

**Institucionální plán
Vysoké školy ekonomické v Praze
na roky 2019–2020**



Říjen 2018

Preambule

Předkládaný Institucionální plán Vysoké školy ekonomické v Praze na roky 2019–2020 (dále jen IP VŠE) stanovuje v návaznosti na Dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti Vysoké školy ekonomické v Praze na období 2016–2020 (dále jen DZ VŠE) konkrétní cíle rozvoje VŠE do roku 2020 včetně indikátorů a aktivit vedoucích k jejich dosažení. Vychází přitom z vlastních potřeb a strategických záměrů VŠE formulovaných v DZ VŠE a respektuje Vyhlášení institucionálního programu MŠMT pro veřejné vysoké školy na roky 2019–2020.

Institucionální plán odráží pouze ty části DZ VŠE, které budou financovány z prostředků Institucionálního plánu. Nejsou v něm zahrnuty aktivity nebo části aktivit, jejichž financování je předpokládáno z jiných prostředků (centralizované rozvojové projekty, institucionální podpora výzkumu, vývoje a inovací, programové financování, prostředky ze strukturálních fondů atd.); proto je DZ VŠE širší než IP VŠE. Aktivity Institucionálního plánu budou zejména důsledně sledovány z hlediska synergické koordinace a především vyloučení dvojího financování v návaznosti na projekt OP VVV „Rozvoj vzdělávací a dalších činností a podpora kvality na VŠE v Praze“ reg. č. CZ.02.2.69/0.0/0.0/16_015/0002342 (dále OP VVV ESF).

Veškeré cíle uvedené v pasážích „Hlavní cíle v rámci kapitoly“ přímo navazují na tzv. „Dílčí cíle“ uvedené v DZ VŠE. Názvy a číslování kapitol v IP VŠE přímo odpovídají názvům a číslování kapitol v DZ VŠE. Jednotlivé aktivity uvedené v IP VŠE budou řešeny průběžně v letech 2019–2020, čemuž odpovídá i návrh rovnoměrně čerpat prostředky IP VŠE v jednotlivých letech 2019–2020, a to nejen celkově, ale i uvnitř jednotlivých kapitol.

Limit přidělený VŠE na řešení institucionálního plánu činí 94 474 317,- Kč celkem na roky 2019–2020, což při navrhovaném rovnoměrném čerpání činí zaokrouhleně 47 237 tis. Kč ročně.

Interní rozvojová soutěž

Částka odpovídající 10 % prostředků přidělených na každý rok řešení IP 2019–2020, tedy 4 723 tis. Kč ročně, bude každoročně rozdělena formou interní rozvojové soutěže (IRS). Interní rozvojová soutěž na rok 2019 bude v souladu s platným Projektovým řádem a Pravidly IRS vyhlášena koncem roku 2018, na rok 2020 bude vyhlášena koncem roku 2019. Okruhy interní rozvojové soutěže jsou následující:

1. Podpora pedagogické práce akademických pracovníků a profilace a inovace studijních programů na úrovni předmětů/kurzů;
2. Tvůrčí práce studentů směřující k inovaci vzdělávací činnosti.

Částka odpovídající 0,5 % prostředků přidělených na řešení IP, tedy 236 tis. Kč ročně, bude každoročně určena na organizaci IRS. Tato částka není součástí výše uvedené roční částky 4 723 tis. Kč.

Organizace interní rozvojové soutěže je upravena příslušnou směrnicí rektorky (Projektovým řádem) a Pravidly interní rozvojové soutěže, dostupnými na stránkách strategie.vse.cz. Vyhlášení IRS zahrne požadavek koordinace s projektem OP VVV ESF k vyloučení dvojího financování.

Číslo a název kapitoly dle Dlouhodobého záměru VŠE na roky 2016–2020:

1. Zajišťování kvality, rozvoj lidských zdrojů

Rozpočet celkem (v tom investiční / neinvestiční prostředky) na roky 2019-2020:

14 240 tis. Kč (0 Kč / 14 240 tis. Kč)

Na rok 2019: 7 120 tis. Kč

Hlavní cíle v rámci kapitoly:

1. Dokončit implementaci systému vnitřního hodnocení a zajištění kvality vedoucí k trvalému zvyšování kvality všech činností na VŠE.
2. V rámci institucionální akreditace udělené NAÚ dokončit proces transformace studijních oborů na studijní programy.
3. Podporovat systémové rozhodování založené na kvalitativních i kvantitativních datech.
4. Realizovat třetí fázi akreditačního procesu mezinárodní institucionální akreditace AACSB.
5. Plnit povinnosti vyplývající z fakultní mezinárodní akreditace EQUIS (EFMD) na Fakultě podnikohospodářské.
6. Plnit povinnosti vyplývající z mezinárodních oborových akreditací EPAS (EFMD) na Fakultě mezinárodních vztahů.
7. Zlepšovat i nadále umístění VŠE, jejích fakult a realizovaných oborů v renomovaných mezinárodních žebříčcích.
8. V oblasti informatiky vypracovat střednědobou informační strategii školy včetně dlouhodobého výhledu a zajištění jejího rozvoje.
9. V oblasti řízení lidských zdrojů
 - získat a udržet nejlepší absolventy doktorského studia pro jejich další působení na VŠE,
 - s ohledem na rovnost žen a mužů usnadnit návrat pracovníků po mateřské a rodičovské dovolené,
 - realizovat vhodné nástroje podpory doktorandů, mladých akademických pracovníků a pracovníků s malými dětmi s cílem vytvořit prostředí motivující k plnohodnotnému akademickému působení.
10. Předcházet sexuálnímu obtěžování a případné obtěžování efektivně řešit.
11. Podporovat prostřednictvím rozvoje pedagogických kompetencí akademických pracovníků kvalitu vzdělávací činnosti.

Aktivity vedoucí k dosažení hlavních cílů:

1. Doladit systém vnitřního hodnocení kvality jednotlivých činností se zřetelem na kvalitu vzdělávacího procesu podle zásad novely zákona o vysokých školách.
2. Řádně akreditovat studijní programy v souladu s principy institucionální akreditace.

