

**Institucionální plán  
Vysoké školy ekonomické v Praze  
pro rok 2021**



**Listopad 2020**

Název vysoké školy	<b>Vysoká škola ekonomická v Praze</b>
--------------------	--

### **Shrnutí priorit institucionálního plánu vysoké školy pro rok 2021:**

Institucionální plán Vysoké školy ekonomické v Praze pro rok 2021 stanovuje konkrétní opatření, která povedou k dosažení cílů stanovených připravovaným Strategickým záměrem Vysoké školy ekonomické v Praze a připravovanou Strategií internacionalizace na období 2021–2025 (dále SZ VŠE). Realizací opatření stanovených pro rok 2021 bude dosaženo východiska pro naplnění dlouhodobých strategických cílů, které reflektují prioritní cíle a očekávaná opatření Strategického záměru ministerstva pro oblast vysokých škol a Strategie internacionalizace vysokého školství na období po roce 2021. Opatření stanovená v Institucionálním plánu VŠE nezahrnují celý rozsah opatření Plánu realizace SZ VŠE pro rok 2021 z důvodu vyloučení dvojího financování z dalších zdrojů.

Opatření Institucionálního plánu v jednotlivých kapitolách, včetně části věnované internacionalizaci, jsou vzájemně provázaná, doplňují se a jsou vymezena tak, aby bylo dosaženo nejvyššího možného synergického efektu i s ohledem na zapojení VŠE do projektů OP VVV a Centrálních rozvojových projektů. Veškerá opatření Institucionálního plánu budou koordinována s aktivitami projektů, do nichž je VŠE zapojena.

Institucionální plán VŠE akcentuje opatření k dosažení vysokého stupně kvality ve všech oblastech SZ VŠE, a to s důrazem na jejich strategické pojetí, realizovatelnost a udržitelnost. Specificky je zdůrazněn systémový přístup k rozhodování na základě tvorby relevantních metodik.

Zvláštní pozornost je věnována opatřením, která přímo podporují strategické řízení školy a jsou zárukou realizace SZ VŠE a zvýšení mezinárodní konkurenceschopnosti školy. Z hlediska průřezových návazností a souvislostí jsou zdůrazněna opatření v oblasti internacionalizace, která podporují rozvojový potenciál jak v oblasti studia, tak profesního růstu, ale také při plnění třetí role vysoké školy a jejího zapojení do mezinárodních vztahů. Zvyšování kvality a dosažení efektivních výstupů v oblastech prioritních zájmů je řešeno v přímé souvislosti s rozvojem flexibilních forem vzdělávání a elektronizací dalších procesů, což ovlivňuje ostatní oblasti, včetně doktorského studia, administrativního zatížení i vytváření vhodných podmínek pro studium a akademické působení. Opatření Institucionálního plánu jsou také směřována k podpoře rozvoje studentů a zaměstnanců z hlediska jejich duševního a fyzického zdraví a jejich kariérového růstu, včetně podpory cílené na kompetence nutné pro orientaci v rychle se měnících podmínkách současného světa. Opatření zaměřená na spolupráci se středními školami, absolventy a praxí napomáhají budovat a posilovat komunitní dimenzi školy a kladné vnímání její značky v širší společnosti.

Ke každému opatření Institucionálního plánu jsou identifikovány konkrétní kroky, které povedou k naplnění jejich specifických cílů. Zároveň jsou vytyčeny identifikátory, na jejichž základě bude splnění uvedených cílů vyhodnoceno. Podrobná specifikace postupných kroků k realizaci opatření umožní také prověřování průběžného naplňování cílů, což je zárukou pro úspěšné splnění opatření stanovených pro rok 2021. Na opatření Institucionálního plánu pro rok 2021 navážou opatření Programu na podporu strategického řízení na období 2022–2025.

<b>Celkový rozpočet institucionálního plánu dle jednotlivých prioritních cílů:</b>		
Prioritní cíl dle Vyhlášení	<i>Alokace (v tis. Kč)</i>	<i>Alokace (v %)</i>
1. Rozvíjet kompetence přímo relevantní pro život a praxi v 21. století	9 545	19,35
2. Zlepšit dostupnost a relevanci flexibilních forem vzdělávání	10 400	21,09
3. Zvýšit efektivitu a kvalitu doktorského studia	1 200	2,43
5. Budovat kapacity pro strategické řízení vysokého školství	10 640	21,58
6. Snížit administrativní zatížení pracovníků vysokých škol, aby se mohli naplno věnovat svému poslání	3 900	7,91
Internacionalizace vysokých škol	9 100	18,45
Další opatření spadající pod oblasti vyjmenované ve Vyhlášení	4 531	9,19
<b>Institucionální plán celkem</b>	<b>49 316</b>	<b>100,00</b>
<i>z toho investiční prostředky</i>	<i>6 800</i>	<i>13,79</i>

### Seznam opatření:

<b>1. Rozvíjet kompetence přímo relevantní pro život a praxi v 21. století</b>
1.1 Modernizace systému studia
1.2 Modernizace ICT infrastruktury
1.3 Rozvoj profesního studia
1.4 Systém pro sledování vnitřní akreditace a výsledků učení
1.5 Informační zdroje CIKS
<b>2. Zlepšit dostupnost a relevanci flexibilních forem vzdělávání</b>
2.1 Plošná analýza potřeb, zkušeností a znalostí vyučujících a studentů VŠE v souvislosti s flexibilními formami
2.2 Plošné školení pedagogů VŠE k využívání e-learningových podpor ve výuce
2.3 Vytvoření motivačního systému pro využití e-learningu pedagogy VŠE
2.4 Zřízení podpůrných skupin pro tvorbu obsahu e-learningu na fakultách VŠE
2.5 Podpora studentů se zdravotním znevýhodněním a specifickými studijními potřebami při využívání flexibilních forem výuky
2.6 Příprava prostředí pro implementaci LMS
2.7 Příprava online nástrojů k zajištění virtuálních pracovních veletrhů
<b>3. Zvýšit efektivitu a kvalitu doktorského studia</b>
3.1 Vytvoření metodiky přijímacího řízení pro doktorské studium
3.2 Zkvalitnění propagace doktorského studia
3.3 Vytvoření systému pro podporu excelence v doktorských studijních programech
<b>5. Budovat kapacity pro strategické řízení vysokého školství</b>
5.1 Podpora post-doktorandů
5.2 Kurzy pedagogických dovedností pro doktorandy a akademiky
5.3 Program podpory akademických pracovníků připravujících se k zahájení habilitačního nebo profesorského jmenovacího řízení
5.4 Implementace výsledků mezinárodních akreditací a zvýšení mezinárodní konkurenceschopnosti
5.5 Podpora personálního rozvoje
5.6 Aktualizace komunikační strategie
5.7 Zvyšování kvality projektového řízení, jeho implementace a udržitelnost

5.8 Rozšíření sociálních služeb pro zaměstnance
5.9 Pasportizace, digitalizace, aktualizace pasportu budov VŠE včetně energetických auditů
5.10 Aktualizace strategie Rozvojového a poradenského centra
<b>6. Snížit administrativní zatížení pracovníků vysokých škol, aby se mohli naplno věnovat svému poslání</b>
6.1 Rozvoj elektronizace oběhu dokumentů včetně tvorby interaktivních PDF formulářů
6.2 Rozvoj a úpravy systémů spisové a archivní služby
6.3 Rozvoj a zkvalitnění výstupů z ekonomického informačního systému
<b>Internacionalizace</b>
(Int) 1.1 Podpora výjezdu post-doktorandů a akademiků při přípravě na habilitační a profesorské řízení, podpora profesorů ze zahraničí
(Int) 1.2 Podpora studentské mobility a mobility zaměstnanců
(Int) 1.3 Tvorba a rozvoj kurzů pro budování jazykových a mezikulturních kompetencí
(Int) 1.4 Podpora výuky předmětů v cizím jazyce pro české studijní programy
(Int) 2.1 Rozšiřování společných studijních programů
(Int) 3.1 Ukotvení postupů pro uznávání předchozího vzdělání
(Int) 3.2 Revize aplikace pro uznávání výsledků ze studia v zahraničí během výměnných studijních pobytů v InSIS
(Int) 4.1 Posílení role Admission and Marketing Office
(Int) 5.1 Podpora mezinárodních strategických partnerství
<b>Další opatření</b>
Rozvoj kariérového poradenství ve flexibilních formách
Spolupráce se středními školami
Systematická podpora studentů se zdravotním znevýhodněním a specifickými studijními potřebami
Návrh systému/sady nástrojů k zajištění online přednášek pro absolventy
Posílení vazeb mezi praxí (resp. absolventy) a VŠE
Vytvoření nového inkubačního programu xPORT Datový Startup
Vytvoření iniciativy Startup semestr
Posilování identity VŠE a sociální integrace studujících
Popularizace vědecko-výzkumných výsledků prostřednictvím vydávání vědeckých časopisů
Rozvoj tělesné kultury studentů a pracovníků VŠE jako součást poslání vysokých škol
Akademická psychologická poradna

**Přehled opatření institucionálního plánu Vysoké školy ekonomické v Praze na rok 2021**

Název opatření: 1.1 <b>Modernizace systému studia</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>1. Rozvíjet kompetence přímo relevantní pro život a praxi v 21. století</b>
Specifikace cíle opatření	<p>Posílit vazbu studia na praxi a přípravu na budoucí uplatnění, a to jak z hlediska obsahu a forem výuky, tak z hlediska ověřování získaných znalostí a dovedností. Dále modernizovat studijní systém a administrativní zabezpečení studia tak, aby bylo možné studium přiměřeně kombinovat se souběžnou praxí bez negativních dopadů na kvalitu studia. Zajistit kvalitní elektronické zdroje pro studenty i pedagogy VŠE.</p> <p>Indikátor dosažení cíle: zpracovaná analýza „Modernizace studia na VŠE“, prezentace výsledků na zasedání Rady pro vnitřní hodnocení VŠE, vypracování projektové dokumentace ke „Zkouškovému centru“.</p>
Popis opatření	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. V rámci zpráv o uskutečňování studijních programů provést analýzu struktury a obsahu studijních předmětů z hlediska jejich významu pro naplňování profilu absolventa a jeho budoucí uplatnění; provést případné úpravy akreditací.</li> <li>2. Analyzovat možnosti obsahu a forem závěrečných prací a státních zkoušek tak, aby kladly větší důraz na ověření kompetencí zásadních pro budoucí uplatnění absolventů. Na základě toho případně upravit Studijní a zkušební řád VŠE tak, aby umožňoval širší variabilitu forem a obsahu SZZ.</li> <li>3. V rámci jednotlivých předmětů přesouvat studijní zátěž ve prospěch aktivních forem výuky a to i s využitím online nástrojů, klást větší důraz na řešení úkolů bezprostředně vyplývajících z aktuální praxe.</li> <li>4. Zjednodušit a uživatelsky zpříjemnit řešení studijních záležitostí a umožnit jejich provádění elektronickou formou, včetně doktorského studia.</li> <li>5. Vytvořit projekt „Zkouškové centrum“ jako infrastrukturní zázemí pro efektivní a flexibilní ověřování znalostí v různých fázích studijního procesu elektronickou formou.</li> <li>6. Připravit implementaci opatření, která by s využitím výsledků systematického sledování příčin a projevů studijní neúspěšnosti umožnila včasnou pomoc ohroženým studentům.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	1 495 tis. Kč

