s cílem zvyšování kvality celkové nabídky poradenských služeb a jejich diverzifikace.
12. Rozvíjet odborné způsobilosti poradenských pracovníků.

Aktivity vedoucí k dosažení jednotlivých cílů:

1. Vyhodnotit stávající studijní a pedagogický proces včetně kreditního systému, přizpůsobit jej dnešním možnostem, zvýšit jeho pružnost, identifikovat překryvy ve výuce a v návaznosti na nový vysokoškolský zákon implementovat nový studijní a zkušební řád.
2. Vypracovat komparaci studijního systému na VŠE a vybraných zahraničních univerzitách, využít zkušeností studentů výměnných programů i zkušeností škol s akreditací AACSB, s cílem identifikovat zásadní faktory pro zvýšení kvality studia na VŠE.
3. Zavést systém akreditace studijních programů v rámci VŠE v podmínkách institucionální akreditace a současně vyhovující potřebám z hlediska mezinárodních akreditací.
4. Provést úpravu studijního a zkušebního řádu, který by na jedné straně reflektoval změny vyplývající z novely VŠ zákona i mezinárodní trendy, na druhé straně by dával dostatečnou flexibilitu pro rozvíjení nových programů a forem studia při zachování vysokých nároků na kvalitu absolventů.
5. Zvýšit úpravou studijního systému efektivnost a intenzitu vyučovacího procesu při racionálnějšímu využití časového fondu akademických pracovníků i studentů a rovněž i prostorových kapacit školy.
6. Vyhodnotit dosavadní zkušenosti s kombinovaným a distančním studiem na VŠE a stanovit předpoklady a podmínky pro jejich další rozvoj na VŠE.
7. Rozvíjet pomůcky pro distanční a kombinovanou formu studia.
8. Zavést podmínky pro větší rozšíření elektronických studijních opor včetně možnosti veřejného přístupu k nim při současném využití pro podporu propagace VŠE.
9. Identifikovat na základě analýzy hlavní příčiny studijní neúspěšnosti znevýhodněných studentů a realizovat opatření vedoucí k jejímu snížení, současně zavést systém pravidelného sledování a vyhodnocování příčin studijní neúspěšnosti znevýhodněných studentů.
10. Připravit dle společenských potřeb a strategických záměrů fakult strukturu studijních programů pokrývající poptávku uchazečů o studium a zajišťující adekvátní uplatnění absolventů.
11. Vypracovat analýzu MBA programů v ČR a připravit jednotná pravidla pro realizace MBA programů na VŠE.
12. Provést vyhodnocení informačních zdrojů (tištěných i elektronických) dostupných na VŠE včetně procesu jejich získávání a využívání a realizovat změny s cílem zvýšit intenzitu využití pro výzkumné i studijní účely.
13. Zajistit dostupnost aktuální zahraniční odborné literatury pro všechny studijní programy realizované na VŠE a rozšířit její využití při výuce.

14. Poskytovat profesionální služby a vytvářet příjemné prostředí podporující aktivní a efektivní využívání knihovního fondu a informačních zdrojů.
15. Zavést systém sledování relativního hodnocení absolventů s možností využití pro ocenění nejlepších absolventů.
16. Zavést nový stipendijní řád VŠE, který by umožnil podpořit nadané studenty již v prvním ročníku studia.
17. Vytvořit systém uznávání MOOC kurzů v rámci studijních programů, podpořit jejich tvorbu a umožnit jejich využití jako alternativní studijní formy pro kurzy celoživotního vzdělávání, pro studenty se specifickými potřebami nebo pro studenty ve zvláštních situacích.
18. Zavést systém včasné identifikace „specifických skupin studentů“ a v návaznosti na účelovou finanční podporu z MŠMT rozšířit systém finanční podpory „specifických skupin studentů“ na VŠE.
19. Vytvořit ve spolupráci Střediska handicapovaných studentů se studijními odděleními fakult systém komplexního poradenství studentům se specifickými potřebami a zajistit tak včasné řešení individuálních potřeb studentů se specifickými potřebami.
20. Prohloubit spolupráci SHS a Rozvojového a poradenského centra s cílem systematicky podporovat studenty se specifickými potřebami při hledání zaměstnání po ukončení studia na VŠE.
21. Uspořádat pro uchazeče o studium z řad studentů se specifickými potřebami přípravný kurz z matematiky za pomoci kompenzačních postupů a pomůcek spojený s uspořádáním přijímacího řízení nanečisto.
22. Zintenzivnit spolupráci se středními školami při propagaci silných stránek VŠE a výhod, které studium na VŠE nabízí.
23. Rozvinout systematickou spolupráci se středními školami s cílem usnadnit absolventům středních škol jejich přechod na vysokoškolský systém studia. Ve spolupráci s vedením fakult realizovat možnost prezentací VŠE středním školám, které budou specificky připravené pro jejich studenty.
24. Informovat v rámci propagace studia na VŠE o vysoké úrovni služeb SHS, bezbariérovosti školy a dalších výhodách pro znevýhodněné studenty.
25. Zavést v rámci nového stipendijního řádu stipendijní podporu pro sociálně znevýhodněné studenty v jejich širším zapojení do mezinárodních výměnných programů.
26. Zvýšit informovanost studentů o podmínkách placení poplatků za studium tak, aby více motivovaly studenty neprodlužovat dobu studia a zejména u sociálně znevýhodněných studentů nedocházelo k dalšímu zhoršení situace v důsledku poplatků za studium.
27. Nastavit v rámci nového stipendijního řádu podmínky pro poskytování ubytovacího stipendia tak, aby nejen přispívalo k úhradě nákladů na bydlení, ale současně i motivovalo k řádnému studiu.
28. Podílet se na zajištění veletrhu pracovních příležitostí pro zdravotně znevýhodněné studenty Job Fair.
29. Rozvíjet spolupráci mezi poradenskými pracovníky VŠE a dalšími pracovníky VŠE s cílem zvyšování kvality celkové nabídky poradenských služeb a jejich diverzifikace.
30. Pokračovat v působení Akademické psychologické poradny; poskytovat individuální poradenství studentům i zaměstnancům školy, kteří se ocitnou v osobních či studijních potížích nebo řeší studijní či kariérová dilemata.