3. Budovat systém sběru a analýzy ukazatelů relevantních pro národní a mezinárodní akreditace, pro národní i mezinárodní srovnávání vysokých škol formou žebříčků, pro financování VŠE z veřejných zdrojů i pro přípravu výročních zpráv.
4. Vypracovat aktualizovanou sebehodnotící zprávu (iSER) pro AACSB.
5. Zavádět opatření vyplývající z hodnocení EQUIS a systematicky shromažďovat údaje pro průběžnou zprávu o pokroku (Progress Report) pro fakultní akreditaci EQUIS pro FPH.
6. Vypracovat povinné průběžné zprávy o pokroku (Progress Report) pro potřeby akreditace EPAS pro obory Mezinárodní obchod a International Business – Central European Business Realities Fakulty mezinárodních vztahů.
7. Analyzovat rizika související s informační strategií a navrhnout střednědobou tříletou a dlouhodobou pětiletou informační strategii, navrhnout koncepci infromatických služeb.
8. Vypracovat návrh opatření na podporu žen a mužů, kteří se vracejí po rodičovské dovolené na katedry.
9. Zavést „Cenu rektora pro nejlepší akademické pracovníky VŠE“ včetně vypracování jejich principů.
10. Pokračovat v nabídce odborných seminářů v oblasti zvyšování pedagogických kompetencí pro doktorandy a akademické pracovníky.
11. Pokračovat v realizaci kurzu rozvoje pedagogických a sociálně psychologických dovedností pro doktorandy, post-doktorandy a akademické pracovníky.
12. Podporovat kvalifikační růst akademických pracovníků poskytováním tvůrčího volna.
13. Rozvíjet na fakultách nadále systém práce s nadanými post-doktorandy. Zvyšovat odborné, pedagogické, prezentační, jazykové i manažerské schopnosti akademických i neakademických pracovníků.
14. Rozšířit kapacitu univerzitní mateřské školy o povinnou samostatnou třídu pro předškoláky a realizovat s tím spojené úpravy prostor.
15. Zajistit a rozvíjet systém startovacího ubytování (startovacích bytů) pro doktorandy a mladé akademické pracovníky.
16. Vypracovat pravidla pro posuzování případů sexuálního obtěžování, jejich předcházení, rozpoznání a řešení. Pravidla implementovat do stávajících systémů školy.

Odpovědnost: rektorka, kvestor, prorektor pro studijní a pedagogickou činnost, prorektorka pro strategii, prorektor pro vědu a výzkum

Klíčové indikátory

Indikátor	Stav k 1. 1. 2019	Průběžný stav k 31. 12. 2019	Cílový stav k 31. 12. 2020
Systém sběru a analýzy dat	Systém navržen, projednán, pilotně ověřen	Dopracování systému	Systém plně implementován
AACSB – institucionální akreditace	Odeslání SER	Odeslání aktualizované sebehodnotící zprávy (iSER)	Splnění všech podmínek pro akreditaci

EQUIS – fakultní akreditace	Systém sběru údajů pro Progress Report implementován	Údaje využity pro Progress Report	Ověření účinnosti získáním reakreditace FPH
EPAS – oborová akreditace	Akreditace získaná v 2018 na 5 let	Plnění podmínek akreditace	Odeslání průběžné zprávy
Počet nabízených odborných seminářů pro akademické pracovníky	5	5	10
Počet individuálních konzultací pro akademické pracovníky k realizaci jejich pedagogických projektů	0	0	15
Systém hodnocení akademických pracovníků včetně návaznosti na systém odměňování	Ověřeny fakultní systémy na třech fakultách	Pilotně ověřeny na všech fakultách	Systém implementován
Informační strategie školy	Není	Analýza rizik a návržení střednědobé strategie	Navržení dlouhodobé strategie, implementace střednědobé strategie
Počet startovacích bytů	12	14	16
Kapacita mateřské školy	17	17	31
Systém pro předcházení a řešení sexuálního obtěžování	Absolvováno školení k problematice	Návrh pravidel	Schválení pravidel a návrh implementace

Číslo a název kapitoly dle Dlouhodobého záměru VŠE na roky 2016–2020:

2. Diverzita a dostupnost

Rozpočet celkem (v tom investiční / neinvestiční prostředky) na roky 2019-2020:

11 060 tis. Kč (0 Kč / 11 060 tis. Kč)

Na rok 2019: 5 530 tis. Kč

Hlavní cíle v rámci kapitoly:

1. Udržovat a zdokonalovat studijní systém, který by vytvářel podmínky pro realizaci různorodých studijních programů a současně dával předpoklady pro získání mezinárodní akreditace.
2. Dokončit vnitřní akreditační systém v podmínkách institucionální akreditace včetně průběžného sledování kvality uskutečňovaných studijních programů.
3. Komplexně připravit podmínky pro otevření nově akreditovaných studijních programů.
4. Zavést do praxe nově akreditované vedlejší specializace v podmínkách studijních programů akreditovaných v rámci institucionální akreditace.
5. Zajišťovat a přiměřeně rozšiřovat přístup k informačním zdrojům v rozsahu a formách srovnatelných s prestižními univerzitami, a vytvářet tak podmínky pro excelentní studium i vědecko-výzkumnou činnost.
6. Zdokonalovat systém podpory velmi nadaných studentů po celou dobu studia.
7. Snižovat nežádoucí studijní neúspěšnost.
8. Všeestranně podpořit z různých důvodů znevýhodněné studenty.
9. Poskytovat profesionální služby a dále zkvalitňovat prostředí podporující aktivní a efektivní využívání knihovního fondu a informačních zdrojů.
10. Poskytovat poradenské služby pro studenty v otázkách studia, profesního uplatnění i osobních potížích včetně sexuálního obtěžování.
11. Poskytovat poradenské služby též pro zaměstnance VŠE jako podporu zvládnání nároků akademické práce a zajišťování její kvality.
12. Podpořit projektovou poradenskou činností pracovníky VŠE v podávání projektů jak vědeckých, tak mimo vědu a výzkum.
13. Zvýšit kvalitu a provázanost celkové nabídky poradenských služeb.
14. Systémově zapojit partnerské firmy školy do jejích aktivit.
15. Zatraktivnit VŠE pro excelentní studenty středních škol.
16. Zajistit hladký přechod od středoškolského k vysokoškolskému způsobu studia pro studenty přijaté do prvních ročníků bakalářského studia.
17. Zatraktivnit magisterské programy VŠE pro studenty bakalářských programů jiných univerzit.