Název opatření: 1.2 <b>Modernizace ICT infrastruktury</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>1. Rozvíjet kompetence přímo relevantní pro život a praxi v 21. století</b>
Specifikace cíle opatření	Modernizace serverů, na kterých je provozován Integrovaný studijní a informační systém. Stávající zastaralé a nevyhovující servery budou nahrazeny zařízením splňujícím nejmodernější technologické standardy s adekvátní podporou výrobce při pořízení na 5 s možností rozšíření na 7 let. Nová technologie bude znamenat zlepšení dostupnosti a odezvy stěžejního informačního systému za současného rozšíření kapacit. Indikátor dosažení cíle: stáří serverů méně než 12 měsíců, podpora výrobce (Ano/Ne)
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Výběrové řízení dle zákona o Zadávání veřejných zakázek.</li> <li>2. Realizace nákupu.</li> <li>3. Migrace informačního systému dle harmonogramu.</li> <li>4. Testování.</li> <li>5. Uvedení do ostrého provozu.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	Investiční náklady: 6 000 tis. Kč

Název opatření: 1.3 <b>Rozvoj profesního studia</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>1. Rozvíjet kompetence přímo relevantní pro život a praxi v 21. století</b>
Specifikace cíle opatření	Rozvíjet profesní studijní programy a v rámci akademických studijních programů posilovat vazbu na schopnost využití získaných znalostí a dovedností v praxi. Indikátor dosažení cíle: zpracování analýzy poptávky po profesním studiu, prezentace výsledků na zasedání Rady pro vnitřní hodnocení.
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Na základě předpokládané úpravy Standardů pro akreditace vyhodnotit uskutečňované akademicky zaměřené studijní programy z hlediska toho, do jaké míry jejich obsah odpovídá vymezení akademického profilu studijního programu. V případech, kdy obsah studijního programu i profil absolventa bude odpovídat profesnímu profilu, provést změnu akreditace.</li> <li>2. Připravit analýzu poptávky po profesních studijních programech a na jejím základě připravit akreditaci nových profesně orientovaných studijních programů.</li> <li>3. V návaznosti na úpravu Standardů pro akreditace upravit podmínky pro akreditaci profesních studijních programů.</li> <li>4. Zavést do praxe systematickou evidenci kurzů celoživotního vzdělávání, která by umožňovala sledovat trendy zájmu o kurzy CŽV.</li> <li>5. Provést úpravy v InSIS.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	400 tis. Kč

Název opatření: 1.4 <b>Systém pro sledování vnitřní akreditace a výsledků učení</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>1. Rozvíjet kompetence přímo relevantní pro život a praxi v 21. století</b>
Specifikace cíle opatření	Vyhodnotit proces vnitřních akreditací a provést jeho úpravy s cílem zjednodušení administrativního zajištění při současném zvýšení důrazu na prvky rozhodující z hlediska kvality akreditovaných studijních programů. Indikátor dosažení cíle: implementace podpory akreditačního procesu v rámci InSIS
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Provést analýzu předpisové základny upravující akreditační proces na VŠE s cílem jejího zjednodušení a přizpůsobení požadavkům vyplývajícím ze zkušeností z dosavadního akreditačního procesu.</li> <li>2. Dokončit informační systém, který bude poskytovat potřebná data pro systematické hodnocení studijních programů, vytváření hodnotících zpráv, jejich projednávání a schvalování.</li> <li>3. Dokončit Portál garanta v InSIS a zavést jeho aktivní využití do činnosti garantů studijních programů.</li> <li>4. Vyhodnotit dosavadní zkušenosti s hodnocením výsledků učení.</li> <li>5. Zavést systematické sledování hodnocení výsledků učení na všechny uskutečňované studijní programy.</li> <li>6. Rozšířit hodnocení výsledků učení na další fáze studia tak, aby toto hodnocení poskytovalo konkrétnější zpětnou vazbu umožňující realizovat potřebné změny ke zvýšení kvality studia.</li> <li>7. Rozšířit technickou podporu pro evidenci hodnocení výsledků učení v InSIS o analytické možnosti.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	650 tis. Kč



Název opatření: 1.5 <b>Informační zdroje CIKS</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>1. Rozvíjet kompetence přímo relevantní pro život a praxi v 21. století</b>
Specifikace cíle opatření	Rozšířit nabídku dostupných elektronických informačních zdrojů pro studenty a pedagogy VŠE v návaznosti na potřeby jednotlivých oborů a předmětů na všech stupních studia. Rozvíjet dovednosti studentů a pedagogů v oblasti práce s informacemi realizací seminářů a integrací této problematiky do prezenční i distanční výuky. Pokračovat v rozvíjení online dostupnosti služeb knihovny. Indikátory dosažení cíle: Zpracování analýzy dostupnosti studijní literatury a navržení postupu efektivního předávání informací o změnách ve studijní literatuře, prezentace navrženého postupu grémiu proděkanů pro pedagogiku. Realizované semináře a vstupy do výuky. Implementace online registrací do knihovny podle možností knihovního systému.
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizace seminářů Centra informačních a knihovnických služeb zaměřených na dovednosti v oblasti práce s informacemi a informační gramotnost. Integrovat podle možností bloky výuky informační gramotnosti do akreditovaných předmětů, především bakalářských a diplomových seminářů.</li> <li>2. Zpracování analýzy dostupnosti studijní literatury podle sylabů předmětů, nastavit mechanismu průběžného informování CIKS o změnách v literatuře v sylabech.</li> <li>3. Pořízení dalších relevantních informačních zdrojů s důrazem na e-knihy.</li> <li>4. Řešení problematiky provázanosti předmětů a e-zdrojů.</li> <li>5. Realizace školení zaměřených na využití e-zdrojů v e-learningu.</li> <li>6. Převedení procesu registrace uživatelů knihovny dle možností knihovního systému do online podoby.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	1 000 tis. Kč

<b>Název opatření: 2.1 Plošná analýza potřeb, zkušeností a znalostí vyučujících a studentů VŠE v souvislosti s flexibilními formami</b>	
<b>Cíle opatření dle SZ2021+</b>	<b>2. Zlepšit dostupnost a relevanci flexibilních forem vzdělávání</b>
<b>Specifikace cíle opatření</b>	<p>Plošná analýza potřeb, zkušeností a znalostí vyučujících a studentů VŠE je základem pro definici navazujících opatření. Umožní přizpůsobení opatření potřebám vyučujících a studentů (ve fázi návrhu i ve fázi implementační), tedy například podobu, formu, ale i obsah či úroveň školení, jaké motivační prvky budou pro vyučující funkční, jaké vzorové materiály a jaký typ materiálů má být připraven. Bude identifikováno, jaké studijní opory a pomůcky jsou využívány jednotlivými typy předmětů a do jaké míry jsou vhodné k převodu do online podoby.</p> <p>Plošné dotazníkové šetření zasláné všem vyučujícím a studentům VŠE naváže na již realizované kroky k průzkumu potřeb e-learningu a blended learningu v období 2019–2020, a dále na screening připravovaný na závěr roku 2020 pro účely rozhodnutí o implementaci LMS systému. Data z dotazníkových šetření doplní pohled studentů na tyto formy vzdělávání, který byl získán v návaznosti na mimořádný stav na jaře 2020 v rámci studentské ankety.</p> <p>Doplňkově budou realizovány polostrukturované rozhovory s guaranty a vyučujícími hlavních typů předmětů podle výsledného stratifikačního kritéria, které vzejde z analýzy výsledků, a budou ověřeny závěry pro plánovanou implementaci.</p> <p>Indikátor dosažení cíle: písemné výstupy z analýzy prezentované vedení VŠE a Kolegiu rektorky.</p>
<b>Popis opatření</b>	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Příprava dotazníkového šetření: příprava otázek, oponentura v přípravném týmu. Rozšíření a konkretizace otázek na základě zjištění z předchozích šetření realizovaných na obdobné téma (zejména z šetření k rozhodnutí o implementaci LMS). Výsledek: dotazník pro vyučující a dotazník pro studenty.</li> <li>2. Pilotáž dotazníků: na menším vzorku vyučujících a studentů budou pilotovány připravené dotazníky, případně upraveny na základě zjištění.</li> <li>3. Sběr dat do dotazníků: plošné oslovení všech vyučujících emailem, opakované výzvy k vyplnění pro zajištění vysoké návratnosti, distribuce informace také prostřednictvím rektorky/děkana, porad kateder a dalších akcí pro vyučující/studenty.</li> <li>4. Analýza dat a zpracování závěrů pro ověření v polostrukturovaných rozhovorech, příprava osnovy polostrukturovaných rozhovorů.</li> <li>5. Realizace polostrukturovaných rozhovorů na vzorku 1–3 respondentů z vyučujících a 1–3 studentů z každého zjištěného typu předmětu.</li> <li>6. Zpracování závěrů z obou částí šetření pro implementační opatření v implementačním a koordinačním týmu. Bude</li> </ol>

	zpracována závěrečná zpráva, která bude obsahovat doporučení pro následné implementační opatření na konkretizované úrovni.
Orientační finanční alokace	500 tis. Kč

Název opatření: 2.2 Plošné školení pedagogů VŠE k využívání e-learningových podpor ve výuce	
Cíle opatření dle SZ2021+	2. Zlepšit dostupnost a relevanci flexibilních forem vzdělávání
Specifikace cíle opatření	<p>Plošné školení pedagogů přinese znalosti a dovednosti pro využití a zavedení e-learningu ve výuce kurzů VŠE. Důraz bude kladen na specifika využití e-learningu při výuce kurzů ekonomického a manažerského zaměření a souvisejících disciplín vyučovaných na VŠE. Cílem je zprostředkovat znalosti a dovednosti sloužící k aplikaci do prezenčních kurzů, distančních kurzů i pro případy řešení mimořádných situací, kdy je e-learning jedinou možností realizace výuky (například nemožnost realizace výuky v prostorách univerzity). Školení bude probíhat formou blended learningu s využitím e-learningových podpor. Obsahem budou identifikace příležitostí pro využití e-learningu v rámci přímé i nepřímé výuky kurzů, typologie a standardy e-learningových forem, postupy přípravy a realizace forem relevantních pro výuku kurzů VŠE. V návaznosti na školení vznikne interní informační portál pro dlouhodobou informovanost a získávání informací o možnostech a implementaci e-learningu na VŠE.</p> <p>Plošné školení pedagogů a interní školící platforma přispějí k širšímu využívání e-learningu v rámci výuky a dále ke sjednocení využívaných forem a standardů vhodných pro výuku specifických oblastí pro VŠE.</p> <p>Indikátor dosažení cíle: proškolení 20 % pedagogů VŠE s pracovní smlouvou; web s obsahem školení.</p>
Popis opatření	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Příprava obsahu a formy školení na základě analýzy potřeb a znalostí pedagogů VŠE v oblasti e-learningu a blended learningu. V rámci tohoto kroku vznikne obsah a forma naplňující požadavek k rozvoji konkrétních znalostí a dovedností pro dlouhodobé využívání e-learningu ve výuce kurzů VŠE.</li> <li>2. Plán realizace školení pro dosažení maximálního dosahu v rámci pedagogů VŠE, aktualizace formy blended learning školení s ohledem na potenciál dosahu vůči pedagogům VŠE. Publicita školení a nábor pedagogů pro školení prostřednictvím interních komunikačních kanálů VŠE.</li> <li>3. Realizace školení věcná i koordinační, vytvoření záznamů a materiálů ze/na školení. Sběr zpětné vazby pedagogů na školení pro dlouhodobý rozvoj a poskytování dalších potřebných znalostí a dovedností pedagogům VŠE.</li> <li>4. Vytvoření interního webu VŠE coby platformy pro dlouhodobou a časově nezávislou (asynchronní) dostupnost školení. Na webu budou umístěny záznamy školení, doplňkové materiály a e-learningy jak pro samotné školení, tak také ukázky. Interní web bude kromě školení prezentovat doporučení, odkazy na další zdroje a hostovat diskusi pedagogů pro vzájemné sdílení znalostí a pokládání dotazů.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	900 tis. Kč

