

VYSOKÁ ŠKOLA:**VYSOKÁ ŠKOLA EKONOMICKÁ V PRAZE****Rozvojový projekt na rok 2017****Formulář pro závěrečnou zprávu**

Program:	Program na podporu vzájemné spolupráce vysokých škol
-----------------	--

Tematické zaměření:	d) Podpora plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy a dalších aktivit vysokých škol upravujících vnitřní organizaci a systémy vysokých škol
----------------------------	---

Název projektu:

Rozvoj dlouhodobého ukládání digitálních dokumentů, vznik digitálních archivů a jejich vazba na novelu zákona o vysokých školách se zřetelem k eIDAS

Období řešení projektu:	Od: 1. 1. 2017	Do: 31. 12. 2017
--------------------------------	-----------------------	-------------------------

Dotace (v tis. Kč)	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	468	468	0
Čerpáno	468	468	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba
Jméno:	RNDr. Karel Nenadál	Ing. Dana Václavíková
Podpis:		
Fakulta/Součást	Vysoká škola ekonomická v Praze	Vysoká škola ekonomická v Praze
Adresa/Web:	nám. W. Churchilla 4, 130 67 Praha 3 / www.vse.cz	nám. W. Churchilla 4, 130 67 Praha 3 / www.vse.cz
Telefon:	+420 224 095 801	+420 224 095 801
E-mail:	nenadal@vse.cz	dana.vaclavikova@vse.cz

Jméno rektora:	prof. Ing. Hana Machková, CSc.
Podpis:	
Datum:	
Razítko školy:	

ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU

Cíle projektu	Uveďte předem stanovené cíle a u každého z nich uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.
	1 Evidence doručování písemností studentům nebo uchazečům o studium a jejich dlouhodobé ukládání s následnou archivací, možnosti nahlížení do spisů uchazečům nebo studentům, komunikace se studenty prostřednictvím informačního systému vysoké školy, řízení dokumentace spojené s poplatky za studium, vč. rozhodnutí a doručení. CÍL SPLNĚN. - Byla provedena analýza a návrh řešení procesů souvisejících s cílem 1. - Bylo realizováno sdílení zkušeností formou společných setkání se školami, konzultacemi a posouzením příkladů z ostatních škol pro aplikovatelnost na vlastní potřeby, diskusemi k jednotlivým cílům a řešení projektu. - Byly aktualizovány vnitřní předpisy a metodiky na škole. - Byly implementovány pozměněné procesy a zavedeny nové nebo pozměněné postupy. 2 Sběr, evidence, oběh a dlouhodobé ukládání s následnou archivací digitálních dokumentů zajišťujících kvalitu vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností VŠ (sebehodnotící zprávy, průběžné záznamy a zprávy o vnitřním hodnocení, dokumenty Rady pro vnitřní hodnocení), včetně workflow dokumentů akreditačního procesu, přípravy institucionální akreditace, předávání údajů do příslušných registrů MŠMT a archivace dokumentů. CÍL SPLNĚN. - Byla provedena analýza a návrh řešení procesů souvisejících s cílem 2. - Bylo realizováno sdílení zkušeností formou společných setkání se školami, konzultacemi a posouzením příkladů z ostatních škol pro aplikovatelnost na vlastní potřeby, diskusemi k jednotlivým cílům a řešení projektu. 3 Podpora absolventů zahraničního VŠ vzdělání, dokumentace s tím spojené a spolupráce s registrem řízení o žádostech MŠMT. CÍL SPLNĚN. - Bylo realizováno sdílení zkušeností formou společných setkání se školami, konzultacemi a posouzením příkladů z ostatních škol pro aplikovatelnost na vlastní potřeby, diskusemi k jednotlivým cílům a řešení projektu. 4 Procesní náležitosti dokumentace spojené s neplatností vykonání SZ, její součástí a obhajoby dizertační práce. CÍL SPLNĚN. VŠE byla gestorem cíle 4. Byla provedena analýza procesních náležitostí dokumentace spojené s neplatností vykonání SZ, její součástí a obhajoby dizertační práce, která byla prezentována na 1. společném setkání zapojených škol. Závěry se promítly do vnitřních předpisů školy a úprav informačních systémů. Studijní a zkušební řád Vysoké školy ekonomické v Praze (ze dne 18. 7. 2017, účinný od 1. 9. 2017) nově stanovuje povinnost kontroly originality předložené práce, např. při malé obhajobě disertační práce. V rámci projektu byly provedeny související potřebné úpravy aplikace Validátor VŠE týkající se generování protokolů o výsledcích kontrol originality a jejich ukládání v digitální podobě. Aplikace také nově umožňuje pokročilou kontrolu anglických dokumentů, reportování a delegování přístupů. - Byla provedena analýza a návrh řešení oblasti související s cílem 4. - Byl realizován vlastní vývoj formou zadání technického řešení pro externího dodavatele. - Byly připraveny vnitřní předpisy a metodiky na škole. - Proběhl nákup služeb formou objednání a převzetí příslušné aplikace. - Byly implementovány nové procesy, zavedeny příslušné postupy a implementována technologie (vyvinutá aplikace). - Uživatelé byli proškoleni v používání nově zavedených procesů a postupů. - Bylo realizováno sdílení zkušeností formou společných setkání se školami, konzultacemi a posouzením příkladů z ostatních škol pro aplikovatelnost na vlastní potřeby, diskusemi k jednotlivým cílům a řešení projektu.