31. Nabízet možnosti zjištění skladby osobnostních předpokladů a jejich individuální rozbor pro optimalizaci studijního zaměření a uplatnění na trhu práce.
32. Nabízet skupinové programy pro zvládnání zátěže vysokoškolského studia.
33. Ověřovat v rámci činnosti Akademické psychologické poradny kvalitu nabízených služeb prostřednictvím zpětné vazby od studentů – účastníků skupinových programů.
34. Organizovat společné semináře pro poskytovatele různých typů poradenských služeb na VŠE a tím přispívat ke zvýšení celkové kvality a koordinaci poradenských služeb na VŠE.
35. Pro zvyšování kvality nabízených služeb spolupracovat s dalšími univerzitními poradenskými pracovišti na VŠ v ČR i s partnerskými školami v zahraničí.
36. Realizovat kariérové poradenství studentům i zaměstnancům školy včetně rozvoje inovativních postupů; pokračovat v zapojování vybraných studentů do praxe.
37. Posílit spolupráci s partnery VŠE. Realizovat akce firem na VŠE v těchto formách:
 - a) HR prezentace – informace zástupců firem o společnosti a pozicích, které firmy nabízejí studentům či absolventům VŠE,
 - b) workshopy – modelová výběrová řízení,
 - c) odborné přednášky předních manažerů,
 - d) speciální akce (Den auditorů a daňové profese, Den bank a další).
38. Uspořádat dvakrát v roce (v každém semestru akademického roku jedenkrát) veletrh pracovních příležitostí Šance..
39. Zajistit ve spolupráci s jejich organizátory propagaci odborných soutěží (EconTech, Global Management Challenge a další) mezi studenty VŠE; podpořit účast studentů školy ve vybraných soutěžích.
40. Realizovat seznamovací kurzy studentů prvních ročníků VŠE.
41. Dále prohloubit a rozšířit spolupráci s firmami a vytvářet tak podmínky pro zprostředkování nabídek zaměstnání.

Odpovědné osoby: prorektor pro studijní a pedagogickou činnost (aktivity 1–21, 24–28), prorektor pro strategii (aktivity 22–23, 29–41).

| Klíčové indikátory | | | | |
|--|--|--|---|---|
| Indikátor | Stav k 31. 12. 2014 (za rok 2014) | Odhad k 31. 12. 2015 (za rok 2015) | Cílový stav k 31. 12. 2018 (za rok 2018) | Výhled k 31. 12. 2020 (za rok 2020) |
| Počet míst na psychodiagnostiku pro studenty | 117 | 122 | 135 | 145 |
| Počet akcí firem na VŠE | 34 | 40 | 50 | 60 |
| Počet studentů, kteří se účastní odborných soutěží | Nesledováno | 130 | 140 | 150 |
| Počet studentů, kteří využijí služeb kariérového poradenství | 187 | 180 | 200 | 250 |
| Počty seminářů zaměřených na osobní kariérový rozvoj | 0 | 2 | 5 | 6 |

| | | | | |
|---|-----|-----|-----|-----|
| Počty seznamovacích kursů nově přijatých studentů | 6 | 6 | 8 | 10 |
| Počty účastníků seznamovacích kursů nově přijatých studentů | 408 | 458 | 600 | 800 |

Číslo a název kapitoly dle Dlouhodobého záměru VŠE na roky 2016–2020:

3. Mezinárodní dimenze vzdělávací činnosti

Rozpočet celkem (v tom investiční / neinvestiční prostředky) na roky 2016-2018:

24 800 tis. Kč (0 Kč / 24 800 tis. Kč)

Hlavní cíle v rámci kapitoly:

1. Posílit a rozšířit stávající nabídku míst na zahraničních univerzitách zejména pro bakalářské výměnné pobyty při zachování její kvality.
2. Rozšířit možnosti zahraničních pracovních stáží pro další vytipované obory, případně využít absolventské stáže v rámci programu Erasmus+.
3. Rozšířit možnosti krátkodobých studijních výjezdů.
4. Realizovat mobility na Fakultě managementu v Jindřichově Hradci.
5. Vytvořit nabídku magisterských cizojazyčných programů na všech fakultách, resp. na všech vhodných oborech.
6. Rozšířit nabídku double degree a joint degree u stávajících či nově vznikajících oborů.
7. Realizovat anglicky a francouzsky vyučované exekutivní studium MBA.
8. Zvýšit míru zapojení odborných kateder do výuky předmětů v cizích jazycích. Zvýšit počet anglicky vyučovaných předmětů v požadované struktuře i kvalitě.
9. Využít letních škol pro vyrovnání reciprocity mobilit v rámci bilaterální spolupráce se zahraničními univerzitami.
10. Zachovat současnou úroveň počtu hostujících profesorů.
11. Uzavřít partnerské smlouvy s dalšími vhodnými evropskými i zámořskými školami.
12. Revidovat současné smlouvy s ohledem na kvalitu partnerských škol i na úroveň přijíždějících studentů.
13. Posílit zájem stávajících partnerských škol o výměnný program a o vyrovnání reciprocity.
14. Prohloubit a rozšířit formy spolupráce v rámci stávající partnerské sítě (učitelské mobility, double degree programy, vědecká spolupráce, mezinárodní projekty, study tours).
15. Zlepšit ve spolupráci školy a SÚZ kvalitu ubytovacích služeb a souvisejících služeb pro zahraniční studenty.
16. Zvýšit zapojení zahraničních studentů do akademického i společenského života školy.

Aktivitty vedoucí k dosažení jednotlivých cílů:

1. Rozšířit stávající oborovou nabídku na partnerských školách odpovídající struktuře studia na VŠE; vytipovat partnerské školy vhodné i pro studenty menších oborů.
2. Zohlednit zahraniční studijní pobyty ve studijních plánech všech studijních programů a úrovní (tzv. mobility window).
3. Podporovat i jiné formy výjezdů studentů než semestrální výměnné pobyty s důrazem na letní školy a pracovní stáže.

4. Rozvíjet kvalitní nabídku předmětů v cizím jazyce.
5. V rámci výměnného programu vytipovat vhodné obory pro realizaci letní školy za účelem vyrovnání smluvní bilance.
6. Personálně posílit společné aktivity v cizojazyčných programech (vytvořit Admission Office a Marketing Office).
7. Pokračovat v řešení projektu Study in Prague.
8. Vytvořit materiál (manuál) pro přípravu a realizaci nových cizojazyčných oborů.
9. Aktivně vyhledávat možnosti rozvoje double/joint degree oborů.
10. Implementovat metodiku hodnocení cizojazyčných předmětů a programů ze strany zahraničních studentů.
11. Rozšířit a posílit platformu pro realizaci současného MBA studia v anglickém a francouzském jazyce.
12. Vytipovat vhodné programy letních škol na VŠE a administrativně je podpořit.
13. Posílit roli zahraniční výukové mobility, resp. výuky předmětů v cizích jazycích jako jedné z alternativních podmínek kariérního růstu.
14. Zavést systém hodnocení výuky hostujících profesorů.
15. Oslovit vybrané partnerské školy s návrhem rozšíření spolupráce o konkrétní výměny učitelů (zámořské školy) či o zapojení VŠE jako partnera do společných projektů v rámci Erasmus+.
16. Organizovat semináře zaměřené na projekty mezinárodní spolupráce (Erasmus+, Fulbright, Aktion, CEEPUS, EQUIS, EPAS, AACSB atd.).
17. Preferovat pro zařazení do sítě partnerských univerzit školy s mezinárodními akreditacemi umístěné v mezinárodních žebříčkách (zejm. AACSB, EPAS, EQUIS či ze sítě CEMS či PIM).
18. Účastnit se pravidelných zasedání členských organizací. Aktivně se zapojit do práce řídicích orgánů a pracovních skupin.
19. Sledovat bilance plnění smluvních výměnných kvót a kvalitu studijních výsledků studentů přijíždějících z partnerských škol.
20. Sledovat kvalitu zahraničních mobilit studentů VŠE včetně analýzy výstupů ze závěrečných zpráv vyjíždějících studentů.
21. Zlepšit standard ubytování zahraničních studentů na kolejích včetně nezbytného odpovídajícího jazykového vybavení personálu.
22. Zapojit zahraniční studenty do činnosti studentských organizací, systematicky pracovat s absolventy. Při komunikaci se studentskými spolky podporovat integraci zahraničních studentů do jejich aktivit.

Odpovědná osoba: prorektor pro zahraniční vztahy a IS (všechny aktivity), společně s kvestorem (aktivita 21)