Název opatření: 2.3 <b>Vytvoření motivačního systému pro využití e-learningu pedagogy VŠE</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>2. Zlepšit dostupnost a relevanci flexibilních forem vzdělávání</b>
Specifikace cíle opatření	<p>Motivační systém pro pedagogy a katedry podpoří a urychlí efektivní a plošné využívání e-learningu ve výuce na VŠE. Motivační systém bude sestaven z transparentního systému benefitů spojených s různým způsobem implementace e-learningu ve výuce. Bude stanoven princip rozdělení finančních i nefinančních odměn za tvorbu a implementaci e-learningu pro katedry i pedagogy. Pro dosažení transparentního a přehledného motivačního systému bude sestaven normativní přehled e-learningových podpor a jejich požadovaných standardů. V návaznosti na standardy bude sestavena sada podporovaných případů užití a odvozených odměn.</p> <p>Motivační systém prostřednictvím jasně stanovených benefitů pomůže prohloubit efektivnější a širší využití e-learningu ve výuce anebo pomůže překonat překážky pro začátek jeho využívání. Takovými překážkami mohou být strach z inovace nebo nutnost osvojení si nových znalostí a dovedností pedagogů VŠE. Motivační systém prostřednictvím svých benefitů pro katedry i pedagogy bude argumentem pro alokaci pracovního fondu na přípravu e-learningových podpor.</p> <p>Indikátor dosažení cíle: motivační systém, pilotní běh motivačního programu pro podporu e-learningu, sběr zpětné vazby a její vyhodnocení pro nastavení běhu programu v následujícím kalendářním roce.</p>
Popis opatření	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vytvoření typologie e-learningových podpor v podobě standardů jejich technické úrovně, rozsahu a preferovaných užití. V rámci aktivity vznikne metodický podklad pro realizaci motivačního programu mapující tyto parametry.</li> <li>2. Vytvoření systému odměn finanční i nefinanční podoby v návaznosti na zmapované parametry e-learningových podpor s důrazem na vyvážení benefitů mezi katedry a pedagogy. Součástí aktivity bude také analytická práce podporující výsledné nastavení motivačního programu.</li> <li>3. Vytvoření metodického materiálu pro realizaci motivačního programu.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	1 150 tis. Kč

Název opatření: 2.4 Zřízení podpůrných skupin pro tvorbu obsahu e-learningu na fakultách VŠE	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>2. Zlepšit dostupnost a relevanci flexibilních forem vzdělávání</b>
Specifikace cíle opatření	<p>Zřízení poradenské a zároveň technicko-podpůrné pracovní skupiny na úrovni školy a na úrovni fakult je nezbytnou podmínkou pro implementaci flexibilních forem do výuky a designu kurzů. Pracovní skupina bude k dispozici pro pedagogy VŠE při tvorbě a implementaci e-learningových/blended learningových podpor do výuky. Skupina bude vybavena potřebnými znalostmi, dovednostmi a technickým vybavením, které budou k dispozici pedagogům jako součást podpůrné infrastruktury pro tvorbu e-learningových podpor. Pedagog bude se skupinou moci konzultovat vhodnost využití e-learningu pro daný případ v rámci výuky a společně dopracovat formu i plán a průběh realizace. Skupina poskytne pedagogovi technickou a metodologickou podporu a konzultace při realizaci e-learningové podpory.</p> <p>Indikátor dosaženého cíle: vytvořené pracovní skupiny a jejich začlenění do procesů školy a fakult.</p>
Popis opatření	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vytvoření pracovních skupin prostřednictvím výběru a proškolení vhodných pracovníků fakult VŠE. Zakotvení pracovních skupin v rámci hierarchie a procesního nastavení v rámci fakult a VŠE.</li> <li>2. Vytvoření návrhu neinvestičního technického řešení, řešení nároků na prostory a nákup techniky a software pro realizaci e-learningových podpor.</li> <li>3. Vytvoření komunikačního mechanismu pro využívání služeb podpůrné skupiny prostřednictvím interní webové stránky.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	4 500 tis. Kč

<b>Název opatření: 2.5 Podpora studentů se zdravotním znevýhodněním a specifickými studijními potřebami při využívání flexibilních forem výuky</b>	
<b>Cíle opatření dle SZ2021+</b>	<b>2. Zlepšit dostupnost a relevanci flexibilních forem vzdělávání</b>
<b>Specifikace cíle opatření</b>	<p>Aktuální situace způsobená pandemií vede k přechodu na distanční studium a plošnému využívání flexibilních forem výuky ve všech předmětech. To může být pro studenty se zdravotním znevýhodněním a specifickými studijními potřebami v mnoha směrech velmi náročné. Je proto zapotřebí zjistit, jaké hlavní problémy tato situace přináší studentům se zdravotním znevýhodněním a specifickými studijními potřebami, navrhnout a postupně zavádět opatření, která jim umožní úspěšné zvládnutí studia i v podmínkách distanční výuky.</p> <p>Indikátor dosaženého cíle: identifikování dopadů distančního studia na studenty se specifickými vzdělávacími potřebami; návrh opatření pro podporu studia této skupiny studentů prostřednictvím flexibilních forem studia.</p>
<b>Popis opatření</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Na základě zkušeností z LS 2019/20 a ZS 2020/21 analyzovat problémy studentů se zdravotním znevýhodněním a specifickými potřebami, které vznikly v souvislosti s distanční výukou.</li> <li>2. Analyzovat problémy spojené s online formami zkoušení pro studenty se zdravotním znevýhodněním a specifickými studijními potřebami.</li> <li>3. Navrhnout formy podpory studentů se zdravotním znevýhodněním a specifickými studijními potřebami v podmínkách distanční výuky a postupně je uvádět do praxe.</li> <li>4. Navrhnout způsoby realizace online zkoušení, které by reflektovaly objektivní znevýhodnění studentů a umožnily jim úspěšné zvládnutí zkoušek při dodržení jejich korektnosti.</li> </ol>
<b>Orientační finanční alokace</b>	500 tis. Kč

Název opatření: 2.6 Příprava prostředí pro implementaci LMS	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>2. Zlepšit dostupnost a relevanci flexibilních forem vzdělávání</b>
Specifikace cíle opatření	<p>Pro zavedení flexibilních forem vzdělávání je nezbytné připravit prostředí VŠE na implementaci LMS (systémů pro řízení výuky/systémů pro řízení učení), a to jak z hlediska analýz procesů a rozhraní, tak z hlediska výběrového řízení.</p> <p>Implementace LMS umožní realizaci flexibilních forem vzdělávání, a to uživatelsky příjemně jak pro stranu tvůrce, pedagoga, tak i pro stranu studenta. Jednotlivé funkcionality LMS podpoří správu a tvorbu kurzů, komunikaci se studenty, souhrnné i individualizované přehledy informací o využití materiálů či postupu studentů kurzem a podpoří učení v podobě interaktivních studijních materiálů obohacených o instrukce k samostudiu. To přispěje k individuálnímu rozvoji kompetencí studentů, kteří si sami zvolí místo, čas, tempo a studijní cestu.</p> <p>Analýza procesů vedoucí ke stanovení odpovídajících aspektů LMS bude mít za cíl 1. identifikovat technické procesy napojení LMS na stávající Integrovaný informační systém; 2. identifikovat odpovědnostní procesy útvarů a pracovníků školy (pedagogické odd., garanti předmětů, proděkani, systémoví integrátoři, vedoucí kateder, podpůrné pracovní skupiny v návaznosti na opatření 2.4; 3. identifikovat návaznost LMS na stávající procesy rozvrhů, zápisů, registrací, akreditací, přiřazování vyučujících atd.).</p> <p>Pro implementaci LMS bude připraveno výběrové řízení (ve formě SaaS).</p> <p>Indikátor dosaženého cíle: popsané specifikace, zmapované a popsané procesy a postupy pro jednotlivé skupiny uživatelů a připravená rozhraní pro implementaci LMS.</p>
Popis opatření	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Příprava a realizace výběrového řízení dle odpovídajícího postupu Zákona o veřejných zakázkách a směrnice školy, tj. příprava výběrového řízení vč. hodnotících kritérií, realizace s předpokládanou ukázkou jednotlivých LMS od dodavatelů na VŠE, vyhodnocení, příprava a podpisy smlouvy.</li> <li>2. Vypracování metodicko-procesního materiálu „Technické procesy napojení LMS na InSIS“ se bude skládat z popsaných specifikací a přípravy rozhraní minimálně v: <ul style="list-style-type: none"> <li>• přenosu rozvrhových akcí a zapsaných studentů do LMS z InSIS,</li> <li>• přenosu práv a přiřazení vyučujících a dalších rolí k jednotlivým rozvrhovým akcím,</li> <li>• přenášení konání synchronních akcí,</li> <li>• zajištění jednotných přihlašovacích údajů studentů a vyučujících v InSIS,</li> <li>• importu dat o bodovém zisku studentů z LMS do InSIS,</li> <li>• importu dat o docházce studentů na jednotlivé akce z LMS do InSIS,</li> <li>• importu dat o průchodu lekcemi z LMS do InSIS,</li> </ul> </li> </ol>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• řešení dalších možných postavení studenta jako uživatele/externího účastníka v dalších možných formách vzdělávání (doplňkové, MooC, absolventi, osoby bez přístupu do InSIS).</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Návrh řešení integrace, která pokryje minimálně body výše.</li> <li>4. Vypracování metodicko-procesního materiálu „Odpovědnostní procesy napojení LMS“: příprava popisu specifikací procesů jednotlivých osob ve výukovém procesu na základě analýzy dokumentace a rozhovorů, analýza procesů, příprava popisů procesů a návodů, validace procesů a návodů se zástupci skupin uživatelů.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	2 500 tis. Kč

Název opatření: 2.7 Příprava online nástrojů k zajištění virtuálních pracovních veletrhů	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>2. Zlepšit dostupnost a relevanci flexibilních forem vzdělávání</b>
Specifikace cíle opatření	<p>Cílem je vybudování funkčního online systému, který bude možno využít jako náhradu za pracovní veletrh, který v současné podobě probíhá dvakrát ročně na VŠE. Dalším cílem je vzhledem k modernizaci a globalizaci současného světa mít systém (nástroj, aplikaci) díky kterému zatraktivíme současnou podobu veletrhů a nalákáme tak vystavující z mnohem vzdálenějších míst Evropy a světa. Obecně je pro mnohé firmy problém zúčastnit se osobně, vyslat své zástupce, materiál apod. Logistické náklady pro firmu, byť evropskou, mohou být zbytečně vysoké a může to být i důvodem, proč se veletrhu nezúčastní. Proto až na výjimky spolupracujeme s firmami, které mají v ČR zastoupení. Cílem je přenést část pracovního veletrhu do virtuálního prostředí, což umožní účast firem, které dříve měly logistické bariéry účasti. Otevřeme tak studentům a absolventům VŠE daleko více možností k uplatnění, v pestřejší škále firem, destinací a oborů než dosud. Cílem je mít dostatečně obsáhlý systém, který pojme specifika moderních veletrhů a poskytne i nadstavbu, která není při fyzickém kontaktu možná. Tento systém bude funkční i z mobilního telefonu. Uchazeč bude mít možnost navštěvovat virtuální stánky vystavujících, bude si sjednávat pohovory, a bude vtažen virtuálním způsobem do prostředí firmy.</p> <p>Indikátor dosažení cíle: pilotní ověření fungování online systému pro veletrh Šance, jeho doladění a předání.</p>
Popis opatření	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definice požadavku na celkovou podobu systému a to na základě konzultace s účastníky veletrhů a s vystavujícími, dále i na základě zkušeností organizátorů uvnitř i vně VŠE a především na základě monitoringu současných online eventů.</li> <li>2. Zjištění technických možností IT dodavatelů dodat systém co nejpresněji odpovídající představám školy z hlediska cílů (průběh veletrhu, přihlašování na něj, registrace volných míst, možnosti preferenčních míst (stánků) pro vystavující, zajištění stability systému, výhodné rozhraní apod.)</li> <li>3. Výběr vhodných dodavatelů systému, a dále bude rozhodnuto, zda se na věci bude podílet jeden nebo více dodavatelů na základě komunikace a vyjednávání s nimi.</li> <li>4. Tvorba systému, jeho předložení k připomínkovému řízení.</li> <li>5. Pilotní testování s vystavovateli a účastníky veletrhu.</li> <li>6. Předání finálního systému, který v následujících letech bude sloužit jako plnohodnotná náhrada (a záloha) obvyklých pracovních veletrhů nebo jako jejich doplnění a rozšíření a celkové zatraktivnění.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	350 tis. Kč