Aktivity vedoucí k dosažení jednotlivých cílů:

1. Dokončit systém akreditací v podmínkách institucionální akreditace včetně kompletního informačního zabezpečení a jeho propojení s InSISem.
2. Vypracovat systém sledování a vyhodnocování dosahování výsledků učení za studijní programy a zavádět do studijní a pedagogické oblasti na VŠE doporučení vyplývající z hodnocení v rámci mezinárodní akreditace AACSB.
3. Dokončit akreditaci nových studijních programů a připravit je na realizaci.
4. Uvést do souladu studijní předpisy s formou uskutečňovaných nových studijních programů.
5. Vytvořit v InSISu podporu pro evidenci nových studijních programů a zajištění bezproblémového souběhu se stávajícími studijními obory.
6. Zpracovat analýzu dopadu novely zákona o vysokých školách (prodloužení platnosti akreditací) na studenty ve studijních programech s končící akreditací a připravit plán pro dokončení jejich studia.
7. Připravit varianty širšího využití blokové formy výuky s cílem racionálnějšího využití časového fondu akademických pracovníků a prostorových kapacit VŠE a rovněž i zvýšení efektivnosti výuky.
8. Zajistit kompletní studijní pomůcky pro studijní programy uskutečňované v kombinované formě studia.
9. Zavést systém pravidelného sledování a vyhodnocování příčin studijní neúspěšnosti včetně adekvátní informační podpory. Zpracovat analýzu faktorů ovlivňujících výši tzv. graduation rate v podmínkách VŠE.
10. Realizovat důslednější využívání údajů o uplatnění absolventů při hodnocení studijních programů a přípravě jejich úprav.
11. Vytvořit informační podporu pro evidenci kurzů celoživotního vzdělávání a mezinárodně uznávaných kurzů podle Řádu celoživotního vzdělávání a vzdělávání v mezinárodně uznávaných kursech VŠE včetně plnění informační povinnosti vůči MŠMT.
12. Prohloubit aktivity Akademické psychologické poradny zaměřené na prevenci studijního selhání.
13. Realizovat seznamovací kurzy studentů prvních ročníků VŠE.
14. Rozšířit poskytování motivačních stipendií vázaných na studijní výsledky v bakalářském studiu pro studenty prvního ročníku NMS, kteří nejsou absolventy bakalářského studia na VŠE.
15. Zvýšit informovanost studentů o podmínkách vyměřování poplatků za studium.
16. Zintenzivnit spolupráci se středními školami při propagaci silných stránek VŠE a výhod, které studium na VŠE nabízí. Ve vztahu ke středním odborným školám zvýšit propagaci zejm. prakticky orientovaných studijních programů.
17. Rozvinout systematickou spolupráci se středními školami s cílem usnadnit absolventům středních škol jejich přechod na vysokoškolský systém studia.
18. S cílem přilákat excelentní studenty středních škol zavést využití výsledků státních maturit pro přijímání ke studiu na VŠE.
19. Průběžně vyhodnocovat a zdokonalovat systém podpory z různých důvodů znevýhodněných studentů.

20. Vybudovat bezbariérový přístup do knihovny, upravit na bezbariérové její prostory a zpřístupnit celé prostory knihovny CIKS pro znevýhodněné studenty.
21. Zajistit dostatečnou míru asistence pro studenty se sníženou schopností pohybu a orientace.
22. Prohloubit ve spolupráci Střediska handicapovaných studentů se studijními odděleními fakult systém komplexního poradenství studentům se specifickými potřebami a zajistit tak včasné řešení individuálních potřeb studentů se specifickými potřebami.
23. Prohloubit spolupráci SHS a Rozvojového a poradenského centra s cílem systematicky podporovat studenty se specifickými potřebami při hledání zaměstnání po ukončení studia na VŠE a využít pro to systému partnerských firem a firem účastnících se veletrhu pracovních příležitostí.
24. V rámci dne otevřených dveří VŠE předvést pro uchazeče o studium z řad studentů se specifickými potřebami způsob realizace přijímacích zkoušek za pomoci kompenzačních postupů a pomůcek.
25. Organizovat přijímací řízení nanečisto pro uchazeče se specifickými studijními potřebami a odpovídajícím způsobem řízení modifikovat a realizovat.
26. Informovat v rámci propagace studia na VŠE o vysoké úrovni služeb SHS, bezbariérovosti školy a dalších výhodách pro znevýhodněné studenty.
27. Převést 10 000 stran studijních materiálů ročně do podoby přístupné pomocí kompenzačních pomůcek.
28. Zajistit 4 pravidelné kontroly bezbariérovosti VŠE ročně.
29. Připravit v každém roce přijímací řízení nanečisto pro uchazeče, jejichž studijní znevýhodnění vyžaduje modifikaci přijímacího řízení.
30. Ve spolupráci s fakultami VŠE připravit modifikované přijímací řízení pro znevýhodněné uchazeče se zohledněním druhu a stupně znevýhodnění.
31. Zajistit potřebný počet osobní asistence, aby studenti se specifickými studijními potřebami mohli studovat integrovaným způsobem všechny obory, které VŠE studentům nabízí.
32. Zajistit asistenci znevýhodněným studentům při jejich návštěvách veletrhu pracovních příležitostí Šance.
33. Pro zvyšování kvality nabízených poradenských služeb spolupracovat s dalšími univerzitními poradenskými pracovišti v ČR i s partnerskými školami v zahraničí, a to ve všech oblastech poradenství pro studenty, akademické pracovníky, řešitele projektů, a další zaměstnance školy.
34. Rozvíjet spolupráci mezi poradenskými pracovníky VŠE a dalšími pracovníky VŠE s cílem zvyšování kvality celkové nabídky poradenských služeb a jejich diverzifikace.
35. Rozvíjet odborné způsobilosti poradenských pracovníků prostřednictvím jejich dalšího vzdělávání.
36. Pokračovat v působení Akademické psychologické poradny; poskytovat individuální poradenství studentům i zaměstnancům školy, kteří se ocitnou v osobních či studijních potížích nebo řeší studijní či kariérová dilemata.
37. Nabízet možnosti zjištění skladby osobnostních předpokladů a jejich individuální rozbor pro optimalizaci studijního zaměření a uplatnění na trhu práce.