| Klíčové indikátory | | | | |
|--|--|---|--|--|
| Indikátor | Stav k 31. 12. 2014 (za rok 2014) | Odhad k 31. 12. 2015 (za rok 2015) | Cíl k 31. 12. 2018 (za rok 2018) | Výhled k 31. 12. 2020 (za rok 2020) |
| Studium – mobility | | | | |
| Počet studentů vyjíždějících na studium do zahraničí | 835 | 850 | 900 | 950 |
| Počet studentů vyjíždějících na pracovní stáž | 62 | 70 | 90 | 120 |
| Počet studentů vyjíždějících na letní školu v délce trvání min. 1 měsíc | Nesledováno | 8 | 20 | 30 |
| Počet přijatých studentů ze zahraničí na FMJH | 0 | 0 | 5 | 15 |
| Počet anglicky vyučovaných předmětů ve struktuře odpovídající struktuře přijíždějících studentů | 150 | 160 | 170 | 180 |
| Průměrné hodnocení anglicky vyučovaných předmětů na škále 1–5 (nejhorší – nejlepší) | Nesledováno | Nesledováno | min. 3,2 | min. 3,5 |
| Studium – cizojazyčné obory | | | | |
| Poměr počtu uchazečů k počtu přijatých v cizojazyčných oborech | 1,3 | 1,4 | 1,5 | 1,6 |
| Zpracování manuálu zachycující klíčové procesy řízení cizojazyčných oborů na úrovni fakulty a na úrovni univerzity | pouze dílčí pokyny | rozpracování + podrobnější popis procesů | schválený popis | schválený a využívaný popis procesů |
| Počet double či joint degree programů | 3 | 4 | 4 | 6 |
| Podíl počtu studentů v cizojazyčných oborech na celkovém počtu studentů bakalářského a navazujícího magisterského studia | 3,3 % | 3,5 % | 5 % | 7 % |
| Realizace exekutivního MBA studia v anglickém/ francouzském jazyce | 0/20 | 0/24 | 20/25 | 30/26 |
| Ubytování na kolejích - počet jednolůžkových pokojů | 0 | 50 | 100 | 100 |
| Počet realizovaných letních škol na VŠE v době trvání alespoň 4 týdny | 4 | 5 | 6 | 7 |

| Akademičtí pracovníci | | | | |
|--|-------------|-------------|----------------------------|----------------------------|
| Počet výukových pobytů učitelů v zahraničí (min. 1 týden) | 50 | 55 | 60 | 65 |
| Počet zahraničních akademických pracovníků na VŠE po dobu min. 1 semestr | Nesledováno | Nesledováno | 3 | 6 |
| Počet předmětů vyučovaných na většině odborných kateder v cizím jazyce | Nesledováno | Nesledováno | min. 1 Bc / 2 Ing. / 0 PhD | min. 2 Bc / 3 Ing. / 1 PhD |
| Počet kurzů (krátkodobých) hostujících profesorů | 62 | 65 | 65 | 65 |
| Partnerské školy | | | | |
| Počet kvalitních partnerských škol | 225 | 235 | 245 | 255 |

Číslo a název kapitoly dle Dlouhodobého záměru VŠE na roky 2016–2020:

4. Uplatnitelnost absolventů, společenská role VŠE, rozvoj značky VŠE

Rozpočet celkem (v tom investiční / neinvestiční prostředky) na roky 2016-2018:

16 200 tis. Kč (0 Kč / 16 200 tis. Kč)

Hlavní cíle v rámci kapitoly:

1. Udržovat a rozvíjet systém sledování uplatnění absolventů jednotlivých oborů v praxi a vyhodnocování silných a slabých stránek jejich profilu s následnými návrhy úprav obsahu studijních oborů.
2. Rozvíjet modulární systém výuky cizích jazyků, který nabízí studentům přípravu na mezinárodně uznávané jazykové zkoušky.
3. Modernizovat webové stránky RPC jak po stránce obsahové, tak i technologické.
4. Podpořit konkurenceschopnost na trhu celoživotního vzdělávání. Posílit propagaci celoživotního vzdělávání mezi absolventy.
5. Zvýšit zapojení fakult a jejich pracovišť do poradenské činnosti.
6. Podporovat rozvoj xPORT Business Akcelérátoru VŠE a připravit ho na přechod do fáze samofinancování vlastního provozu.
7. Organizovat inkubační a akcelerační programy pro podnikatelské projekty studentů a pro projekty komercializace poznatků z výzkumu, vývoje nebo inovací vzniklých na VŠE nebo v rámci interdisciplinárních týmů více univerzit.
8. Podporovat komerční projekty spolupráce VŠE s průmyslovým a veřejným sektorem.
9. Rozvíjet celoživotní vzdělávání, odborné kurzy pro veřejnost, letní školy.
10. Pokračovat v systematickém zpracování a popularizaci dějin VŠE, resp. historie vysokoškolské výuky ekonomie v Československu (nejen po r. 1953), rozšířit výzkum na širší oblast dějin univerzitní, resp. vysokoškolské výuky v Československu po roce 1918 ve středoevropském kontextu. Dokončit digitalizaci relevantních historických dokumentů uložených ve spisovně školy, pokračovat ve sběru odborné literatury k dějinám VŠE a vysokoškolské výuky ekonomických oborů v Československu.
11. Pokračovat v dalším shromažďování pramenů k dějinám VŠE i za využití osobních archivních sbírek absolventů VŠE. Podchytit a zmapovat „dějiny“ studentských organizací na VŠE ve spolupráci s Uníí studentů VŠE.