Název opatření: 3.1 <b>Vytvoření metodiky přijímacího řízení pro doktorské studium</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>3. Zvýšit efektivitu a kvalitu doktorského studia</b>
Specifikace cíle opatření	Vytvoření metodiky přijímacího řízení do doktorských studijních programů podpoří sjednocení podmínek přijímacího řízení napříč programy a fakultami, což povede k vyváženosti nároků na uchazeče a ke zvýšení kvality jejich výstupů. Dosavadní praxe individuálního nastavení přijímacího řízení na fakultách, a to i po jednotlivých programech, se z dlouhodobého hlediska ukazuje neefektivní vzhledem k dosahování srovnatelné kvality přijatých uchazečů i pozdějších výstupů doktorského studia. Indikátor dosaženého cíle: vytvořená metodika přijímacího řízení
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> 1. Vypracování metodiky přijímacího řízení pro všechny akreditované programy doktorského studia všech fakult VŠE, která stanoví minimální předpoklady, které musí prokázat uchazeči o studium, a to v oblasti studijní a v oblasti budoucí výzkumné činnosti. Způsob prokázání předpokladů bude založen na jednotném přístupu, který bude doplněn o specifika vyžadovaná jednotlivými programy. 2. Zároveň bude efektivněji nastaven proces, jakým budou probíhat přijímací zkoušky distanční formou od podání žádosti uchazečem na studijní oddělení ve lhůtě nejméně 14 dní před konáním přijímací zkoušky, přes stanovení času přijímací zkoušky ve spolupráci s přijímací komisí a následném zajištění přítomnosti zkoušejícího z jazykových kateder, bude-li vyžadována podmínkami přijímacího řízení, až po informování uchazeče o termínu přijímací zkoušky i o konkrétním způsobu konání zkoušky.
Orientační finanční alokace	100 tis. Kč

Název opatření: 3.2 Zkvalitnění propagace doktorského studia	
Cíle opatření dle SZ2021+	3. Zvýšit efektivitu a kvalitu doktorského studia
Specifikace cíle opatření	Zlepšování komunikace se studenty magisterských programů a potenciálními uchazeči o doktorské studijní programy pomocí online i offline propagace programů doktorského studia může výrazně přispět k informovanosti uchazečů o obsahu i koncepci doktorského studia, což může následně zvýšit šance, že uchazeči, kteří se přihlásí, budou motivovaní a perspektivní, a nebude tedy docházet k případům zanechání studia hned během či po prvním ročníku studia. Indikátor dosažení cíle: zvýšení dosahu informovanosti uchazečů.
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> 1. Online propagace doktorského studia na webových stránkách školy funguje jako hlavní nástroj komunikace s uchazeči ze zahraničí, a jelikož se jedná o primární zdroj informací o nabízených programech doktorského studia a o podmínkách přijímacího řízení, je třeba jej aktualizovat a zdokonalit tak, aby zde uchazeči našli všechny potřebné informace, a to přehledně, srozumitelně a jasně. 2. Informovanost magisterských studentů VŠE, ale i dalších potenciálních uchazečů bude pak kromě webových stránek zajišťována i formou inovovaných informačních listů v souladu s již existující formou propagace bakalářských a magisterských programů. Zároveň budou pravidelně vydávány i aktualizované informační brožury o podmínkách přijímacího řízení a nabízených studijních programech, které budou distribuovány referentkám doktorského studia, které s jejich pomocí informují potenciální uchazeče. 3. V rámci propagace je rovněž počítáno s realizací nově koncipovaného Dne otevřených dveří pro uchazeče o doktorské studium, kde jsou podávány nejen základní informace o přijímacím řízení a studiu, ale budou zodpovězeny i konkrétní dotazy uchazečů, čímž se opět zvýší jejich informovanost o poslání a zaměření doktorského studia.
Orientační finanční alokace	100 tis. Kč

Název opatření: 3.3 Vytvoření systému pro podporu excelence v doktorských studijních programech	
Cíle opatření dle SZ2021+	3. Zvýšit efektivitu a kvalitu doktorského studia
Specifikace cíle opatření	<p>Nastavení podmínek a vytvoření jednotného procesu výběru studentů na pobyty v zahraničí přispěje k tomu, aby byli na zahraniční stáže a pobyty organizované fakultou posíláni především excelentní a perspektivní studenti, u kterých je žádoucí rozvoj jejich potenciálu pro úspěšné dokončení studia a případnou další spolupráci.</p> <p>Zároveň se počítá s podporou velmi nadaných studentů po podstatnou dobu studia a rozvojem podpory pro excelentní, především zahraniční studenty za účelem přilákání nadějných mladých talentů ze zahraničí. Tyto prostředky povedou ke zvýšení úspěšnosti studentů, snížení počtu nedokončených studií a k přílivu nových mladých pracovníků, kteří rozšíří akademickou obec VŠE.</p> <p>Indikátor dosažení cíle: vytvoření metodiky pro podporu excelentních studentů.</p>
Popis opatření	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vytvořit projekt na podporu velmi nadaných studentů doktorského studia, jenž by intenzivním zapojením do výzkumné činnosti připravoval a vychovával mladé vědecké pracovníky tak, aby po dokončení mohli posílit akademickou obec VŠE, a připravit pravidla pro výběr těchto studentů a pro běh celého projektu.</li> <li>2. Pokračovat v podpoře excelentních zahraničních studentů v programech realizovaných v anglickém jazyce a doladit proces jejich výběru i následné kontroly.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	1 000 tis. Kč

Název opatření: 5.1 <b>Podpora post-doktorandů</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>5. Budovat kapacity pro strategické řízení vysokého školství</b>
Specifikace cíle opatření	<p>Pro podporu udržitelného rozvoje personálních kapacit ve vzdělávací a tvůrčí činnosti se VŠE více zaměří na podporu post-doktorandů, jakožto klíčových osob pro budoucnost akademické obce školy. Podpora vybraných post-doktorandů přispěje k jejich rychlejšímu profesnímu růstu, sníží riziko odchodu za lépe finančně ohodnoceným zaměstnáním a bude účastníky motivovat k dalšímu kariérnímu růstu, čímž podpoří stávající akademickou obec i do budoucna. Vybrat kvalitní kandidáty je stejně důležité jako zajistit pracovní podmínky. Post-doktorandi jsou budoucí plnohodnotní kolegové a investice do dalších let. Post-doktorand by měl v průběhu svého působení zlepšit vědecko-výzkumné působení ve svém oboru a vytvořit vlastní profil, který musí následně obstát v mezinárodním srovnání. Kromě finanční podpory by projekt měl pomoci začínajícím vědkyním a vědcům identifikovat vlastní kariérní cíle a kroky, jak jich dosáhnout, usnadnit orientaci ve vědeckém kariérním systému, zprostředkovat začínajícím vědkyním a vědcům důležité kontakty s „vrstevníky“ a se zkušenějšími vědkyněmi a vědci a rozšířit tak jejich profesní síť a možnosti uplatnění ve vědě, posílit vzájemnou výměnu zkušeností, podpořit sebevědomí začínajících vědkyň a vědců.</p> <p>Indikátor dosažení cíle: vytvoření projektu pro finanční podporu post-doktorandů a jeho pilotní ověření.</p>
Popis opatření	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vytvoření projektu na podporu nadaných post-doktorandů včetně nastavení podmínek výběrového řízení, podmínek průběhu projektu a nároků na požadovaný výstup.</li> <li>2. Pilotní ověření: výběrová komise vybere uchazeče z řad post-doktorandů, kteří získají podporu formou ročního navýšení osobního ohodnocení, jež bude působit motivačně, a zkvalitněním materiálních a vzdělávacích podmínek, což přispěje ke snazší práci účastníků a rychlejšímu profesnímu růstu.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	1 000 tis. Kč

Název opatření: 5.2 Kurzy pro doktorandy a post-doktorandy – rozvoj pedagogických a sociálně psychologických dovedností	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>5. Budovat kapacity pro strategické řízení vysokého školství</b>
Specifikace cíle opatření	<p>Posílit kvalitu přípravy doktorandů a post-doktorandů na pedagogický proces, na zvládání nároků akademické profesní dráhy a na rozvoj tzv. průřezových kompetencí studentů (týmová práce, kritické myšlení apod.).</p> <p>Indikátory dosažení cíle:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dvakrát ročně realizovat Kurz pedagogických a sociálně psychologických dovedností pro doktorandy a akademické pracovníky VŠE v Praze (post-doktorandy) včetně jeho doprovodných seminářů, otevřených všem akademickým pracovníkům VŠE– celkově 2 x min. 50 hodin přímé výuky; včetně 8 doprovodných seminářů.</li> <li>2. Konzultace individuálních projektů účastníků Kurzu (aplikace aktivizačních metod do výuky) – celkem min. 25 hodin.</li> <li>3. Příprava a realizace dalších doprovodných seminářů (prohlubování akcentu na kritické myšlení v návaznosti na výsledky evropského projektu „Critical Thinking Across the European Higher Education Curricula“) – 2 zcela nové semináře v roce 2021.</li> </ol>
Popis opatření	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Připravit a realizovat 2 x ročně Kurz pedagogických a sociálně psychologických dovedností pro doktorandy a akademické pracovníky VŠE v Praze (post-doktorandy).</li> <li>2. Inovovat obsah kurzu a jeho doprovodné semináře v závislosti na měnících se vnějších podmínkách (aktuálně podpora připravenosti pro online výuku) a potřebách doktorandů.</li> <li>3. Koordinovat a organizovat činnost lektorského týmu kurzu (externích i interních lektorů).</li> <li>4. V souladu se strategickými cíli (SC1) připravované Strategie 2030+ pro oblast vzdělávání realizovat semináře, které prohloubí připravenost účastníků pro podporu rozvoje kompetencí studentů potřebných pro aktivní profesní, osobní a občanský život (podpora kritického myšlení studentů).</li> <li>5. Nabízet a realizovat konzultace (osobní, emailové, online) individuálních projektů účastníků Kurzu.</li> <li>6. Průběžně aktualizovat webové stránky Akademického centra s informacemi o obou běžících kurzu a doprovodných seminářích a inovovat jejich celkový obsah (odkazy).</li> <li>7. Zajišťovat výukové podklady pro účastníky kurzu (nákup skript).</li> <li>8. Vytvářet a realizovat propagaci kurzu a seminářů mezi akademickou obcí Vysoké školy ekonomické v Praze.</li> <li>9. Ověřovat kvalitu nabízených kurzů a seminářů zpětnou vazbou od jejich účastníků.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	500 tis. Kč