38. Nabízet skupinové programy a individuální poradenství pro zvládání zátěže vysokoškolského studia.
39. Ověřovat v rámci činnosti Akademické psychologické poradny kvalitu nabízených služeb prostřednictvím zpětné vazby od studentů – účastníků skupinových programů a zpětnou vazbu implementovat do činnosti poradny.
40. V rámci systému projektového poradenství poskytovat podporu pracovníkům, kteří mají záměr podat přihlášku jak k vědeckým projektům, tak k projektům mimo vědu a výzkum.
41. Posílit spolupráci s firemními partnery VŠE vytvořením stabilního udržitelného systému kontinuální spolupráce a více zapojit firmy do aktivit školy, poradenské činnosti pro studenty a do přednáškové činnosti, včetně speciálních profesně orientovaných akcí.
42. Uspořádat dvakrát v roce (v každém semestru akademického roku jedenkrát) veletrh pracovních příležitostí Šance. Vytvořit systém zprostředkování nabídek zaměstnání i mimo veletrh Šance.
43. Podpořit účast studentů ve vybraných soutěžích organizovaných partnerskými firmami školy.
- Odpovědnost: prorektor pro studijní a pedagogickou činnost, prorektorka pro strategii

Klíčové indikátory			
Indikátor	Stav k 1. 1. 2019	Průběžný stav k 31. 12. 2019	Cílový stav k 31. 12. 2020
Počet míst na psychodiagnostiku pro studenty	135	140	145
Počet akcí firem na VŠE	45	46	50
Počet studentů, kteří se účastní odborných soutěží	140	145	150
Počet studentů, kteří využijí služeb kariérového poradenství	200	300	400
Počty seminářů zaměřených na osobní kariérový rozvoj	5	5	6
Počty seznamovacích kursů nově přijatých studentů	8	9	10
Počty účastníků seznamovacích kursů nově přijatých studentů	600	700	800

Číslo a název kapitoly dle Dlouhodobého záměru VŠE na roky 2016–2020:

3. Mezinárodní dimenze vzdělávací činnosti

Rozpočet celkem (v tom investiční / neinvestiční prostředky) na roky 2019-2020:

17 960 tis. Kč (0 Kč / 17 960 tis. Kč)

Na rok 2019: 8 980 tis. Kč

Hlavní cíle v rámci kapitoly:

1. Udržovat příp. mírně zvyšovat stávající podíl studentů zapojených do mobilitních výměnných programů.
2. Rozšířit možnosti zahraničních pracovních stáží pro další vytipované obory, případně využít absolventské stáže v rámci programu Erasmus+.
3. Podpořit zájem studentů ze znevýhodněného socioekonomického prostředí formou dodatečné finanční podpory z vlastních zdrojů univerzity i u mobilitních programů mimo program Erasmus+ (za obdobně stanovených podmínek).
4. Vytvořit nabídku magisterských cizojazyčných programů na všech pražských fakultách, resp. ve všech vhodných programech.
5. Rozšířit nabídku double degree a joint degree u stávajících či nově vznikajících programů.
6. Aktivně se dále zapojovat do projektu Study in Czech Republic a Study-in-Prague.
7. Zachovat současnou úroveň počtu hostujících profesorů.
8. Podpořit pobyty zahraničních akademických pracovníků za účelem pedagogické i výzkumné činnosti.
9. Rozšiřovat využití moderních forem propagace výměnných a cizojazyčných programů (sociální sítě apod.).
10. Technicky podpořit zapojení se do evropské digitální platformy OLA (Online Learning Agreement) v rámci iniciativy Erasmus without papers.
11. Revidovat současné smlouvy s ohledem na kvalitu partnerských škol i na úroveň přijíždějících studentů.
12. Posílit zájem stávajících partnerských škol o výměnný program a o vyrovnání reciprocity.
13. Prohloubit a rozšířit formy spolupráce v rámci stávající partnerské sítě (učitelské mobility, double degree programy, vědecká spolupráce, mezinárodní projekty, study tours).
14. Zlepšit ve spolupráci školy a SÚZ kvalitu ubytovacích služeb a souvisejících služeb pro zahraniční studenty.
15. Zvýšit zapojení zahraničních studentů do akademického i společenského života školy.
16. Zapojit se do mezinárodních organizací a institucí v oblasti vzdělávání.

Aktivity vedoucí k dosažení jednotlivých cílů:

1. Zohledňovat zahraniční studijní pobyty ve studijních plánech všech studijních programů a úrovní (tzv. mobility window).
2. Vytvořit systém dodatečné podpory pro studenty ze znevýhodněného socioekonomického prostředí.
3. Aktivně vyhledávat možnosti rozvoje double/joint degree programů.
4. Oslovit vybrané partnerské školy s návrhem rozšíření spolupráce o konkrétní výměny učitelů (zámořské školy) či o zapojení VŠE jako partnera do společných projektů v rámci Erasmus+.
5. Preferovat pro zařazení do sítě partnerských univerzit školy s mezinárodními akreditacemi umístěné v mezinárodních žebříčcích (zejm. AACSB, EPAS, EQUIS či ze sítě CEMS či PIM).
6. Dále zvyšovat viditelnost studentských pobytů v zahraničí a možností studia na VŠE na sociálních sítích.
7. Pokračovat v řešení projektů Study in Czech Republic a Study-in-Prague.
8. Sledovat bilance plnění smluvních výměnných kvót a kvalitu studijních výsledků studentů přijíždějících z partnerských škol.
9. Sledovat kvalitu zahraničních mobilit studentů VŠE včetně analýzy výstupů ze závěrečných zpráv vyjíždějících studentů.
10. Dále zlepšovat standard ubytování zahraničních studentů na kolejích včetně nezbytného odpovídajícího jazykového vybavení personálu.
11. Zapojit zahraniční studenty do činnosti studentských organizací, systematicky pracovat s absolventy. Při komunikaci se studentskými spolky podporovat integraci zahraničních studentů do jejich aktivit.
12. Aktivně se účastnit jednání mezinárodních organizací v oblasti vzdělávání a vzájemné spolupráce a pracovat v jejich orgánech a pracovních skupinách.