	5 Evidence uměleckých výstupů v informačním systému - školních i pedagogických děl z různých uměleckých oblastí, včetně dlouhodobého ukládání multimediálních dat (např. záznamy představení) v digitální podobě. CÍL SPLNĚN. - Byla provedena analýza a návrh řešení oblasti související s cílem 5. - Bylo realizováno sdílení zkušeností formou společných setkání se školami, konzultacemi a posouzením příkladů z ostatních škol pro aplikovatelnost na vlastní potřeby, diskusemi k jednotlivým cílům a řešení projektu. 6 Vybudování digitálního archivu a postup pro získání oprávnění k ukládání archiválií v digitální podobě pro specializovaný archiv VŠ. CÍL SPLNĚN. - Bylo realizováno sdílení zkušeností formou společných setkání se školami, konzultacemi a posouzením příkladů z ostatních škol pro aplikovatelnost na vlastní potřeby, diskusemi k jednotlivým cílům a řešení projektu. 7 Skartační řízení digitálních dokumentů. CÍL SPLNĚN. - Byla provedena analýza a návrh řešení souvisejících s cílem 7. - Bylo realizováno sdílení zkušeností formou společných setkání se školami, konzultacemi a posouzením příkladů z ostatních škol pro aplikovatelnost na vlastní potřeby, diskusemi k jednotlivým cílům a řešení projektu. - Byly připraveny příslušné metodiky na škole. - Byla započata implementace procesů a započato zavádění modifikovaných postupů. - Byl připraven materiál pro školení uživatelů z důvodu nově zavedených procesů a postupů. 8 Nařízení o elektronické identifikaci a důvěryhodných službách pro elektronické transakce na vnitřním trhu - eIDAS. CÍL SPLNĚN. - Bylo realizováno sdílení zkušeností formou společných setkání se školami, konzultacemi a posouzením příkladů z ostatních škol pro aplikovatelnost na vlastní potřeby, diskusemi k jednotlivým cílům a řešení projektu. 9 Vyhodnocení projektu. CÍL SPLNĚN. - Projekt byl řádně vyhodnocen.
Plnění kontrolovatelných výstupů	Uvedte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.
	1 Analýza a návrh řešení procesů souvisejících s cílem 1. VÝSTUP SPLNĚN Analýza byla provedena a přijato řešení formou rozšíření funkcionality studijního informačního systému a vytvoření modulu úložiště dokumentů v tomto systému. Implementace (realizace úprav studijního informačního systému) dle návrhů vzniklých v tomto projektu byla provedena mimo tento projekt. 2 Analýza a návrh řešení procesů souvisejících s cílem 2. VÝSTUP SPLNĚN Analýza byla provedena a navrženo řešení formou pořízení potřebné funkcionality vytvořené vlastními silami v SharePointu s tím, že sharepointové řešení bude realizováno později a že bude po té případně řešeno i rozhraní pro studijní informační systém. 3 Analýza a návrh řešení oblasti související s cílem 4. VÝSTUP SPLNĚN Analýza byla provedena a přijato řešení formou pořízení nové aplikace od externího dodavatele, která bude v rámci tohoto projektu zadána, objednána, převzata a zaplacená.