Název opatření: 5.3 <b>Program podpory akademických pracovníků připravujících se k zahájení habilitačního nebo profesorského jmenovacího řízení</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>5. Budovat kapacity pro strategické řízení vysokého školství</b>
Specifikace cíle opatření	<p>Součástí budování kapacity pro strategické řízení je podpora kvalifikačního růstu akademických pracovníků, kteří hrají klíčovou roli v rozvoji kapacit pro strategické řízení. Cílem pro další období je výrazně zlepšit nevyhovující stávající věkovou strukturu lidských zdrojů na VŠE. V rámci podpory pro zvyšování kvalifikace akademických pracovníků je pro další období třeba zajistit finanční a materiální podporu těm, kteří se připravují k zahájení habilitačního nebo profesorského řízení. Program podpory akademických pracovníků bude vytvářet akademickým pracovníkům příznivější podmínky (finanční a materiální) pro dokončení splnění klíčových požadavků nutných pro zahájení habilitačního nebo profesorského jmenovacího řízení. V závěrečné zprávě předloží akademický pracovník vyhodnocení požadavků pro zahájení habilitačního nebo profesorského jmenovacího řízení.</p> <p>Indikátor dosažení cíle: finančně budou podpořeni 2–3 akademičtí pracovníci.</p>
Popis opatření	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identifikace podmínek zapojení do programu v návaznosti na měnící se situaci v oblasti vzdělávání a nároků na profil akademika, zpracování instrukcí a formuláře k podání žádosti.</li> <li>2. Výzva k podání žádosti uchazečů. Žádost o zapojení do programu (obvykle v délce 1 semestru) bude podávat uchazeč se zdůvodněním způsobu doplnění chybějících požadavků. Součástí návrhu bude i návrh rozpočtu. K návrhu se bude vyjadřovat děkan, prorektor pro vědu a výzkum a o zapojení do programu bude rozhodovat rektor.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	500 tis. Kč



Název opatření: 5.4 <b>Implementace výsledků mezinárodních akreditací a zvýšení mezinárodní konkurenceschopnosti</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>5. Budovat kapacity pro strategické řízení vysokého školství</b>
Specifikace cíle opatření	<p>Strategické řízení VŠE vychází z plnění mezinárodně uznávaných standardů. V roce 2021 se proto VŠE zaměří na dokončení třetí fáze akreditačního procesu AACSB podle doporučení akreditační komise zaslaného VŠE v září 2020 a na plnění povinností vyplývajících z fakultní mezinárodní institucionální akreditace EQUIS, jejímž držitelem je Fakulta podnikohospodářská, a programových akreditací pro programy Mezinárodní obchod a International Business-Central European Business Realities Fakulty mezinárodních vztahů udělených EFMD.</p> <p>Indikátor dosažení cíle: implementace doporučení a zpracování průběžných zpráv pro akreditační instituce.</p>
Popis opatření	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vypracování a odeslání třetí sebehodnotící zprávy akreditační komisi AACSB (3rd Progress Report 2021).</li> <li>2. Dokončení implementace všech opatření stanovených v úvodní sebehodnotící zprávě (iSER AACSB) a prvních dvou zprávách (2019 a 2020).</li> <li>3. Implementace opatření vyplývajících z fakultní akreditace EQUIS na Fakultě podnikohospodářské, podpora širšího týmu sběru dat, zpracování dílčích částí a odeslání zprávy o pokroku (Progress Report).</li> <li>4. Implementace opatření vyplývajících z programové akreditace EFMD na Fakultě mezinárodních vztahů, vypracování a odeslání zprávy o pokroku (Progress Report).</li> <li>5. Budování systému sběru a analýzy dat relevantních pro národní a mezinárodní akreditace i pro národní a mezinárodní srovnávání vysokých škol formou žebříčků.</li> <li>6. Odeslání podkladů pro mezinárodní žebříčky.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	740 tis. Kč

Název opatření: 5.5 <b>Podpora personálního rozvoje</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>5. Budovat kapacity pro strategické řízení vysokého školství</b>
Specifikace cíle opatření	V oblasti řízení lidských zdrojů bude prioritní cílem podpora rozvoje odborných kompetencí akademických pracovníků, interní vzdělávání směřující k všestrannému rozvoji a ocenění nejoblíbenějších pedagogů. Indikátor dosažení cíle: udržení dosavadní úrovně vzdělávacích programů pro akademiky, udělení Ceny rektora.
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> 1. Realizace vzdělávacích programů a seminářů zaměřených na zvyšování odborných kompetencí doktorandů a akademických pracovníků. Bude využita synergie se školeními organizovanými v rámci projektů ESF I a ESF II. V rámci Institucionálního programu budou vzdělávací programy a semináře organizovány samostatně. 2. Vyhlášení „Ceny rektora pro nejlepší akademické pracovníky za rok 2020“, vyhodnocení podkladů.
Orientační finanční alokace	1 800 tis. Kč

Název opatření: 5.6 Aktualizace komunikační strategie	
Cíle opatření dle SZ2021+	5. Budovat kapacity pro strategické řízení vysokého školství
Specifikace cíle opatření	<p>VŠE bude posilovat známost své značky a dobré jméno školy prostřednictvím komunikační strategie reflektující změny v procesech spojených s jejími aktivitami v uplynulém období. Návazně na zpracovanou strategii a na analýzu změn bude efektivně využívat nástrojů komunikačního mixu, zejména propagace nabídky studijních programů všech stupňů relevantní formou, komunikace na sociálních sítích, participace na výstavách a veletrzích včetně online, využívání nástrojů PR, včetně podpory psaní článků a vystupování odborníků v médiích.</p> <p>Indikátor dosažení cíle: komunikační strategie prezentovaná vedení a Kolegiu rektorky.</p>
Popis opatření	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analýza probíhajících změn s dopady na komunikační strategii.</li> <li>2. Příprava a tisk propagačních materiálů.</li> <li>3. Realizace reklamních kampaní na sociálních sítích.</li> <li>4. Průběžná aktualizace webových stránek jako hlavního komunikačního nástroje s cílovými skupinami.</li> <li>5. Poradenství a zvyšování uživatelského komfortu pro uživatele webových stránek.</li> <li>6. Účast na veletrzích vzdělávání.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	1 900 tis. Kč

Název opatření: 5.7 Zvyšování kvality projektového řízení, jeho implementace a udržitelnost	
Cíle opatření dle SZ2021+	5. Budovat kapacity pro strategické řízení vysokého školství
Specifikace cíle opatření	<p>Projektové řízení zvyšuje efektivitu a synergické efekty projektů, do kterých se škola zapojuje. Cílem je na celoškolské úrovni zkvalitňovat služby projektového managementu, které sníží administrativní zatížení řešitelů projektu, poskytnou know-how k projektovým procesům a samotnému napsání a podání projektu a podpoří projekt v jeho průběhu, a to na základě vytvořeného rámcového manuálu. Ke zkvalitnění přispěje i nastavení procesu systémové identifikace relevantních výzev a zahraničních partnerů v oblasti projektů. Uplatnění projektového řízení podpoří také efekty interních námětů, které jsou vyhodnoceny jako vhodné k takové aplikaci, a které potvrdí udržitelnost projektového řízení. V neposlední řadě přispěje k celoškolské průřezové implementaci výsledků řešených projektů s kladnými dopady i pro nezapojené subjekty.</p> <p>Indikátor dosaženého cíle: zpracování rámce manuálu pro podání a napsání projektu, vytvoření systému identifikace relevantních výzev a jeho implementace, celoškolské rozšiřování výstupů z projektů.</p>
Popis opatření	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Příprava rámce pro zpracování manuálu na základě sdílených zkušeností z ostatních institucí, připomínkové řízení k rámci.</li> <li>2. Návrh systému pro identifikaci relevantních výzev a partnerů a návrh procesu pro jeho efektivní využití, včetně identifikace interních námětů vhodných pro projektové řízení, předložení k internímu připomínkovému řízení.</li> <li>3. Podpora pracovníkům, kteří mají záměr podat přihlášku k projektům, ve všech fázích řešení projektu.</li> <li>4. Otevřený workshop k prezentaci výsledků projektů řešených v roce 2020 s cílem celoškolského rozšíření implementace výsledků.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	1 100 tis. Kč

Název opatření: 5.8 <b>Rozšíření sociálních služeb pro zaměstnance</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>5. Budovat kapacity pro strategické řízení vysokého školství</b>
Specifikace cíle opatření	Pro úspěšné naplnění cílů a podporu doktorandů, mladých akademických pracovníků a pracovníků s malými dětmi je nutno vytvořit ideální pracovní prostředí motivující k plnohodnotnému akademickému působení pomocí vhodných nástrojů. Zkvalitnění a rozšíření služeb univerzitní mateřské školy přispěje k získání a udržení nejlepších absolventů včetně absolventů doktorského studia pro jejich další působení na VŠE. Zároveň umožní reflektovat genderovou vyváženost a usnadní návrat pracovníků po mateřské a rodičovské dovolené. Indikátor dosažení cíle: udržitelný provoz mateřské školy.
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> Provoz mateřské školy včetně předškolního ročníku.
Orientační finanční alokace	1 500 tis. Kč

<b>Název opatření: 5.9 Pasportizace, digitalizace, aktualizace pasportu budov VŠE včetně energetických auditů</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>5. Budovat kapacity pro strategické řízení vysokého školství</b>
Specifikace cíle opatření	<p>Aktualizace pasportizace a digitalizace dle jednoznačné metodiky vytvořené ve spolupráci s dalšími univerzitami přispěje ke snížení administrativního zatížení zaměstnanců VŠE v souvislosti s využíváním a správou výukových prostor a zároveň také v souvislosti s potřebami žádostí o projekty v oblasti investiční výstavby včetně souvislosti s energetickým auditem.</p> <p>Indikátor dosaženého cíle: návrh metodiky pro začlenění pasportizace do informačních systémů VŠE, projekt vytváření energetických auditů k žádostem v oblasti investiční výstavby.</p>
Popis opatření	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Iniclace společného postupu s dalšími školami ohledně tvorby jednoznačné metodiky pro stanovení metriky prostor, klasifikace prostor a využití pasportu včetně systému aktualizací pasportu.</li> <li>2. Navržení metodiky, připomínkové řízení a jeho vypořádání.</li> <li>3. Dopracování metodiky včetně zajištění návaznosti energetického auditu.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	1 500 tis. Kč

Název opatření: 5.10 Aktualizace strategie Rozvojového a poradenského centra	
Cíle opatření dle SZ2021+	5. Budovat kapacity pro strategické řízení vysokého školství
Specifikace cíle opatření	<p>Aktualizace strategie Rozvojového a poradenského centra VŠE posílí vazbu studia na praxi a přípravu na budoucí povolání, a zároveň doplní akademickou přípravu o dovednosti, které usnadní přechod z role studenta do role plně fungujícího člena společnosti. V rámci aktualizace strategie se prohloubí úloha RPC jako jednotného kontaktního centra VŠE pro spolupráci s firmami a institucemi, bude základem pro hlubší propojení školy a jejích studentů se zaměstnavateli, a to s ambicí stát se primárním nástrojem zaměstnavatelů při náboru absolventů a usnadnit studentům proces hledání prvního zaměstnavatele.</p> <p>Indikátor dosažení cíle: strategie RPC předložená vedení a Kolegiu rektorky.</p>
Popis opatření	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analýza procesů fungování a činností RPC v návaznosti na ostatní útvary školy s cílem identifikovat možné synergie.</li> <li>2. Aktualizace koncepce rozvoje RPC v oblastech materiálního, personálního, mediálního a finančního zajištění, včetně návrhů na strategická opatření k zefektivnění činnosti.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	100 tis. Kč