Odpovědnost: prorektor pro zahraniční vztahy, kvestor

Klíčové indikátory

Indikátor	Stav k 1. 1. 2019	Průběžný stav k 31. 12. 2019	Cílový stav k 31. 12. 2020
Studium – mobility			
Počet studentů vyjíždějících na studium do zahraničí	900	920	950
Počet studentů vyjíždějících na pracovní stáž	90	100	120
Počet anglicky vyučovaných předmětů ve struktuře odpovídající struktuře	170	180	200

přijíždějících studentů			
Průměrné hodnocení anglicky vyučovaných předmětů na škále 1–5 (nejhorší – nejlepší)	min. 3,2	min. 3,5	min. 3,5
Studium – cizojazyčné obory			
Poměr počtu uchazečů k počtu přijatých v cizojazyčných oborech	1,5	1,5	1,6
Počet double či joint degree programů	4	6	7
Podíl počtu studentů v cizojazyčných oborech na celkovém počtu studentů bakalářského a navazujícího magisterského studia	5 %	6 %	7 %
Ubytování na kolejích - počet jednolůžkových pokojů	100	100	120
Akademičtí pracovníci			
Počet výukových pobytů učitelů v zahraničí (min. 1 týden)	60	65	75
Počet zahraničních akademických pracovníků na VŠE po dobu min. 1 semestr	3	3	6
Počet předmětů vyučovaných na většině odborných kateder v cizím jazyce	min. 1 Bc / 2 Ing. / 0 Ph.D.	min. 2 Bc / 2 Ing. / 0 Ph.D.	min. 2 Bc / 3 Ing. / 1 Ph.D.
Počet kurzů (krátkodobých) hostujících profesorů	65	65	65
Partnerské školy			
Počet kvalitních partnerských škol	245	250	255

Číslo a název kapitoly dle Dlouhodobého záměru VŠE na roky 2016–2020:

4. Uplatnitelnost absolventů, společenská role VŠE, rozvoj značky VŠE

Rozpočet celkem (v tom investiční / neinvestiční prostředky) na roky 2019-2020:

10 680 tis. Kč (0 Kč / 10 680 tis. Kč)

Na rok 2019: 5340 tis. Kč

Hlavní cíle v rámci kapitoly:

1. Prohloubit systém efektivního reagování na výsledky sledování uplatnění a spokojenosti absolventů jednotlivých oborů v rámci obsahu studijních oborů.
2. Rozvíjet modulární systém výuky cizích jazyků, který nabízí studentům přípravu na mezinárodně uznávané jazykové zkoušky.
3. Zpřístupnit služby RPC pro studenty a absolventy cizojazyčných programů.
4. Rozšířit počet členů Klubu absolventů zejména o absolventy cizojazyčných programů.
5. Posílit propagaci celoživotního vzdělávání mezi absolventy.
6. Rozvíjet celoživotní vzdělávání, odborné kurzy pro veřejnost, letní školy.
7. Podporovat nové rozvojové aktivity a projekty xPORT Business akceleratoru VŠE.
8. Organizovat inkubační, akcelerační a růstové programy pro podnikatelské projekty s účastí studentů a pro projekty komercializace poznatků z výzkumu vzniklých z VŠE nebo interdisciplinárních týmů jiných univerzit.
9. Podporovat projekty spolupráce VŠE s průmyslovým a veřejným sektorem.
10. Nadále zpracovávat prameny k dějinám VŠE včetně jejich digitalizace, rozšíření datového úložiště. Popularizovat VŠE prostřednictvím publikací a virtuálních prezentací o dějinách školy.
11. Umožnit systémové využití dat a informací poskytovaných VŠE.
12. Posilovat vnímání značky VŠE jako záruky kvality manažerského a ekonomického vysokoškolského vzdělání v České republice formou PR aktivit.
13. Rozvíjet moderní formy komunikace VŠE na sociálních sítích, posílit komunikaci zaměřenou na zájemce o studium a absolventy.
14. Posilovat dobré jméno fakult prostřednictvím komunikačních aktivit v Praze a dalších regionech, zejména ve vztahu k cílové skupině středních škol, podpořit regionální komunikaci Fakulty managementu.
15. Podpořit organizaci akcí pro zájemce o studium na VŠE.
16. Zmodernizovat logo VŠE a vytvořit nový manuál jeho používání včetně barevných variant a se zohledněním efektivního využití na sociálních sítích.
17. Zajistit udržitelnost v pořádání odborných, příp. společenských, vzdělávacích a sportovních akcí s absolventy a prohlubovat jejich kvalitu a atraktivnost.

Aktivity vedoucí k dosažení jednotlivých cílů:

1. Pokračovat v rozvoji systému výuky jazykových kurzů směřujících k mezinárodně uznávaným jazykovým zkouškám a motivovat studenty k jejich skládání.
2. Rozvíjet funkcionality webových stránek RPC a zvýšit tak informovanost zejména cizojazyčných studentů o nabízených službách RPC.
3. Zpracovat webové stránky RPC v angličtině tak, aby se zvýšilo jejich využívání pro studenty a absolventy cizojazyčných programů.
4. Aktualizovat databázi absolventů a systém sběru dat rozšířením na absolventy cizojazyčných programů.
5. Dále rozvíjet inkubační a akcelerační program xPORT, připravit a spustit růstový program B2B Stars zaměřený na podporu pokročilejších B2B startupových projektů v oblasti sales, marketingu a nastavení produktu.
6. Poskytovat organizační a konzultační pomoc týmům v xPORT při získávání investičních prostředků pro jejich projekty.
7. Dále spolupracovat s univerzitními inkubátory a akcelerátory dalších VŠ, koordinovat společné aktivity, sdílet zdroje a podporovat meziuniverzitní projekty.
8. Rozšířit spolupráci s akcelerátory zahraničních VŠ s cílem podpořit vzájemnou výměnu odborníků a řešitelských týmů. Pracovat na přípravě užších partnerství, která umožní projektům v xPORT expandovat do zahraničí.
9. Podporovat výuku a vzdělávání studentů VŠE v oblasti podnikání (např. podnikatelské přednášky, poskytnutí prostoru pro výuku fakult VŠE v oblasti podnikání).
10. Připravit program partnerství xPORT se společnostmi z praxe v zaměřený na spolupráci se startupy v xPORT, poradenství a společné inovační projekty.
11. Organizovat nebo se podílet na organizaci akcí na rozšíření a vzdělávání startupové komunity v ČR, jako je například Startup Festival nebo Venture Summit.
12. Pokračovat v realizaci stážového programu xPORT umožňujícího studentům VŠE podílet se na aktivitách a provozu xPORT.
13. Pravidelně revidovat a upravovat vnitřní postupy fungování xPORT zejména v oblastech organizace akcí, lidských zdrojů, PR a podpory běhu všech programů.
14. Dále zkvalitnit nabídku programů celoživotního vzdělávání, odborných kurzů a letních škol a zajistit udržitelnost jejich poskytování z hlediska administrativního zázemí.
15. Provádět průběžný výzkum v archivních fondech ústředních archivů a dostupné odborné literatury, budovat ucelený systematizovaný digitální archiv na webu CPD, budovat příruční knihovnu k dějinám VŠE a vysokoškolské výuky ekonomických oborů v Československu včetně digitalizace vybraných titulů, sbírat archivní dokumenty z osobních sbírek absolventů VŠE.
16. Zorganizovat vzpomínkové akce k uctění bývalého studenta VŠE Jana Palacha při příležitosti 50. výročí jeho hrdinského činu.
17. Aktualizovat propagační materiály pro bakalářské, navazující magisterské, doktorské studijní obory a programy celoživotního vzdělávání vyučované v českém jazyce.
18. Aktualizovat propagační materiály pro cizojazyčné bakalářské, navazující magisterské, doktorské studijní obory a mezinárodně uznávané kurzy (programy MBA).

19. Zpracovat nové propagační materiály, zajistit PR předměty pro propagaci VŠE, průběžně komunikovat prostřednictvím sociálních sítí (FB, Instagram, LinkedIn, Youtube).
20. Oslovit autorku loga VŠE a spolupracovat s ní při modernizaci loga a rozšíření jeho užití včetně zohlednění barevného rozlišení jednotlivých fakult VŠE a zohlednění efektivního využívání ve všech propagačních médiích. Event. odkoupit autorská práva na logo a modernizaci loga zadat jinému způsobilému subjektu.
21. Rozesílat informační materiály na vybrané střední školy formou cíleného mailingu.
22. Organizovat Dny otevřených dveří pro studenty středních škol, organizovat informační semináře na VŠE pro ředitele středních škol a pedagogické poradce.
23. Dokončit implementaci nových webových stránek VŠE, podporovat uživatele webových stránek a pracovat na zvyšování uživatelského komfortu díky dalším aplikacím. Školit webmastery kateder a útvarů VŠE a poskytovat poradenské služby.
24. Inzerovat v celostátních i elektronických médiích; účastnit se veletrhu vzdělávání Gaudeamus a veletrhů v zahraničí.
25. Udržovat pravidelný kontakt s médii; podporovat psaní článků a vystupování odborníků VŠE v médiích; připravovat a zveřejňovat tiskové zprávy.
26. Propagovat Fakultu managementu v Jindřichově Hradci, aktualizovat a vytisknout propagační materiály.
27. Propagovat členství v Klubu absolventů VŠE, mezi absolventy a mezi studenty vyšších ročníků.
28. Využít databázi absolventů VŠE a Klubu absolventů VŠE k rozšířeným a prohloubeným šetřením o postojích absolventů, prohloubit dlouhodobý vztah a spolupráci absolventů se školou.
29. Uspořádat pravidelně přednášku významných osobností ve spolupráci s vedením fakult v rámci projektu Absolventské středí na VŠE a na tyto přednášky zvat absolventy.
30. Nabídnout absolventům sportovní akce, kurzy VŠE a celoživotní vzdělávání.
31. Spolupracovat s absolventy v oblasti zpracování bakalářských a diplomových prací (konzultanti, oponenti); zprostředkovat přednášky odborníků z praxe v rámci řádných kursů.
32. Vydávat v elektronické formě Zpravodaj pro absolventy 2x ročně, ke Absolventskému večeru VŠE jej připravit v tištěné podobě.
33. Rozvíjet komunikaci s absolventy přes skupinu „VŠE Prague Alumni“ na LinkedIn, spolupracovat s fakultami a poskytovat jim podporu v jejich aktivitách souvisejících s komunikací s absolventy jednotlivých fakult.

Odpovědnost: rektorka, prorektorka pro strategii

Klíčové indikátory

Indikátor	Stav k 1. 1. 2019	Průběžný stav k 31. 12. 2019	Cílový stav k 31. 12. 2020
Počet absolventů vedených v databázi VŠE	25 500	28 000	29 000

Počet absolventů – členů Klubu absolventů VŠE	1 000	1 200	1 500
Počet příjemců Zpravodaje pro absolventy	4 500	5 000	5 500
Počet odborných akcí pro absolventy	16	16	16
Počet sportovních akcí pro absolventy	4	4	4
Počet přednášek odborníků z praxe (absolventů) zprostředkovaných RPC	40	45	45
Počet absolventů ve skupině „VŠE Prague Alumni“ na LinkedIn	900	950	1000
Počet významných absolventů uvedených na webu VŠE	150	160	180
Počet projektových týmů v programech inkubace a akcelerace xPORT	20	25	25
Počet realizovaných komerčních projektů xPORT	10	12	15
Počet vydaných dělů syntézy dějin VŠE	3	4	5
Poměr počtu přihlášek k počtu zapsaných v bakalářských oborech	3,2	3,2	3,3
Poměr počtu přihlášek k počtu zapsaných v magisterských oborech	2,5	2,5	2,6
Poměr počtu přihlášek k počtu zapsaných v doktorských oborech	1,6	1,6	1,7
Počet účastníků kurzů celoživotního vzdělávání	2 300	2 350	2 400
Počet citací a vystoupení zástupců VŠE médiích dle databáze Anopress	1 100	1 150	1 200