	To vše se stalo. 4 Analýza a návrh řešení oblasti související s cílem 5. VÝSTUP SPLNĚN Analýza byla provedena a bylo navrženo řešení přijmout v dalších letech metodiku a postup, které se osvědčily na jiných školách - pro naši školu je tato problematika marginální. 5 Analýza a návrh řešení souvisejících s cílem 7. VÝSTUP SPLNĚN Analýza byla provedena a jako řešení ve spolupráci s uživateli navrženy metodiky a modifikace procesů a následně konkrétní modifikace používané aplikace externím dodavatelem s tím, že budou projednány a případně provedeny v příštích letech. 6 Sdílení zkušeností: společná setkání se školami, konzultace a posouzení příkladů z ostatních škol pro aplikovatelnost na vlastní potřeby, diskuse k jednotlivým cílům a řešení projektu. VÝSTUP SPLNĚN Řešitelé naší školy se aktivně (presentovaným vlastním příspěvkem) zúčastnili dvou setkání zástupců všech řešitelských škol, vedli bilaterální i multilaterální komunikaci e-mailem, telefonicky a podobnými kanály. Řešení nebo návrhy řešitelů ostatních škol výborně posloužily pro vlastní řešení naší školy, a to buď jejich přijetím po případné modifikaci, nebo jejich využitím jako podklad pro řešení specifické pro naši školu. 7 Nákup služeb a licencí (cíl 4). VÝSTUP SPLNĚN Na základě provedené analýzy a návrhu řešení (programátorského zadání) bylo externímu dodavateli zadáno, od externího dodavatele objednáno, převzato, akceptováno a zapláceno. 8 Příprava / aktualizace vnitřních předpisů či metodik na škole. VÝSTUP SPLNĚN Vnitřní předpisy byly aktualizovány v případě cíle 1 a připraveny u cíle 4; metodiky byly aktualizovány u cíle 1 a připraveny u cílů 4 a 7. 9 Vlastní vývoj technického řešení. VÝSTUP SPLNĚN Na základě analýzy bylo u cíle 4 vyvinuto technické řešení a programátorské zadání pro objednání a tvorbu příslušné aplikace od externího dodavatele. 10 Implementace procesů, zavedení postupů a implementace technologií. VÝSTUP SPLNĚN Procesy a postupy byly implementovány u cílů 1 a 4, částečně též u cíle 7, u cíle 4 byla implementována i technologie (vytvořena a zprovozněna aplikace), u cíle 1 byla technologie rovněž implementována, ovšem mimo tento projekt na základě využití analytických prací v tomto projektu. 11 Školení uživatelů z důvodu nově zavedených procesů a postupů. VÝSTUP SPLNĚN Školení uživatelů proběhlo v rámci plnění cílů 4 a 7; byly rovněž vytvořeny materiály pro samostudium. 12 Vyhodnocení projektu. VÝSTUP SPLNĚN Projekt byl vyhodnocen: požadované cíle byly splněny a očekávaných výstupů bylo dosaženo ve většině případů zcela, výjimečně zčásti - tam však byl zahájen postup k dokončení v dalších letech.		
	Změny v řešení Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.		
	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)
	1	Ke změnám nedošlo.	Změny v čerpání rozpočtu projektu nenastaly. Rozpočet projektu byl vyčerpán v celé výši.

Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)
	2015	757	Projekt se týkal dlouhodobého ukládání a archivace digitálních dokumentů dle zákona č. 499/2004 Sb.
	2016	925	Projekt realizoval implementaci výsledků předchozího roku do praxe, nové znění spisového plánu a spisového řádu, úpravy ESSS (analýza, programátorské zadání, testování, akceptace, uvedení do provozu), pořízení nových prostředků pro digitální úložiště (diskové pole, úpravy aplikací).

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.