<b>Název opatření: 6.1 Rozvoj elektronizace oběhu dokumentů včetně tvorby interaktivních PDF formulářů</b>	
<b>Cíle opatření dle SZ2021+</b>	<b>6. Snížit administrativní zatížení pracovníků vysokých škol, aby se mohli naplno věnovat svému poslání</b>
<b>Specifikace cíle opatření (přeformuluje TZ.)</b>	<p>Cílem opatření je rozvoj elektronizace oběhu dokumentů včetně tvorby interaktivních PDF formulářů a v závislosti na legislativních změnách především v oblasti vykazování různých činností, ukazatelů a výsledků napříč VŠE, převod statických formulářů tvořených volným textem zpravidla v textovém editoru do formátu PDF.</p> <p>Dalším cílem je inovace zpracování likvidačních listů (LL) z ekonomického systému (EIS), které se posílají do oběhu ke schvalování, protože to současné je technologicky zastaralé. Výsledkem úprav bude zjednodušení zpracování došlé faktury, které urychlí zpracování oběhu došlých faktur na VŠE.</p> <p>Dalším cílem opatření je centralizovat sledování dopadů legislativních změn především v oblasti vykazování různých činností, ukazatelů a výsledků za školu externím subjektům za účelem snížení administrativní zátěže jednotlivých fakult a součástí VŠE.</p> <p>Indikátor dosažení cíle: nově vytvořené a aktualizované interaktivní PDF formuláře dle potřeb školy, zavedení nového způsobu generování likvidačních listů došlých faktur pro schvalovací oběh.</p>
<b>Popis opatření</b>	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identifikace formulářů k převedení do formátu PDF.</li> <li>2. Revize obsahu formulářů a návrh nové podoby ve formátu PDF s důrazem na možnost integrace interaktivních formulářových polí (číselníky, výběr osob, kontroly).</li> <li>3. Revize stávajících PDF formulářů a jejich úprava v souladu s požadavky dosavadní praxe.</li> <li>4. Analýza proveditelnosti nových možností generování LL v prostředí VŠE a ve spolupráci s dodavatelem EIS.</li> <li>5. Citlivým způsobem nasadit generování nových LL do provozu na VŠE.</li> <li>6. Průběžně identifikovat legislativní změny, které mají dopad na povinnosti v oblasti vykazování a následně navrhnout relevantní opatření na centrální úrovni VŠE.</li> </ol>
<b>Orientační finanční alokace</b>	1 500 tis. Kč



Název opatření: 6.2 <b>Rozvoj a úpravy systémů spisové a archivní služby</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>6. Snížit administrativní zatížení pracovníků vysokých škol, aby se mohli naplno věnovat svému poslání</b>
Specifikace cíle opatření	Cílem opatření je navrhnout integraci celoškolských informačních systémů VŠE na elektronickou spisovou a archivní službu VŠE, za účelem zvýšení komfortu uživatelů při práci s dokumenty ve Spisové a archivní službě VŠE a za účelem zamezení duplicitní evidence dokumentů a ručního přepisu metadat, což povede ke snížení administrativní zátěže zaměstnanců VŠE. Indikátor dosažení cíle: analýza, návrh a řešení integrace informačních systémů VŠE na Spisovou a archivní službu.
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> 1. Systémová analýza možnosti propojení a integrace informačních systémů VŠE na Spisovou a archivní službu VŠE v souvislosti se snížením administrativní zátěže pracovníků VŠE a v souvislosti se změnami legislativy, požadavky MŠMT a dalších poskytovatelů prostředků. 2. Na základě výsledků provedené analýzy navrhnout případné řešení integrace informačních systémů konzultováno s dodavatelem Spisové a archivní služby VŠE.
Orientační finanční alokace	1 500 tis. Kč

Název opatření: 6.3 <b>Rozvoj a zkvalitnění výstupů z ekonomického informačního systému</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>6. Snížit administrativní zatížení pracovníků vysokých škol, aby se mohli naplno věnovat svému poslání</b>
Specifikace cíle opatření	<p>Cílem je rozvoj, zpřehlednění a zkvalitnění výstupů ekonomického informačního systému, což povede k zefektivnění práce zaměstnanců VŠE a ke snížení jejich administrativního zatížení. Aplikace WebFIS poskytuje nové možnosti efektivní a přehledné distribuce výstupů ekonomického informačního systému a umožňuje částečně zautomatizovat některé procesy zpracování plateb služebními bankovními kartami a zvyšuje informovanost držitelů služebních bankovních karet o proběhlých platbách.</p> <p>Indikátor dosažení cíle: poskytování nových výstupů z ekonomického informačního systému zaměstnancům školy, poskytování nových výstupů z ekonomického informačního systému pro potřeby managementu fakult a součástí VŠE.</p>
Popis opatření	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konzultace požadavků na rozvoj výstupů s dodavatelem ekonomického informačního systému a možnosti využití přidružené aplikace WebFIS.</li> <li>2. Implementace nových výstupů.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	900 tis. Kč

## INTERNACIONALIZACE

Název opatření: (Int) 1.1 Podpora výjezdu post-doktorandů a akademiků při přípravě na habilitační a profesorské řízení, podpora profesorů ze zahraničí	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>1. Rozvoj globálních kompetencí studentů a pracovníků vysokých škol</b>
Specifikace cíle opatření	<p>Podpora post-doktorandů a jejich profesního růstu formou finanční podpory zahraničního pobytu povede k navázání kontaktů a potenciální mezinárodní spolupráci, která přispěje k lepším akademickým výsledkům vědecké činnosti a kvalitnější publikační činnosti.</p> <p>Rovněž budou podpořeni akademičtí pracovníci při výjezdu do zahraničí pro dokončení splnění klíčových požadavků nutných pro zahájení habilitačního nebo profesorského jmenovacího řízení.</p> <p>Zároveň bude na VŠE zajištěno mezinárodní prostředí pomocí hostujících profesorů ze zahraničí, a to pro získávání nových a udržení stávajících.</p> <p>Indikátor dosažení cíle: finančně bude podpořen výjezd 2 post-doktorandů; finančně bude podpořen výjezd 2 akademiků+ finančně budou podpořeni 2 zahraniční profesoři.</p>
Popis opatření	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pokračovat v podpoře post-doktorandů formou příspěvku na dlouhodobý výzkumný pobyt v zahraničí.</li> <li>2. Vytvořit podmínky pro akademické pracovníky VŠE v rámci jejich přípravy na habilitační a profesorské řízení.</li> <li>3. Vytvořit podmínky pro získávání a udržení zahraničních profesorů a pokrytí nákladů jejich dlouhodobého pobytu pro zapojení do akademické činnosti příslušné fakulty.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	1 000 tis. Kč

Název opatření: (Int) 1.2 Podpora studentské mobility a mobility zaměstnanců	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>1. Rozvoj globálních kompetencí studentů a pracovníků vysokých škol</b>
Specifikace cíle opatření	<p>Organizační podpora studijních pobytů v zahraničí nepokrytá z programu Erasmus+ včetně studentů ze socioekonomicky znevýhodněného prostředí či studentů handicapovaných se zaměřením na dlouhodobé (semestrální) i krátkodobé (např. letní školy) studijní pobyty, pracovní stáže i výukové pobyty a školení.</p> <p>Organizační podpora bude zaměřena na udržení stávajícího počtu mobilit zejména prostřednictvím propagačních a informačních aktivit a digitalizaci procesů (úpravy v InSIS apod.).</p> <p>Indikátor dosažení cílů: pravidla finanční podpory pro jednotlivé typy mobilit; počet propagačních a informačních aktivit (infoschůzky, webináře); úpravy v InSIS.</p>
Popis opatření	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zpracování pravidel finanční podpory pro jednotlivé typy mobilit.</li> <li>2. Organizace propagačních a informačních aktivit pro různé cílové skupiny – informační schůzky, webináře atd.</li> <li>3. Příprava nabídky studijních pobytů pro specifické studijní programy (např. Arts Management, Multimediální studia apod.).</li> <li>4. Úprava aplikací v InSIS spojených s administrací mobilitních programů (výběrová řízení a navazující procesy).</li> </ol>
Orientační finanční alokace	1 000 tis. Kč

Název opatření: (Int) 1.3 Tvorba a rozvoj kurzů pro budování jazykových a mezikulturních kompetencí	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>1. Rozvoj globálních kompetencí studentů a pracovníků vysokých škol</b>
Specifikace cíle opatření	Vytvoření ucelené nabídky kurzů jazykových a mezikulturních kompetencí pro studenty a zaměstnance VŠE se specifickým zaměřením na studenty vyjíždějící do zahraničí, vyučující v cizojazyčných kurzech a pracovníky servisních pracovišť. Indikátor dosažení cílů: počet organizovaných kurzů, počet absolventů těchto kurzů.
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definice obsahového zaměření kurzů pro jednotlivé skupiny s důrazem na rozvoj jazykových, prezentačních a mezikulturních kompetencí.</li> <li>2. Zmapování možností zapojení vyučujících z odborných a jazykových kateder jednotlivých fakult (např. KOP, KAJ, KMPS).</li> <li>3. Organizace speciálních kurzů pro vytipované cílové skupiny (pracovníci servisních pracovišť, vyučující cizojazyčných odborných kurzů, studenti vyjíždějící do zahraničí).</li> <li>4. Cílená propagace těchto kurzů přes platformu kurzy.vse.cz.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	300 tis. Kč

Název opatření: (Int) 1.4 Podpora výuky předmětů v cizím jazyce pro české studijní programy	
Cíle opatření dle SZ2021+	1. Rozvoj globálních kompetencí studentů a pracovníků vysokých škol
Specifikace cíle opatření	Udržení nabídky předmětů v cizím jazyce pro české studijní programy v dostatečné oborové diverzitě a kombinující české a zahraniční studenty včetně nabídky předmětů vyučovaných hostujícími profesory. Indikátor dosažení cílů: počet předmětů v cizím jazyce dle kateder včetně kurzů hostujících profesorů.
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> 1. Implementace mechanismu finanční podpory pro výuku a tvorbu nových kurzů včetně sledování zpětné vazby zahraničních studentů v rámci pravidelně uskutečňovaných anket a dalších průzkumů (zejm. registrací). 2. Zachování systému podpory hostujících profesorů včetně finanční odměny a organizační podpory (ubytování, kanceláře apod.).
Orientační finanční alokace	5 000 tis. Kč

Název opatření: (Int) 2.1 <b>Rozšiřování společných studijních programů</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>2. Internacionalizace studijních programů vysokých škol</b>
Specifikace cíle opatření	Rozšiřování společných studijních programů a posilování internacionalizace kurikul nad rámec klasických mobilitních programů. Indikátor dosažení cíle: zpracování doporučení pro interní procesy.
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> 1. Rozpracování závěrů a doporučení pro interní procesy vázané na tvorbu a uskutečňování společných studijních programů v návaznosti na doporučení vyplývající z CRP 18+ 2020. 2. Aktivní vyhledání partnerských škol pro programy typu double degree a joint degree.
Orientační finanční alokace	100 tis. Kč

Název opatření: (Int) 3.1 <b>Ukotvení postupů pro uznávání předchozího vzdělání</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>3. Zjednodušení procesu uznávání zahraničního vzdělání</b>
Specifikace cíle opatření	VŠE v roce 2019 vyvinula vlastní aplikaci pro uznávání výsledků předchozího vzdělání pro účely přijímacího řízení. V následujícím roce dojde na základě zkušeností k vyhodnocení její funkčnosti a jejím úpravám a rozšíření. Bude provedena analýza možného propojení na modul přijímacího řízení v InSIS. Indikátor dosažení cíle: Upravený postup pro uznávání předchozího vzdělávání včetně technické podpory.
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> 1. Analýza funkčnosti aplikace pro uznávání výsledků předchozího vzdělávání dle zkušeností z roku 2020. 2. Aktualizace aplikace. 3. Analýza možného propojení na modul přijímacího řízení v InSIS.
Orientační finanční alokace	100 tis. Kč



<b>Název opatření: (Int) 3.2 Revize aplikace pro uznávání výsledků ze studia v rámci zahraničních studijních pobytů v InSIS</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>3. Zjednodušení procesu uznávání zahraničního vzdělání</b>
Specifikace cíle opatření	Plné využití aplikace pro uznávání výsledků studia v zahraničí prostřednictvím InSIS v souladu se Studijním a zkušebním řádem VŠE, včetně doprovodné dokumentace a příp. školení. Indikátor dosažení cíle: aktualizace dokumentace k aplikaci v InSIS; počet proškolených osob.
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revize a aktualizace aplikace pro uznávání výsledků studia v zahraničí v InSIS dle zpětné vazby od zodpovědných osob ve spolupráci s Centrem informatiky.</li> <li>2. Následná podpora využití této aplikace napříč všemi fakultami VŠE – doplnění dokumentace, školení příslušných osob.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	100 tis. Kč