Číslo a název kapitoly dle Dlouhodobého záměru VŠE na roky 2016–2020

5. Kvalitní a relevantní výzkum, vývoj a inovace

Rozpočet celkem (v tom investiční / neinvestiční prostředky) na roky 2019-2020:

3 170 tis. Kč (0 Kč / 3 170 tis. Kč)

Na rok 2019: 1 585 tis. Kč

Hlavní cíle v rámci kapitoly:

1. Zkvalitnit dlouhodobou koncepční činnost v oblasti vědy a výzkumu včetně sebe-evaluačního mechanismu fakult, prostřednictvím pětiletých strategických rozvojových plánů s každoroční aktualizací.
2. Zvýšit efektivnost alokace finančních prostředků na tvůrčí činnost se zohledněním základních principů postupně zaváděné Metodiky 2017+.
3. Výrazně zvýšit podíl podávaných zahraničních výzkumných projektů na celkových podávaných výzkumných projektech.
4. Směřovat výzkumnou činnost k excelenci např. prostřednictvím podávání návrhů projektů v rámci programu Horizont 2020 (H2020).
5. Zapojit odborníky z VŠE do zahraničních evaluačních týmů výzkumného charakteru.
6. Výrazně zvýšit publikační výstupy v zahraničí mimo Slovenskou republiku.
7. Dosáhnout excelentních publikačních výstupů v zahraničních impaktovaných časopisech resp. v časopisech s ukazatelem AIS ekonomického nebo manažerského zaměření.
8. Zvýšit počet dlouhodobých výzkumných pobytů zahraničních profesorů na VŠE.
9. Zvýšit počet dlouhodobých výzkumných pobytů akademických pracovníků nebo doktorandů VŠE na prestižních zahraničních univerzitách.
10. Poskytnout kvalitní servis akademickým pracovníkům pro domácí a zahraniční výzkumnou činnost v oblasti základního, aplikovaného a smluvního výzkumu (informační servis, modernizace databáze publikační činnosti PCVSE, technický servis, právní servis atd.).
11. Zvýšit podíl studentů v doktorském studijním programu v anglickém jazyce (samoplátců).
12. Stabilizovat hodnotu impakt faktoru resp. ukazatele AIS pro časopisy Politická ekonomie a Prague Economic Papers.
13. Internacionalizovat zaměření, fungování a distribuci vědeckého časopisu Prague Economic Papers.
14. Udržet, resp. dosáhnout registrace fakultně vydávaných vědeckých časopisů v mezinárodně uznávaných databázích.
15. Modernizovat ediční činnost vědeckých časopisů.

Aktivitty vedoucí k dosažení jednotlivých cílů:

1. Připravit dlouhodobý strategický rozvojový plán v oblasti tvůrčí činnosti.

2. Zahájit činnosti s úpravou mechanismu rozdělování finančních prostředků na VŠE v oblasti tvůrčí činnosti, v souladu s pokynem MŠMT resp. RVVI v rámci postupné implementace Metodiky 2017+.
3. Finančně stimulovat aktivity v oblasti přípravy a realizace zahraniční projektové činnosti (finanční odměny pro navrhovatele projektů H2020, finanční podpora zahraničních služebních cest akademických pracovníků VŠE v rámci projednání návrhu zahraničního projektu se zahraničními partnery, finanční odměny úspěšným navrhovatelům zahraničních projektů).
4. Zintenzivnit osvětovou činnost (organizovat semináře, aktivně vyhledávat grantové příležitosti a průběžně zveřejňovat aktuální nabídky atd.).
5. Finančně podporovat excelentní publikační aktivity akademických pracovníků, přispívajících k rozvoji příslušného vědního oboru.
6. Upravit metodiku hodnocení požadavků na uchazeče v rámci habilitačního nebo profesorského řízení.
7. Důsledně vyžadovat kvalitní domácí a zahraniční publikační výstupy v rámci řešení projektů IGS.
8. Finančně podporovat zapojení akademických pracovníků VŠE v edičních a výkonných radách uznávaných zahraničních časopisů.
9. Finančně podporovat dlouhodobé výzkumné pobyty zahraničních hostujících profesorů v oblasti výzkumné činnosti na VŠE.
10. Podporovat participaci zahraničních odborníků v edičních a výkonných radách časopisů vydávaných na VŠE.
11. Upravit databázi publikační činnosti PCVSE a rovněž implementovat rozsáhlejší využívání mezinárodních vědeckých indikátorů v oblasti vědecko-výzkumné činnosti.
12. Zintenzivnit osvětovou činnost při akvizici zahraničních uchazečů o doktorské studium v anglickém placeném programu (propagace, individuální konzultace atd.).
13. Pokračovat v realizaci projektu modernizace agendy vědeckých časopisů včetně internacionalizace časopisu Prague Economic Papers (obsahové zaměření, mechanismus získávání zahraničních kvalitních autorů, příprava žádosti o zaznamenání časopisu PEP do uznávaného mezinárodního seznamu).

Odpovědnost: prorektor pro vědu a výzkum

Klíčové indikátory			
Indikátor	Stav k 1. 1. 2019	Průběžný stav k 31. 12. 2019	Cílový stav k 31. 12. 2020
Počet podaných projektů Horizont 2020 ročně	4	4	4
Úspěšnost získání projektů H2020	0	0	1
Vytvoření dlouhodobého strategického rozvojového plánu v oblasti tvůrčí činnosti	Není	Schválen	Kontrola plnění

Úprava směrnice Účel a užití institucionální podpory na dlouhodobý koncepční rozvoj VŠE	Stará směrnice	Vytvoření principů nové směrnice	Schválení upravené směrnice
Úprava směrnice Metodika hodnocení uplatňovaná při habilitačním řízení a řízení ke jmenování profesorem	Stará směrnice	Identifikace nedostatků staré směrnice	Schválená upravená směrnice
Modernizace databáze publikační činnosti PCVSE	Stará databáze	Koncepce úpravy databáze PCVSE	Modernizovaná databáze
Systematické využívání vědeckých identifikátorů	Nízká míra využívání	Realizace 1. etapy	Úplná realizace
Internacionalizace agendy ediční činnosti vědeckých časopisů	Slabá úroveň internacionalizace	Realizace 1. etapy	Internacionalizace dokončena
Počet dlouhodobě hostujících profesorů v oblasti výzkumné činnosti (ročně)	0	3	3