12. Usnadnit využití dat a informací poskytovaných VŠE.
13. Posílit vnímání značky VŠE jako záruky kvality manažerského a ekonomického vysokoškolského vzdělání v České republice a v zahraničí.
14. Podpořit moderní formy komunikace VŠE na sociálních sítích, posílit komunikaci zaměřenou na zájemce o studium a absolventy.
15. Posílit dobré jméno fakult prostřednictvím komunikačních aktivit v Praze a dalších regionech, zejména ve vztahu k cílové skupině středních škol.
16. Podpořit organizaci akcí pro zájemce o studium na VŠE.
17. Podpořit regionální komunikaci Fakulty managementu.
18. Zlepšit mediální obraz VŠE u odborné i laické veřejnosti. Podporovat PR aktivity, zejména vystupování zástupců VŠE v masmédiích.
19. Aktualizovat databázi absolventů a systém sběru dat.
20. Rozšířit počet členů Klubu absolventů a výhody, které členství poskytuje.
21. Rozšířit pořádání odborných, příp. společenských akcí s absolventy.
22. Rozšířit pořádání sportovních akcí a kurzů pro absolventy.

Aktivity vedoucí k dosažení jednotlivých cílů:

1. Rozvíjet systém sledování uplatnění absolventů i v návaznosti na příklady dobré praxe.
2. Pokračovat v rozvoji systému výuky jazykových předmětů tak, aby v ještě větší míře směřoval k přípravě studentů na mezinárodně uznávané jazykové zkoušky.
3. Propojit databázi absolventů se studijním informačním systémem, získat od absolventů podrobnější informace. Umožnit jim určit, co má a co nemá být veřejné pro definované skupiny uživatelů.
4. Rozvíjet funkcionality webových stránek RPC.
5. Více otevřít a dále rozvíjet inkubační (iPORT) a akcelerační (aPORT) program xPORT.
6. Spolupracovat s univerzitními inkubátory a akceleračními dalšími VŠ s cílem koordinovat společné aktivity, sdílet zdroje a podporovat meziuniverzitní projekty.
7. Spolupracovat s akceleračními zahraničními VŠ s cílem podpořit vzájemnou výměnu odborníků a řešitelských týmů.
8. Podporovat výuku a vzdělávání studentů VŠE v oblasti podnikání (např. podnikatelské přednášky, poskytnutí prostoru pro výuku fakult VŠE v oblasti podnikání) v rámci programu ePORT.
9. Významně rozšířit program spolupráce se společnostmi z praxe (cPORT) v rámci komerčních projektů nebo kompetenčních center.
10. Připravit a následně realizovat stážový program xPORT umožňující studentům VŠE účastnit se na běhu xPORT.
11. Připravit program pro donátory xPORT, který umožní oslovit zejména úspěšné absolventy VŠE.
12. Pravidelně revidovat a upravovat vnitřní postupy fungování xPORT zejména v oblastech organizace akcí, lidských zdrojů, PR a podpory běhu všech programů.
13. Rozvíjet nabídku programů celoživotního vzdělávání, odborných kurzů a letních škol i nezbytné administrativní a organizační zázemí.
14. Provádět průběžný výzkum v archivních fondech ústředních archivů a dostupné odborné literatury, budovat ucelený systematizovaný digitální archiv na webu CPD, budovat příruční knihovnu k dějinám VŠE a vysokoškolské výuky ekonomických oborů v Československu včetně digitalizace vybraných titulů.

15. Sbírat archivní dokumenty z osobních sbírek absolventů VŠE, spolupracovat s Unii studentů VŠE při přebírání a archivaci jejich dokumentů.
16. Publikovat vybraná data v podobě otevřených a propojených dat.
17. Aktualizovat propagační materiály pro bakalářské, navazující magisterské, doktorské studijní obory a programy celoživotního vzdělávání vyučované v českém jazyce.
18. Aktualizovat propagační materiály pro cizojazyčné bakalářské, navazující magisterské, doktorské studijní obory a programy MBA.
19. Zpracovat nové propagační materiály a zajistit PR předměty pro propagaci VŠE.
20. Rozeslat informační materiály na vybrané střední školy formou cíleného mailingu.
21. Zorganizovat veletrh vzdělávání veřejných vysokých škol na půdě VŠE v lednu 2016.
22. Organizovat Dny otevřených dveří pro studenty středních škol.
23. Organizovat informační semináře na VŠE pro ředitele středních škol a pedagogické poradce.
24. Připravit novou videoprezentaci VŠE a umístit ji na webové stránky VŠE, sociální sítě a server YouTube.
25. Průběžně aktualizovat webové stránky, Facebook a LinkedIn. Podporovat uživatele webových stránek a pracovat na zvyšování uživatelského komfortu díky dalším aplikacím. Školit webmastery kateder a útvarů VŠE a poskytovat poradenské služby.
26. Inzerovat v celostátních i elektronických médiích; účastnit se veletrhu vzdělávání Gaudeamus a veletrhů v zahraničí, podílet se na projektu virtuálního veletrhu CEMS.
27. Udržovat pravidelný kontakt s médii; podporovat psaní článků a vystupování odborníků VŠE v médiích; připravovat a zveřejňovat tiskové zprávy.
28. Propagovat Fakultu managementu v Jindřichově Hradci, aktualizovat a vytisknout propagační materiály.
29. Vytvořit kartu absolventa a nabídnout absolventům různé benefity. Propagovat členství v Klubu absolventů i mezi studenty vyšších ročníků, propojit Klub se studentskými organizacemi a tím umožnit pořádání společných akcí či vzájemnou účast na akcích.
30. Využít databázi absolventů VŠE a Klubu absolventů VŠE k prohloubení vzájemného a dlouhodobého kontaktu a spolupráce absolventů se školou.
31. Uspořádat každý semestr alespoň jednu přednášku ve spolupráci s vedením fakult v rámci projektu Absolventské středě na VŠE. Zvát absolventy na odborné přednášky významných přednášejících.
32. Zvát absolventy na sportovní akce a kurzy VŠE – letní kurzy v Dobronicích, zimní kurzy v Alpách. Nabízet možnost účastnit se semestrálních kurzů, umožnit jim účast na rektorském sportovním dnu. Uspořádat sportovní soboty jen pro absolventy.
33. Spolupracovat s absolventy v oblasti výuky a zpracování bakalářských a diplomových prací; zprostředkovat přednášky odborníků z praxe v rámci řádných kursů; využít odborníky z praxe coby konzultanty či oponenty bakalářských a diplomových prací.
34. Využít databázi absolventů a kontaktů v rámci Klubu absolventů k propagaci celoživotního vzdělávání mezi absolventy VŠE. Propojit přednášky v rámci Absolventských střed s výukou v programu celoživotního vzdělávání.
35. Vydávat v elektronické formě Zpravodaj pro absolventy 2x ročně, ke Dni s VŠE jej připravit v tištěné podobě.
36. Rozvíjet komunikaci s absolventy přes skupinu „VŠE Prague Alumni“ na LinkedIn.
37. Prezentovat významné absolventy VŠE na webových stránkách. Vytvořit propagační předměty přímo pro absolventy VŠE.