Název opatření: (Int) 4.1 Posílení role Admission and Marketing Office	
Cíle opatření dle SZ2021+	4. Vytváření mezinárodního prostředí na vysokých školách a propagace v zahraničí
Specifikace cíle opatření	<p>Posílení role Admission and Marketing Office jako centra, které poskytuje komplexní informační služby pro uchazeče o studium v placených studijních programech a je hlavním koordinátorem marketingových a dalších aktivit souvisejících se získáváním uchazečů do těchto programů.</p> <p>Zároveň má významnou roli při budování infrastruktury pro zahraniční studenty a komunikaci s absolventy cizojazyčných programů.</p> <p>Indikátor dosažení cíle: počet účastí na veletrhu (včetně online forem); počet zorganizovaných webinářů; počet příspěvků na sociálních sítích; počet spolupracujících ambassadorů.</p>
Popis opatření	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Koordinace marketingových aktivit při propagaci cizojazyčných programů včetně účasti na veletrzích, webinářích apod.</li> <li>2. Organizace vlastních webinářů za účelem propagace.</li> <li>3. Využití sociálních sítí.</li> <li>4. Rozvoj programu VŠE Ambassador.</li> <li>5. Posílení spolupráce se studentskou organizací ESN VŠE Prague.</li> <li>6. Zavedení pravidelných anket mezi studenty a absolventy cizojazyčných programů a jejich vyhodnocení.</li> <li>7. Posílení spolupráce s Rozvojovým a poradenským centrem při budování Absolventské portálu pro absolventy cizojazyčných programů.</li> <li>8. Aktivní zapojení do aktivit Study in the Czech Republic.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	500 tis. Kč

Název opatření: (Int) 5.1 <b>Podpora mezinárodních strategických partnerství</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>5. Posílení strategického řízení internacionalizace</b>
Specifikace cíle opatření	Aktivní zapojení do mezinárodních sítí typu CEMS, PIM, AACSB, EFMD, EIASM apod. a aktivní účast na konferencích a workshopech organizovaných mezinárodními profesními aliancemi (EAIE, NAFSA, APAIE, EIASM apod.). Indikátor dosažení cíle: účast na aktivitách mezinárodních organizací s následnou implementací poznatků do výuky a strategického řízení školy a fakult.
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> 1. Platba členských příspěvků. 2. Účast zástupců školy minimálně na výročních konferencích asociací CEMS, PIM, AACSB, EFMD, EAIE, EIASM, NAFSA, APAIE a CIDD (mimo akce podporované z jiných zdrojů). 3. Účast zástupců školy na dalších konferencích a workshopech organizovaných mezinárodními profesními aliancemi.
Orientační finanční alokace	1 000 tis. Kč

## DALŠÍ OPATŘENÍ

Název opatření: <b>Rozvoj kariérového poradenství ve flexibilních formách</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>Další opatření (a) - n)</b> a) přizpůsobení podoby studia a podpůrných služeb proměňujícím se charakteristikám uchazečů; kariérní poradenství a informační podpora uchazečů při volbě studijních programů
Specifikace cíle opatření	<p>Cílem je rozvoj klíčových dovedností (tzv. soft skills) studentů a absolventů potřebných pro řízení vlastní profesní kariéry s cílem uplatnit se na lokální i globální úrovni, které budou relevantní pro život a praxi v 21. století, a efektivní příprava studentů na hledání práce a úspěšné zvládnutí výběrového řízení, a to nejen osobně, ale i formou online.</p> <p>Zajištění služeb kariérového poradenství bude realizováno v podobě prezenčních konzultací i ve formě online s cílem reflektovat požadavky studentů a reagovat na změněné situace.</p> <p>Konzultace budou poskytovány ve dvou základních formách pro všechny fakulty: (1) „Personální poradna“, zaměřená na úpravu CV, profilu na LinkedIn, tvorbu motivačního dopisu, přípravu na přijímací pohovor apod. (cca 10 % konzultací). Cílem jednorázových konzultací je poskytnout studentům základní informace; (2) „Kariérní mentoring“ (cca 65 % konzultací) – jde o aktivní a dlouhodobou spolupráci s jednotlivci při formování cílů, kterých by student/absolvent chtěl v profesním životě dosáhnout. Při těchto konzultacích budou využity koučovací metody spojené s aktivním přístupem mentora k menteemu. Pro Fakultu managementu v Jindřichově Hradci proběhne poradenství ve formě seminářů a workshopů (cca 25 % konzultací).</p> <p>Indikátor dosaženého cíle: pilotní ověření flexibilních forem poradenství, webová aplikace.</p>
Popis opatření	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vytvoření designu jednotlivých forem konzultací pro Personální poradnu a pro Kariérní mentoring, včetně flexibilních forem, ve spolupráci s kariérodními poradci.</li> <li>2. Vybudování technického zázemí pro online poradenství s cílem využití praktických nástrojů umožňujících efektivní a profesionální práci.</li> <li>3. Vytvoření aktuální databáze zájemců o poradenství s jednoduchým přístupem a jednoduchou možností změny osobních údajů (např. při ukončení studia, změně zaměstnání apod.), kde by byla zaručena kontinuita budoucí spolupráce po ukončení studia a přechodu do praxe a statutu absolventa.</li> <li>4. Příprava systému proaktivního podchycení studentů s cílem vzbudit v nich zájem o služby kariérového poradenství a o další služby realizované prostřednictvím RPC s cílem aktivní práce s databází studentů.</li> <li>5. Realizace efektivního přihlašování na konzultace prostřednictvím webových stránek spojených s novou databází a úpravou</li> </ol>

	stávajících webových stránek RPC s cílem provázanosti jednotlivých systémů.
Orientační finanční alokace	620 tis. Kč

Název opatření: <b>Spolupráce se středními školami</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>Další opatření (a) - n)</b> a) přizpůsobení podoby studia a podpůrných služeb proměňujícím se charakteristikám uchazečů; kariérní poradenství a informační podpora uchazečů při volbě studijních programů
Specifikace cíle opatření	Rozvinout systematickou spolupráci se středními školami s cílem usnadnit absolventům středních škol jejich přechod na vysokoškolský systém studia. Zvýšit informovanost středoškolských studentů o silných stránkách VŠE a výhodách, které studium na VŠE nabízí. Podpořit Středoškolskou odbornou činnost a další středoškolské soutěže odbornými konzultacemi a vyhodnocením. Indikátor dosažení cíle: počet uchazečů o studium na VŠE.
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> 1. Prezentace VŠE na veletrzích a dalších popularizačních akcích, Informační materiály včetně využití online platforem a optimalizace webových stránek. 2. Přednášková činnost pro střední školy. 3. Pořádání odborných soutěží pro středoškoláky. 4. Dny otevřených dveří fakult a VŠE. 5. Stínování výuky pro zájemce ze středních škol. 6. Studentští ambasadoři na středních školách.
Orientační finanční alokace	560 tis. Kč

Název opatření: <b>Systematická podpora studentů se zdravotním znevýhodněním a specifickými studijními potřebami</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>Další opatření (a) - n)</b> b) reakce na sociální, ekonomické (včetně nutnosti pracovat při studiu pro pokrytí základních životních nákladů), kulturní, geografické, zdravotní a další bariéry pro přístup ke studiu a úspěch v něm; podpora studujících se specifickými potřebami
Specifikace cíle opatření	Vytvářet podmínky pro plnohodnotné studium studentů se zdravotním znevýhodněním a specifickými potřebami během celého období od přijímacího řízení až po zakončení studia. Systematicky rozvíjet kompetence těchto studentů, které jsou zásadní pro jejich úspěšné uplatnění v praxi. Indikátor dosažení cíle: počet podpořených studentů.
Popis opatření	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analyzovat povědomí uchazečů o studium a studentů o možnostech podpory studentů se zdravotním znevýhodněním a specifickými potřebami.</li> <li>2. Rozšířit efektivní informační kanály pro pokrytí co nejrozsáhlejšího spektra studentů se zdravotním znevýhodněním a specifickými potřebami.</li> <li>3. Analyzovat problémy studentů se zdravotním znevýhodněním a specifickými potřebami při hledání zaměstnání a vytvářet podmínky pro zvýšení kompetencí, které jim usnadní přechod do zaměstnání a lepší možnosti budoucího uplatnění.</li> <li>4. Analyzovat příčiny studijní neúspěšnosti u studentů se zdravotním znevýhodněním a specifickými studijními potřebami a navrhnout opatření k jejich odstranění.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	550 tis. Kč

Název opatření: <b>Návrh systému/sady nástrojů k zajištění online přednášek pro absolventy</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>Další opatření (a) - n)</b> c) komunitní dimenze vysokých škol; posilování sdílené identity vysoké školy; sociální integrace studujících jako prevence studijní neúspěšnosti; rozvoj sociálního kapitálu studujících
Specifikace cíle opatření	Navrhnout vhodnou infrastrukturu pro automatizované zajištění pořádání online přednášek pro absolventy. Vzhledem k současné situaci je velmi důležité, aby Rozvojové a poradenské centrum mohlo zajistit i vzdálený přístup ke vzdělání svým absolventům. Bohužel s příchodem pandemie COVID-19 byly některé vzdělávací akce zcela zrušeny kvůli chybějící infrastruktuře, díky které by bylo možné vzdělávací akce flexibilně realizovat. Výhodou automatizovaného řešení je také úspora z hlediska administrativní náročnosti. Online prostředí přednášek pro absolventy a vhodná infrastruktura pro pořádání online akcí zvýší počet účastníků, kteří se neúčastní z důvodů vzdálenosti nebo časové zaneprázdněnosti. Výhodou online přednášek je i možnost jejich nahrání a sdílení mezi dalšími absolventy a širokou veřejností. Indikátor dosažení cílů: pilotní otestování platformy na přednáškách v rámci absolventských střed, včetně zajištění dostatečných IT kapacit na kvalitní nahrávání přednášek a vhodného úložiště pro následné sdílení.
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> 1. Rešerše současné nabídky platforem pro pořádání online akcí a přednášek. 2. Dotazníkové šetření – sběr požadavků a představ ohledně online přednášek mezi absolventy. 3. Zajištění vhodné platformy na základě výsledků rešerše a dotazníku.
Orientační finanční alokace	136 tis. Kč



Název opatření: <b>Posílení vazeb mezi praxí (resp. absolventy) a VŠE</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>Další opatření (a) - n)</b> c) komunitní dimenze vysokých škol; posilování sdílené identity vysoké školy; sociální integrace studujících jako prevence studijní neúspěšnosti; rozvoj sociálního kapitálu studujících
Specifikace cíle opatření	Cílem je posilovat hrdost a sounáležitost absolventů VŠE s jejich alma mater. Proto je důležité vybudovat vhodné prostředí, včetně prostředí na online platformě, kde by mohli absolventi navazovat užší a silnější vazby s VŠE, mezi sebou navzájem nebo třeba i se současnými studenty a učiteli. Aby takové prostředí bylo funkční, je nutné, aby v něm byla dostatečná základna absolventů, která se bude neustále rozšiřovat. Vhodným prostředím je absolventský portál, kde budou vytvořeny nové funkce, které ztraktivní tento portál. Současné návrhy nových funkcionalit, díky kterým lze dosáhnout cíle jsou: <ul style="list-style-type: none"> <li>• možnost vytvoření uzavřených komunit či otevřených diskuzních fór,</li> <li>• možnost pozvat automatizovaně spolužáky do absolventského portálu (pomocí funkce „pozvi spolužáky“ jako např. na sociálních sítích),</li> <li>• sdílení nabídek praxí pro studenty získaných od absolventů.</li> </ul> Indikátor dosažení cíle: nové funkcionality absolventského portálu na základě výsledků dotazníkových šetření.
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dotazník k zjištění zájmu absolventů o oblasti spolupráce s VŠE a zda existují z jejich pohledu nějaké bariéry.</li> <li>2. Zjištění zájmu mezi fakultami o oblasti spolupráce s jejich absolventy.</li> <li>3. Plán nových funkcionalit absolventského portálu.</li> <li>4. Vytvoření nových funkcionalit a jejich implementace.</li> <li>5. Pilotní odzkoušení dopadů nových funkcionalit.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	415 tis. Kč