Číslo a název kapitoly dle Dlouhodobého záměru VŠE na roky 2016–2020:

6. Efektivní financování, rozvoj infrastruktury

Rozpočet celkem (v tom investiční / neinvestiční prostředky) na roky 2019-2020:

27 445 tis Kč (13 200 tis. Kč / 14 245 tis. Kč)

Na rok 2019: 13 722,5 tis. Kč (6 600 tis. Kč / 7 122,5 tis. Kč)

Hlavní cíle v rámci kapitoly:

1. Posilovat principy financování a rozdělování prostředků podle kvality. Navázat systém vnitřního rozdělování prostředků na vzdělávací i výzkumnou činnost v rámci školy nejen na systém rozdělování prostředků ze strany MŠMT, ale také na plnění strategických cílů školy, při zachování stability školy, fakult a dalších součástí.
2. Pokračovat v souladu se změnami realizovanými v této oblasti do roku 2018 a v návaznosti na posilování prvků kvality v rozdělování prostředků ve změnách systému odměňování.
3. Rozšířit úložné kapacity příručních a centrální spisovny.
4. V návaznosti na schválené a připravované legislativní změny v oblasti financování a výkaznictví (např. zákon o kontrole ve veřejné zprávě) přizpůsobit systémy vnitřního finančního řízení a rozpočtování.

5. Technologicky a organizačně podporovat rutinní úkony zvýšené náročnosti administrativních procesů v návaznosti na optimalizaci stávajících agend.
6. Při odměňování akademických pracovníků nadále preferovat ohodnocení dosažení „přirozených“ kvalifikačních stupňů (Ph.D., docent a profesor) před kritérii věku.
7. Zvýšit kvalitu zastiňovací a ozvučovací techniky ve výukových prostorách.
8. Posílit infrastrukturu v oblasti informačních technologií dokončením rekonstrukcí kabeláže. Dokončit záložní propojení lokalit VŠE.
9. Udržovat prvky infrastruktury v kybernetické oblasti včasnou náhradou prvků, jež zastarají.
10. Zvýšit bezpečnost informačních systémů v reakci na zvyšující se agresivitu v kybernetickém prostředí.
11. Udržovat kybernetické prostředí školy v souladu s vyvíjející se národní a evropskou legislativou.

Aktivity vedoucí k dosažení jednotlivých cílů:

1. Průběžně analyzovat a vyhodnocovat dopady legislativních a dalších vnějších změn na rozpočet a hospodaření školy a provádět úpravy příslušných předpisů a metodik.
2. Aktualizovat pravidla navazující na schválené změny Vnitřního mzdového předpisu včetně úprav souvisejících formulářů.
3. Přizpůsobit proces přípravy, tvorby a schvalování střednědobého výhledu legislativním požadavkům a vnitřním postupům školy.
4. Připravit a realizovat migraci na nový IS pro stávající elektronické formuláře ekonomických a personálních agend (z důvodu končící podpory ze strany dodavatele).
5. Doplnit funkcionality studijního IS týkající se zpracování a výplaty stipendií - provázání s EIS a elektronickým bankovníctvím.
6. Provádět analýzy a úpravy informačních systémů včetně systémů spisové a archivní služby v souvislosti se změnami legislativy, požadavky MŠMT a dalších poskytovatelů příspěvků a dotací.
7. Dokončit výměnu strukturované kabeláže v Nové budově VŠE.
8. Vyměnit hlavní poštovní server za modernější a výkonnější.
9. Dokončit záložní propojení areálů VŠE připojením areálů na Jarově.
10. Dokončit výměnu přístupových bodů pro bezdrátové sítě výměnou přístupových bodů pro bezdrátové sítě na kolejích.
11. Zlepšit zabezpečení dat informačních systémů zejména zpřísněním autentizace pro funkcionalitu s fatálním dosahem.
12. Udržovat funkcionalitu informačních systémů a souvisejících procesů v souladu s vyvíjející se národní a evropskou legislativou, zejména v oblasti ochrany osobních údajů.

Odpovědnost: kvestor, ředitel Centra informatiky

Klíčové indikátory

Indikátor	Stav k 1. 1. 2019	Průběžný stav k 31. 12. 2019	Cílový stav k 31. 12. 2020
Migrace na IS pro elektronické formuláře	Původní systém s končící podporou	Příprava migrace a testování formulářů	Dokončena migrace na nový IS
PDF formuláře ekonomických a personálních agend	34	38	42
Rozšíření provázání studijního a ekonomického IS	Není	Návrh variant řešení	Nová funkcionality nasazena do provozu
Výměna strukturované kabeláže	Z větší části dokončena	Před dokončením	Dokončena
Standardní přístupové body splňují (kromě kolejí) normu 802.11AC nebo pokročilejší	Ano	Ano	Ano
Na PC učebnách/studovnách je nevirtualizovaný PC starší 6 let	Ne	Ne	Ne
Minimální celková zálohovaná čistá disková kapacita	50 TB	50 TB	50 TB

Institucionální plán Vysoké školy ekonomické v Praze na roky 2019–2020 byl projednán Vědeckou radou VŠE per rollam dne 5. října 2018, schválen Akademickým senátem VŠE dne 22. 10. 2018 a projednán Správní radou VŠE dne 30. 10. 2018.

.....
Ing. Marek Strítešský, Ph.D.
předseda AS VŠE

.....
prof. Ing. Hana Machková, CSc.
rektorka VŠE

.....
doc. Ing. Jiří Volf, CSc.
předseda Správní rady VŠE

Institucionální plán pro roky 2019 - 2020

Zkratka vysoké školy	Název institucionálního plánu	Finanční náročnost (v Kč)			Finanční náročnost (v Kč)		
		2019			2019 - 2020		
		NIV	INV	Celkem	NIV	INV	Celkem
VŠE	Institucionální plán Vysoké školy ekonomické v Praze na roky 2019-2020	40 637 000	6 600 000	47 237 000	81 274 000	1 320 000	94 474 000