Odpovědné osoby: rektorka (aktivity 17–27), prorektor pro strategii (aktivity 1–16, 28–37)

| Klíčové indikátory | | | | |
|---|--|---|---|---|
| Indikátor | Stav k 31. 12. 2014 (za rok 2014) | Odhad k 31. 12. 2015 (za rok 2015) | Cíl k 31. 12. 2018 (za rok 2018) | Výhled k 31. 12. 2020 (za rok 2020) |
| Počet absolventů vedených v databázi VŠE | 19 590 | 20 000 | 25 500 | 29 000 |
| Počet absolventů – členů Klubu absolventů VŠE | 819 | 850 | 1 000 | 1 500 |
| Počet příjemců Zpravodaje pro absolventy | 3 100 | 3 500 | 4 500 | 5 500 |
| Počet odborných akcí pro absolventy | 14 | 16 | 16 | 16 |
| Počet sportovních akcí pro absolventy | 0 | 2 | 4 | 4 |
| Počet přednášek odborníků z praxe (absolventů) zprostředkovaných RPC | 29 | 35 | 40 | 45 |
| Počet absolventů, kteří se v daném roce přihlásili do kurzů celoživotního vzdělávání | Nesledováno | 10 | 20 | 225 |
| Počet absolventů ve skupině „VŠE Prague Alumni“ na LinkedIn | Nesledováno | 700 | 900 | 1000 |
| Počet významných absolventů uvedených na webu VŠE | 0 | 120 | 150 | 180 |
| Počet projektových týmů v programech inkubace a akcelerace xPORT | 0 | 13 | 20 | 25 |
| Počet realizovaných komerčních projektů xPORT | 0 | 7 | 10 | 15 |
| Počet vydaných dílů syntézy dějin VŠE | 0 | 1 | 3 | 5 |
| Ucelený systematizovaný a plnohodnotný digitální archiv na webu CPD s možností textového vyhledávání | Není | Není | Je | Je |
| Příruční knihovna k dějinám VŠE a vysokoškolské výuky ekonomických oborů v Československu a digitalizované vybrané tituly | Není | Není | Je | Je |
| Digitalizovaný fond archivních dokumentů z osobních sbírek absolventů VŠE | Není | Není | Je | Je |
| Elektronický archiv pramenů studentských spolků na VŠE | Není | Není | Je | Je |

| | | | | |
|--|-------|-------|-------|-------|
| Poměr počtu přihlášek k počtu zapsaných v bakalářských oborech | 3,3 | 3,2 | 3,2 | 3,3 |
| Poměr počtu přihlášek k počtu zapsaných v magisterských oborech | 2,5 | 2,4 | 2,5 | 2,6 |
| Poměr počtu přihlášek k počtu zapsaných v doktorských oborech | 1,5 | 1,4 | 1,6 | 1,7 |
| Počet účastníků kurzů celoživotního vzdělávání | 2 100 | 2 200 | 2 300 | 2 400 |
| Počet citací a vystoupení zástupců VŠE médiích dle databáze Anopress | 950 | 1 000 | 1 100 | 1 200 |

Číslo a název kapitoly dle Dlouhodobého záměru VŠE na roky 2016–2020

5. Kvalitní a relevantní výzkum, vývoj a inovace

Rozpočet celkem (v tom investiční / neinvestiční prostředky) na roky 2016-2018:

4 800 tis. Kč (0 Kč / 4 800 tis. Kč)

Hlavní cíle v rámci kapitoly:

1. Výrazně zvýšit podíl podávaných zahraničních výzkumných projektů na celkových podávaných výzkumných projektech.
2. Zvýšit podíl řešených zahraničních výzkumných projektů na celkových řešených výzkumných projektech.
3. Směřovat výzkumnou činnost k excelenci např. prostřednictvím podávání návrhů projektů v rámci programu Horizont 2020 (H2020) včetně projektů Evropské výzkumné radě (ERC).
4. Zapojit odborníky z VŠE do zahraničních evaluačních týmů výzkumného charakteru.
5. Výrazně zvýšit publikační výstupy v zahraničí mimo Slovenskou republiku.
6. Dosáhnout excelentních publikačních výstupů v zahraničních impaktovaných časopisech ekonomického nebo manažerského zaměření.
7. Výrazně zvýšit počet dlouhodobých výzkumných pobytů zahraničních profesorů na VŠE.
8. Výrazně zvýšit počet dlouhodobých výzkumných pobytů akademických pracovníků nebo doktorandů VŠE na prestižních zahraničních univerzitách.
9. Poskytnout kvalitní servis akademickým pracovníkům pro domácí a zahraniční výzkumnou činnost v oblasti základního, aplikovaného a smluvního výzkumu (informační servis, technický servis, právní servis, atd.).
10. Zvýšit podíl studentů v doktorském studijním programu v anglickém jazyce (samoplátců).
11. Udržet, popř. zvýšit hodnotu impakt faktoru pro časopisy Politická ekonomie a Prague Economic Papers.
12. Internacionalizovat zaměření, fungování a distribuci vědeckého časopisu Prague Economic Papers.
13. Udržet, resp. dosáhnout registrace fakultně vydávaných vědeckých časopisů v mezinárodně uznávaných databázích.
14. Modernizovat ediční činnost vědeckých časopisů.

Aktivity vedoucí k dosažení jednotlivých cílů:

1. Finančně stimulovat aktivity v oblasti přípravy a realizace zahraniční projektové činnosti (finanční odměny pro navrhovatele projektů H2020, finanční podpora zahraničních služebních cest akademických pracovníků VŠE v rámci projednání návrhu zahraničního projektu se zahraničními partnery, finanční odměny úspěšným navrhovatelům zahraničních projektů).
2. Zintenzivnit osvětovou činnost (organizovat semináře, aktivně vyhledávat grantové příležitosti a průběžně zveřejňovat aktuální nabídky, atd.).
3. Finančně podporovat excelentní publikační aktivity akademických pracovníků, přispívajících k rozvoji příslušného vědního oboru.
4. Důsledně vyžadovat kvalitní domácí a zahraniční publikační výstupy v rámci plnění kritérií pro habilitační a profesorské řízení v příslušném vědním oboru.
5. Důsledně vyžadovat kvalitní domácí a zahraniční publikační výstupy v rámci řešení projektů IGS.
6. Finančně podporovat zapojení akademických pracovníků VŠE v edičních a výkonných radách uznávaných zahraničních časopisů.
7. Finančně podporovat dlouhodobé výzkumné pobyty zahraničních hostujících profesorů v oblasti výzkumné činnosti na VŠE.
8. Podporovat participaci zahraničních odborníků v edičních a výkonných radách časopisů vydávaných na VŠE.
9. Vytvořit na základě spolupráce fakult a OVV databázi partnerů pro přípravu národních a zahraničních vědecko-výzkumných projektů na lokální, národní a nadnárodní úrovni.
10. Analyzovat možnosti vytvoření celoškolského doktorského studijního programu.
11. Zintenzivnit osvětovou činnost při akvizici zahraničních uchazečů o doktorské studium v anglickém placeném programu (propagace, individuální konzultace atd.).
12. Realizovat projekt modernizace agendy vědeckých časopisů včetně internacionalizace časopisu Prague Economic Papers (obsahové zaměření, mechanismus získávání zahraničních kvalitních autorů, právní, finanční a technické aspekty spolupráce se zahraničním partnerem).

Odpovědná osoba: prorektor pro vědu a výzkum (všechny aktivity)

| Klíčové indikátory | | | | |
|--|--|---|---|--|
| Indikátor | Stav k 31. 12. 2014 (za rok 2014) | Odhad k 31. 12. 2015 (za rok 2015) | Cíl k 31. 12. 2018 (za rok 2018) | Výhled k 31. 12. 2020 (za rok 2020) |
| Počet podaných projektů Horizon 2020 ročně | 3 | 3 | 4 | 5 |
| Úspěšnost získání projektů Horizon 2020 | 33 % | 33 % | 50 % | 60 % |
| Počet excelentních výstupů dle II. pilíře Metodiky 2013+ | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Modernizace agendy ediční činnosti vědeckých časopisů | Není | Není | Proběhla | Proběhla |

| | | | | |
|---|------|------|----|----|
| Počet hostujících profesorů v oblasti výzkumné činnosti (ročně) | 0 | 3 | 6 | 8 |
| Celoškolský informační systém v oblasti výzkumných projektů | Není | Není | Je | Je |
| Společná databáze zahraničních partnerů (OVV a fakult) | Není | Není | Je | Je |

Číslo a název kapitoly dle Dlouhodobého záměru VŠE na roky 2016–2020:

6. Efektivní financování, rozvoj infrastruktury

Rozpočet celkem (v tom investiční / neinvestiční prostředky) na roky 2016-2018:

41 599 tis. Kč (20 000 tis. Kč / 21 599 tis. Kč)