Název opatření: <b>Vytvoření nového inkubačního programu xPORT Datový Startup</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>Další opatření (a) - n)</b> g) rozvoj podnikavosti studujících, podpora start-ups a spin-offs
Specifikace cíle opatření	Připravit specializovaný program inkubace pro datově orientované startupy. V ČR je velká základna datových analytiků a datově smýšlejících podnikatelů. Vytvoření nové firmy v této oblasti je díky cloudovým technologiím mnohem jednodušší než v minulosti. Na druhé straně musí datově orientované firmy řešit řadu problémů s řízením své infrastruktury, hledání pilotních zdrojů dat, ověřování svých analytických metod a v neposlední řadě etické a právní záležitosti s daty spojené. Takové programy zatím v ČR nejsou a xPORTu by specializace také do této oblasti dodala konkurenční výhodu. Identifikátor dosažení cíle: ukončený pilotní běh programu.
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> 1. Identifikace rámce specializovaného programu, připomínkové řízení. 2. Vyhodnocení připomínek a definování jednotlivých aspektů programu. 3. Uvedení programu do praxe, zajištění účasti alespoň startupů z xPORTu.
Orientační finanční alokace	450 tis. Kč

Název opatření: <b>Vytvoření iniciativy Startup semestr</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>Další opatření (a) - n)</b> g) rozvoj podnikavosti studujících, podpora start-ups a spin-offs
Specifikace cíle opatření	Podílet se na přípravě celoškolní iniciativy Startup semestr spolu s katedrou podnikání. Iniciativa je založena na propojení a koordinaci zdrojů mezi katedrou podnikání a xPORTem s cílem vytvořit celoškolní podnikatelskou soutěž pro startupové týmy z celé VŠE, které se budou moci v jejím průběhu účastnit výuky a workshopů KPO na straně jedné a využívat kapacity a mentoring xPORT na straně druhé. Tím se rozšíří povědomí o možnostech podnikání mezi širší skupinu studentů VŠE než doposud a současně se zvýší kvalita týmů, které do xPORTu z VŠE vstupují. Indikátor dosažení cíle: realizace prvního ročníku soutěže.
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> 1. Vytvoření konceptu soutěže. 2. Marketing soutěže. 3. Pilotní první ročník a jeho vyhodnocení.
Orientační finanční alokace	450 tis. Kč

Název opatření: <b>Posilování identity VŠE a sociální integrace studujících</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>Další opatření (a) - n)</b> c) komunitní dimenze, posilování sdílené identity, sociální integrace, rozvoj sociálního kapitálu studujících
Specifikace cíle opatření	Cílem opatření je během Seznamovacích kurzů VŠE pro první ročníky (bakalářských i navazujících magisterských programů) budovat a posilovat sounáležitost studujících s VŠE a usnadnit nově přijatým studentům sociální integraci, jež přispěje k dosahování lepších studijních výsledků, kvalitnějšího života během studia VŠ a silnějším komunitním vazbám mezi studenty. V návaznosti na Seznamovací kurzy uspořádat oborová setkání, kterými se bude dále udržovat vztah studentů mezi sebou a posílí se vazba na školu. Identifikátor dosažení cíle: ověření dopadů realizovaných aktivit na seznamovacích kurzech pro povědomí identifikování se studentů se školou dotazníkovým šetřením, organizace oborových setkání.
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> 1. Vytvoření odpovídajících aktivit pro seznamovací kurzy prvních ročníků (např. teambuildingové aktivity, činnosti zaměřené na spolupráci, psychologické rozbory týmového chování a strategie apod.). 2. Aplikace připravených aktivit na seznamovacích kurzech. 3. Zpracování a vyhodnocení dotazníku k ověření identifikace se studentů se školou na základě účasti v aktivitách na seznamovacích kurzech. 4. Setkání studentů po seznamovacích kurzech s cílem budovat návazně identity školy a podpořit sociální integraci.
Orientační finanční alokace	100 tis. Kč

Název opatření: <b>Popularizace vědecko-výzkumných výsledků prostřednictvím vydávání vědeckých časopisů</b>	
Cíle opatření dle SZ 2021+	<b>Další opatření (a) - n)</b> j) dostupnost výsledků tvůrčích činností pro širokou veřejnost, popularizace vědy
Specifikace cíle opatření	Zvýšit povědomí o existenci vědeckých časopisů vydávaných VŠE v širší odborné veřejnosti s cílem (1) provázání publikovaných teoretických výstupů s pedagogickou činností na vysokých školách ekonomického zaměření (podklady pro přednášky a studium); (2) provázání publikační činnosti s praxí – obousměrné působení: zvýšení společenské relevance publikovaných výsledků; (3) širší uplatnění aplikovaného výzkumu se zaměřením na středoevropské problémy. Indikátor dosažení cíle: vypracování komunikační strategie vědeckých časopisů a jejich prezentace na vedení školy.
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> 1. Oslovení významných ekonomů, výběr aktuálních témat z oblasti ekonomie – zaměření nejen na základní, ale i na aplikovaný výzkum s cílem získat jejich příspěvky a zatraktivnit tak obsah časopisů. 2. Zatraktivnit webové stránky jednotlivých časopisů zavedením záložky s oslovením širší odborné veřejnosti (Pro veřejnost a média) a pravidelně ji aktualizovat. 3. Připravit internetové banery s informací o časopisech a příslušnými odkazy a domluvit jejich umístění na webech vybraných institucí, periodik, firem (v rámci spolupráce např. s ČNB, MFČR nebo ČS), škol apod. 4. Propagovat časopisy na odborných konferencích s nabídkou možnosti publikování výstupů konference v příslušných časopisech (za respektování pravidel konkrétních časopisů). 5. Zajistit popularizaci časopisů na příslušných vysokých školách a akademických pracovištích.
Orientační finanční alokace	300 tis. Kč

Název opatření: <b>Rozvoj tělesné kultury studentů a pracovníků VŠE jako součást poslání vysokých škol</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>Další opatření (a) - n)</b> h) sport a rozvoj tělesné kultury studujících i pracovníků jako součást poslání vysokých škol
Specifikace cíle opatření	<p>Cílem je vytvořit podmínky umožňující pohybové aktivity pro zaměstnance a studenty formou diverzifikované nabídky sportovních aktivit podle potřeb cílových skupin. Druhým cílem je péče o pohybovou kulturu v letních a zimních mimoškolních kurzech, jak pro zaměstnance, tak pro studenty, případně děti zaměstnanců.</p> <p>V letních měsících budou realizovány 3 sportovně rekreační pobyty s programem ve středisku VŠE v Dobronicích a dále pobytový tábor pro děti zaměstnanců v severních Čechách a příměstský tábor ve středisku VŠE Na Třebešíně.</p> <p>V zimních měsících se uskuteční dva týdenní výukové lyžařské kurzy pro zaměstnance a jejich děti.</p> <p>Pro zaměstnance se uskuteční jeden zahraniční lyžařský kurz s výukou. Pro studenty jsou připraveny jednorázové i celoroční sportovní akce NOB, Adventure Race, volejbalová mezifakultní liga, ULLH, anketa „Sportovec roku“ VŠE, plavecká liga, florbalová liga.</p> <p>Indikátory dosažení cíle: Počty účastníků jednotlivých kurzů a akcí. Písemné výstupy z dotazníkového šetření účastníků kurzů a akcí.</p>
Popis opatření	<p><i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Příprava a realizace letního dětského tábora pro děti zaměstnanců VŠE, výběr a školení lektorů, nákup potřebného vybavení.</li> <li>2. Příprava a realizace letního příměstského tábora pro děti zaměstnanců VŠE, výběr a školení lektorů, nákup potřebného vybavení.</li> <li>3. Příprava a realizace tří pobytových týdenních rekreací zaměstnanců VŠE, nákup potřebného vybavení.</li> <li>4. Příprava a realizace dvou týdenních zimních kurzů pro zaměstnance a jejich děti. Příprava programu, zajištění prostorů pro výuku. Výběr a školení lektorů. Nákup potřebného vybavení.</li> <li>5. Propagace akcí pro studenty – NOB (noční orientační běh), ULLH (Univerzitní liga ledního hokeje), AdventureRace (Mezinárodní závod v extrémním víceboji), volejbalová, florbalová a plavecká liga, anketa „Sportovec roku VŠE“.</li> </ol>
Orientační finanční alokace	500 tis. Kč

Název opatření: <b>Akademická a psychologická poradna</b>	
Cíle opatření dle SZ2021+	<b>Další opatření (a) - n)</b> e) duševní zdraví studujících a pracovníků vysokých škol, včetně syndromu vyhoření
Specifikace cíle opatření	Komplexem činností Akademické psychologické poradny aktivně podporovat duševní zdraví studentů a pracovníků Vysoké školy ekonomické v Praze. Indikátory dosažení cíle: <ol style="list-style-type: none"> <li>Počet hodin na individuální konzultace za rok (pravidelné služby + mimořádné hodiny + poradenské hodiny pro zahraniční studenty v angličtině) v rozsahu minimálně 150 hodin ročně.</li> <li>Realizace 6 seminářů a workshopů ročně pro posílení zvládnutí zátěže studentů, snížení rizika studijního selhání vlivem prokrastinace a prevence syndromu vyhoření.</li> <li>Nabídka 140 míst psychodiagnostiky a následného individuálního poradenského/koučovacího rozhovoru pro studenty.</li> </ol>
Popis opatření	<i>Kroky plánované k dosažení cílů:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>Průběžná aktualizace a doplňování webových stránek Akademické psychologické poradny (akce, informace, edukace).</li> <li>Organizovat pravidelné týdenní služby kvalifikovaných psychologů v Akademické psychologické poradně (3 hodiny v každém týdnu) pro studenty i pracovníky VŠE v Praze; v případě nezbytnosti i online formou.</li> <li>V odůvodněných případech umožnit individuální poradenství či koučování i mimo hodiny pravidelných služeb (pro studenty i pracovníky VŠE v Praze).</li> <li>Nabízet pravidelné hodiny individuálního poradenství pro zahraniční studenty a pracovníky (v angličtině).</li> <li>Realizovat psychologickou diagnostiku pro studenty, zaměřenou na odolnost vůči zátěži a volbu kariérových cílů s následným individuálním poradenským/koučovacím rozhovorem.</li> <li>Zajišťovat nákup psychodiagnostických nástrojů (dotazníky a testy) a kreditů pro jejich aplikaci.</li> <li>Zajišťovat kvalitu poskytovaných poradenských služeb. průběžným vzděláváním poradců (účast na odborných akcích, členství v odborných asociacích, supervize).</li> <li>Ověřovat kvalitu poskytovaných poradenských služeb zpětnou vazbou od jejich příjemců (studentů či pracovníků VŠE v Praze).</li> </ol>
Orientační finanční alokace	450 tis. Kč

Institucionální plán Vysoké školy ekonomické v Praze pro rok 2021 byl projednán Vědeckou radou VŠE per rollam dne 9. října 2020, schválen Akademickým senátem dne 26. října 2020 a projednán Správní radou dne 25. listopadu 2020.



prof. Ing. Hana Machková, CSc.

Rektorka VŠE



Ing. Marek Střítecký, Ph.D.

Předseda AS VŠE

v.z.



Doc. Ing. Jiří Volf, CSc.

Předseda Správní rady VŠE