Hlavní cíle v rámci kapitoly:

1. Posilovat principy financování a rozdělování prostředků podle kvality. Navázat systém vnitřního rozdělování prostředků na vzdělávací i výzkumnou činnost v rámci školy nejen na systém rozdělování prostředků ze strany MŠMT, ale také na plnění strategických cílů školy, při zachování stability školy, fakult a dalších součástí.
2. Pokračovat v souladu se změnami realizovanými v této oblasti v roce 2015 a v návaznosti na posilování prvků kvality v rozdělování prostředků ve změnách systému odměňování.
3. Při odměňování akademických pracovníků nadále preferovat ohodnocení dosažení „přirozených“ kvalifikačních stupňů (Ph.D., docent a profesor) před kritérii věku.
4. Začlenit financování studijních programů vyučovaných v cizím jazyce do standardního systému financování prostřednictvím fakult školy.
5. Využívat vedle Institucionálního plánu také prostředků operačních programů EU.
6. Připravit v návaznosti na Dlouhodobý záměr dlouhodobý investiční plán školy, jehož prioritou budou i nadále rekonstrukce a modernizace areálů školy, budov a jejich zařízení, včetně kolejí a menz.
7. Posílit v návaznosti na připravované legislativní změny transparentnost rozpočtového procesu včetně zveřejňování rozpočtů, střednědobých rozpočtových výhledů a výsledků hospodaření (zákon o rozpočtové odpovědnosti) a zavést vlastní systém vnitřního finančního řízení a kontroly (zákon o vnitřní kontrole ve veřejné správě).
8. Posilovat infrastrukturu v oblasti informačních technologií postupnou rekonstrukcí kabeláže, zahuštěním bezdrátové sítě a zvýšením propustnosti. Posilovat propojení lokalit VŠE včetně záložních optických propojení.

Aktivita vedoucí k dosažení jednotlivých cílů:

1. Průběžně analyzovat a vyhodnocovat dopady legislativních a dalších vnějších změn na rozpočet a hospodaření školy a provádět úpravy příslušných předpisů a metodik
2. Navrhnout úpravy Vnitřního mzdového předpisu a projednat je v orgánech školy.
3. Připravit a realizovat veřejnou zakázku na nový mzdový a personální informační systém – na základě dokumentace zpracované v roce 2015 (z důvodu ukončení podpory ze strany dodavatele).
4. Zpracovat detailní analýzu a provést implementaci včetně migrace a paralelního zpracování dat nového mzdového a personálního informačního systému.

5. Provádět analýzy a úpravy informačních systémů včetně systémů spisové a archivní služby v souvislosti se změnami legislativy, požadavky MŠMT a dalších poskytovatelů příspěvků a dotací.
6. Realizovat školení uživatelů stávajících, inovovaných či nových informačních systémů a systémů spisové a archivní služby v souvislosti se změnami legislativy, požadavky MŠMT a dalších poskytovatelů příspěvků a dotací.
7. Implementovat proces přípravy, schvalování a vyhodnocování střednědobého rozpočtového výhledu školy.
8. Vyměnit strukturovanou kabeláž v Nové budově VŠE (v západním i východním křídle).
9. Vyměnit hraniční firewall sítě VŠE.
10. Vybudovat záložní propojení areálů VŠE.
11. Vyměnit přístupové body pro bezdrátové sítě.
12. Nakoupit nové tiskárny pro identifikační karty.
13. Vyměnit nebo virtualizovat nevyhovující počítače v počítačových učebnách/studovnách.
14. Obměnit infrastrukturu pro virtualizaci serverů a stanic.
15. Zlepšit zabezpečení dat informačních systémů.

Odpovědná osoba: kvestor (aktivity 1–7), ředitel Výpočetního centra (aktivity 8–15)

| Klíčové indikátory | | | | |
|--|--|---|--|---|
| Indikátor | Stav k 31. 12. 2014 (za rok 2014) | Odhad k 31. 12. 2015 (za rok 2015) | Cíl k 31. 12. 2018 (za rok 2018) | Výhled k 31. 12. 2020 (za rok 2020) |
| Nový mzdový a personální systém | Není | Není | Plně implementován včetně migrace dat | Plně implementován včetně migrace dat |
| Střednědobý výhled financování školy | Není | Není | Implementovány potřebné procesy | Implementovány potřebné procesy |
| Výměna strukturované kabeláže | Neproběhla | Proběhla z malé části | Dokončena | Dokončena |
| Standardní přístupové body splňují (kromě kolejí) normu 802.11AC nebo pokročilejší | Ne | Ne | Ano | Ano |
| Na PC učebnách/studovná ch je nevirtualizovaný PC starší 6 let | Ano | Ano | Ne | Ne |
| Minimální celková zálohovaná čistá disková kapacita | 25 TB | 25 TB | 50 TB | 50 TB |

Institucionální plán Vysoké školy ekonomické v Praze na roky 2016–2018 byl po projednání Správní radou VŠE a Vědeckou radou VŠE schválen Akademickým senátem VŠE dne 26. 10. 2015.



prof. Ing. Petr Berka, CSc.
předseda AS VŠE



prof. Ing. Hana Machková, CSc.,
rektorka VŠE